

# اطلاعات کسب و کار

مقاله این بخش:  
آموزش و توسعه

**این بخش آسان‌ترین و سریع‌ترین مسیر دسترسی به اطلاعات کسب و کار و مدیریت را برای شما فراهم می‌سازد. در هر شماره در این بخش به عناوین به موضوعات مختلفی مانند: مالی و حسابداری، آمار و فنون تحلیلی، تبلیغات، ورزشکستگی و شکست کسب و کار، در بودجه بندی، ارزیابی عملکرد و برآورد کسب کار، و اخلاق کسب و کار و شاخص‌های بررسی، طراحی و برنامه ریزی کسب و کار، مهندسی مجدد فرایند کسب و کار، مدیریت تغییر، مربیگری، مشاوره و نظارت و ... پرداخته می‌شود.**

**همچنین در این بخش کتب، نشریات و سایت‌های اینترنتی که اطلاعات مربوط به موضوعات یاد شده را دارا هستند معرفی می‌شود.**

گروه نشر جهان میثاق مدیران  
info@misaqmodiran.com

# آموزش و توسعه

گروه مترجمان میثاق مدیران  
info@MisaqModiran.com

## کتاب

کتابچه آموزش و توسعه: راهنمایی برای توسعه منابع انسانی  
رابرت کریگ<sup>۱</sup>، ۱۹۹۶

این کتاب راهنما که انجمن آموزش و توسعه آمریکا آن را تهیه کرده است، نمایانگر تکنیک‌ها و روش‌های صدها رهبر صنعتی است. این تکنیک‌ها و روش‌ها به شما کمک می‌کنند تا کارکنان خود را انتخاب کرده و یک سازمان یادگیرنده را ایجاد کنید.

توسعه کارکنان: راه حلهایی بی‌دردسر برای مدیران پر مشغله  
سوزی سیدونز<sup>۲</sup>، ۲۰۰۱

سیدونز راهکارهایی مبتنی بر روشهای عملی و مقرون به صرفه برای توسعه کارکنان در اختیار مدیران قرار داده است. او مشخصاً بر این حوزه تمرکز کرده است که چگونه ضمن تصمیم‌گیری برای رفع نیازهای کارکنان باید برای توسعه آنان برنامه‌ریزی کرد و نیز چگونه می‌توان در افراد ایجاد انگیزه کرد. لذا او در مورد روش‌های کاری و منابع مورد نیاز در این زمینه بحث کرده است.

بکارگیری آموزش و توسعه

ریموند نو<sup>۳</sup>، ۱۹۹۸

هدف این کتاب که در باب توسعه کارکنان است، کمک به شرکت‌ها است تا از طریق افزایش آموزش‌های درون‌سازمانی خود، به قدرت رقابتی بیشتری دست یابند. این کتاب نمایانگر نقش استراتژیک آموزش است و بر روش‌ها و شیوه‌های تدوین برنامه‌های آموزشی تمرکز کرده است. این کتاب همچنین به مدیران می‌گوید که چگونه روش‌های آموزشی خود را ارزیابی کنند.

ارزیابی در سازمان‌ها

دارلین راس - اف<sup>۴</sup>، ۲۰۰۱

این کتاب، یک مرجع استاندارد برای همه کسانی است که

به دنبال تدوین و اجرای برنامه‌های ارزیابی در سازمان‌ها هستند.

نظم پنجم: استراتژی‌ها و ابزارهایی برای ایجاد یک سازمان  
یادگیرنده

پیتر سنچ<sup>۵</sup>، ۱۹۹۴

مفهوم پیتر سنچ در تشریح سازمان‌های یادگیرنده، تأثیر بسزایی بر شرکت‌ها داشته است زیرا با توسعه آموزش و یادگیری، راحت‌تر می‌توان تغییرات سازمانی را اعمال کرد. این کتاب نمایانگر تمریناتی است که به سازمان‌ها کمک می‌کنند تا در این مسیر گام بردارند و به اطلاعاتی دقیق درباره نحوه اجرای استراتژی‌هایی همچون ایجاد یک نگرش مشترک، تقویت روح همکاری و مواجهه به جای پرهیز از پرسش‌های دشوار، دست یابند.

بنیانی توسعه منابع انسانی

ریچارد سوانسون، الوود هولتون<sup>۶</sup>، ۲۰۰۱

این کتاب که یکی از بهترین کتب موجود در زمینه توسعه منابع انسانی است، یک مرجع مفید برای مدیران به شمار می‌آید.

چگونه آموزش را حفظ کنیم

استیفن الیس<sup>۷</sup>، ۱۹۸۸

این کتاب خلاصه و ساده، در واقع مقدمه‌ای است بر مهارت آموزش اثربخش کارکنان.

توسعه منابع انسانی: راهنمایی جدید برای مربیان

ادوارد اسکانل<sup>۸</sup>، ۲۰۰۰

این کتاب حاوی مقدمه‌ای روشن و گام به گام برای توسعه منابع انسانی همراه با تمریناتی عملی و مفید است.

5. Peter Senge

6. Richard Swanson and Elwood Holton

7. Stephen Ellis

8. Edward Scannell

1. Robert Craig

2. Suzy Siddons

3. Raymond Noe

4. Darlene Russ-Eft

چندوجهی در قبال آموزش نیروی کار برای نیل به عملکردی موفق. کتاب یاد شده دارای چهار بخش اصلی به شرح زیر است: روندهای کلان (در محیط کار و زندگی اجتماعی)؛ ابعاد مهم آموزش محیط کار (شامل صلاحیت ها و توانمندی ها)؛ مضامین و اقدامات تعلیم و تربیت (شامل شناسایی روش های هوشمندانه کاری و انتقال قدرت یادگیری)؛ و مسیرها (یادگیری در طول زندگی).

آموزشی جهانی: ارایه آموزشی برتر  
کی تورن و آکس مگری ۱۴، ۱۹۹۹

این کتاب مورد استفاده ویژه کسانی است که می خواهند آموزشی جهانی خلق کنند. این کتاب مملو از نمونه های عملی است و موضوعاتی همچون اندیشیدن به شرکای استراتژیک، برتری فردی، تمرکز بر پیشرفت های فردی، تدوین رویکردهای کلی نگرانه و یادگیری سازمانی را پوشش می دهد. با استفاده از نمونه ها و مطالعات موردی برتر که برگرفته از سازمانهای متعددی هستند، نویسندگان نشان می دهند که چگونه مربیان و واحدهای آموزشی می توانند عملکرد خود را نسبت به رهبران جهانی این عرصه، محک بزنند.

## مجلات

توانمندی و هوش هیجانی  
www.irseclipse.co.uk

این مجله شامل پنج نشریه متفاوت است:

۱. فصلنامه صلاحیت و هوش هیجانی که شامل مطالعات موردی و گزارش تحقیقات است.
۲. صلاحیت و سنجش هوش هیجانی که دربرگیرنده ارزیابی موضوعات رایج، موضوعات کلیدی و روندهای در حال ظهور است.
۳. ماهنامه صلاحیت و هوش هیجانی که ارایه کننده اخبار، تفاسیر و تحلیل ها است.
۴. ادبیات صلاحیت و هوش هیجانی که فهرستی از کتب، مقالات و گزارش های منتشره در اینترنت را ارایه می کند.
۵. صلاحیت و شاخصه های آن که به معرفی نویسندگان، محققان و کارفرمایانی می پردازد که به این زمینه علاقه مند هستند. این تنها بخش از این نشریه است که به صورت الکترونیکی چاپ نمی شود.

یادگیری مدیریتی  
www.sagepub.com

این یک نشریه بین المللی است که شامل مقالات متخصصان

حالا، نقاط قوت خود را کشف کنید

مارکوس باکینگهام، دونالد کلیفتون ۹، ۲۰۰۱

این کتاب در ادامه کتاب نخست، با عنوان "همه قواعد را در هم بشکنید"، به رشته تحریر درآمده است. کتاب یاد شده عمدتاً مبتنی بر "نمایه کشف نقاط قوت" است که یک پروژه اینترنتی است و هدف آن کشف نقاط قوت و نشان دادن نحوه استفاده از این نقاط در محیط شغلی است. هر یک از این دو کتاب، امکان دسترسی اینترنتی دارند و بنابراین خوانندگان می توانند برنامه های موجود را به رایانه خود منتقل کنند. نویسندگان ضمن بیان بازخورد استفاده از این برنامه، مشاوره ها و راهنمایی های عملی خود را نیز ارایه کرده اند.

برنامه ریزی و تدوین برنامه های آموزشی  
لسلی را ۱۱، ۱۹۹۸

این کتاب همه مربیان را قادر می سازد تا ضمن برنامه ریزی، برنامه های آموزشی برای زیر مجموعه خود تدوین کنند. نویسنده با تحقیق در مورد چالش های امروزی شرکت ها، نگاهی دقیق را به این فرآیند انداخته و مراحل زیر را پیشنهاد می کند: شناسایی و تحلیل نیازهای آموزشی؛ طراحی و تدوین برنامه ای برای رفع این نیازها؛ طراحی و تدوین جلساتی برای حضور افراد؛ و نیز ارزیابی موفقیت در حین و پایان دوره.

اصول توسعه منابع انسانی  
جری جیلی ۱۱، ۱۹۸۹

این کتاب هم، کتابی جامع در زمینه توسعه منابع انسانی است.

طراحی آموزش های سریع  
جرج پیسکورویج ۱۲، ۲۰۰۰

هدف این کتاب، بررسی نحوه سرعت بخشیدن به آموزش و تدوین برنامه های آموزشی است. نویسنده تمامی موضوعات اصلی در حوزه آموزش را که از تحلیل تا ارزیابی را دربرمیگیرند پوشش داده است. البته او در این کتاب تئوری ها را حذف کرده و در عوض چک لیست های عملی را همراه با راه کارهای متعدد برای تسریع در برنامه های آموزشی در عصر آموزش های فن آوری مدار ارایه کرده است.

آموزش نیروی کار هوشمند

راب گربر و کولین لانکشییر ۱۳، ۲۰۰۰

این کتاب شامل مجموعه مقالاتی است درباره یک رویکرد

9. Marcus Buckingham and Donald Clifton
10. Leslie Rae
11. Jerry Gilley
12. George Piscurich

دانشگاهی است و تمامی حوزه های مدیریت، یادگیری سازمانی و توسعه از جمله فرآیند یادگیری؛ نتایج یادگیری؛ و یادگیری و دانش را دربرمی گیرد.

نشریه آموزش

[www.trainingjournal.co.uk](http://www.trainingjournal.co.uk)

این نشریه ویژه کسانی است که در زمینه آموزش محیط کاری، توسعه و یادگیری فعالیت می کنند. مقالات این نشریه که در قالبی غیررسمی منتشر می شود، معمولاً کوتاه و عملی هستند و از اغلب آنها در چک لیست ها و طرح های اجرایی استفاده می شود.

مجله آموزش

[www.reedbusiness.com](http://www.reedbusiness.com)

این ماهنامه ویژه مدیران آموزشی یا منابع انسانی و همچنین مدیرانی است که مسئولیت آموزش را بر عهده دارند. ماهنامه یاد شده شامل مشاوره ها، اخبار، اطلاعات، داده ها و مقالاتی است که درباره موضوع مهم آموزش و توسعه به رشته تحریر درآمده اند.

## اینترنت

ASTD - پیوند دادن مردم، یادگیری و عملکرد

[www.astd.org](http://www.astd.org)

این سایت انجمن آموزش و توسعه آمریکا است که در آن اخبار روز در مورد پیشرفت های حاصله در امر آموزش اعلام می شود. این سایت ضمن اینکه یک بانک اطلاعاتی مشاغل است، در عین حال به مثابه یک کتاب فروشی روزآمد نیز عمل می کند.

سایت آموزش

[www.prometheon.com](http://www.prometheon.com)

این سایت امکان دسترسی به اطلاعاتی غنی را فراهم می سازد از جمله مقالات، گزارش ها، و پیمایش های الکترونیک. این سایت همچنین محصولات، دوره ها و فرصت ها را نیز معرفی می کند.

شرکت ASTD

[www.astd.org](http://www.astd.org)

این سازمان که در سال ۱۹۱۴ و با نام انجمن مدیران آموزشی آمریکا تأسیس شده است، یک نهاد بین المللی برای متخصصان فعال در عرصه یادگیری محیط کار، توسعه و عملکرد است.

عملکرد است.

اروپا

انستیتو پرسنل و توسعه

[www.cipd.co.uk](http://www.cipd.co.uk)

این سازمان از ادغام انستیتو مدیریت پرسنل و انستیتو آموزش و توسعه شکل گرفت. این مؤسسه، یک نهاد حرفه ای برای متخصصان امور پرسنلی و آموزشی است که هدفشان گسترش روش های مناسب در زمینه توسعه و آموزش افراد است.

بنیاد توسعه مدیریت اروپا

[www.cfmd.be](http://www.cfmd.be)

این بنیاد که در سال ۱۹۷۱ تأسیس شده، دربرگیرنده شبکه ای از سازمان های علاقه مند به آموزش و توسعه مدیریت است. سازمان ها و نهادهای عضو آن عبارتند از دانشکده های بازرگانی، شرکت ها، شرکت های خدمات عمومی و کارفرمایان. اهداف این بنیاد عبارتند از توسعه همکاری و مشارکت میان سازمان ها، انتشار اطلاعات مربوط به توسعه مدیریت، ترغیب بهترین روش ها در آموزش و توسعه مدیریت از طریق معیارسنجی های بین المللی و انتشار تحقیقات صورت گرفته.

انستیتو مدیریت

[www.inst-mgt.org.uk](http://www.inst-mgt.org.uk)

انستیتو مدیریت که در سال ۱۹۹۲ تأسیس شده است، بزرگ ترین سازمان حرفه ای مدیریت در انگلستان است و دارای بیش از ۸۹۰۰۰ عضو انفرادی و ۵۶۰ عضو شرکتی است. این انستیتو به دنبال توسعه علم و هنر مدیریت از طریق تحقیقات، انتشارات، ارائه خدمات اطلاعاتی، فرصت های برقراری ارتباط، آموزش، تحصیلات و ارائه هدفمند دیدگاه ها و افکار مدیران است.

جامعه صنعتی

[www.indsoc.co.uk](http://www.indsoc.co.uk)

جامعه صنعتی یک نهاد مستقل با ۸۰ سال تجربه در زمینه آموزش و توسعه مدیریت است. این جامعه بر اساس این باور فعالیت می کند که موفقیت کسب و کار ارتباط تنگاتنگی با روش های مدیریتی دارد. خدمات ارائه شده این جامعه به اعضایش عبارتند از خدمات اطلاعاتی، آشنایی با قوانین استخدام، انتشار کتب، انتشار گزارش های تحقیقاتی و پژوهشی، تهیه فیلم های ویدئویی و خدمات آموزش و مشاوره.