

خلاصه ای از دستورالعمل:



بسم الله الرحمن الرحيم

«واستفرغ ايامی فیما خلقتنی له»

زمان جدایی و دوری کلاسهای درس
مدرسه از غوغای دانش آموزان فرا میرسد.
فصل سکوت و انزوای تخته سیاه از راه آمده
و در میان فصل گرم تابستان پاییز سرد مدرسه
از راه رسیده است.

ولی آیا برامتی چنین وقفه ای اصلاً
وجود دارد؟ و منابع آموختن دانش پژوهان
تغییر می کند.

آیا هیچگاه آموزش تعطیل بردار است؟
مسئلاً هیچگاه یک منطق سلیم به
پرسشهای فوق جواب مثبت نخواهد داد.
چرا که نوجوانان تشنه دانستن در
هرزمانی طالب سیرابی حس کنجکاوی

خویش هستند.

هرچند که گاهی، موانعی از بروز این
حالت ممانعت می کند.

حال که چنین است آیا تعطیلی مدارس
فرصتی است برای پزمرده شدن استعدادها و
یا زمانی خوبی است برای باروری و
شکوفایی آنها.
در این مورد مسلماً یک نگاه دقیق به

مسائل دانش آموزان در ایام تعطیل باعث روشنایی صحت پاسخ خواهد شد. در بسیاری از مناطق در هنگام تابستان کودکان و نوجوانانی رامی توان دید که ایام فراغت خود را تنها با بیکاری می گذرانند و در این مسیر چه مشکلات و مصائبی را برای خود و اولیاء خود به بار می آورند.

ولی آیا برآستی نمی توان این ایام را به زمانهای مناسبی برای رشد و شکوفایی استعدادها تبدیل نمود. فعالیتهای تابستانی و مراکز فرهنگی - ورزشی گامی است در جهت پربار نمودن ایام فراغت دانش آموزان که ذیلاً موارد مهمی از دستورالعمل وزارت آموزش و پرورش در این خصوص تذکر داده می شود.

اهداف و برنامه ها و فعالیتهای تابستانی

۱ - تحقق عملی شعار «مدرسه تعطیل

۸ - فراهم آوردن زمینه آموزش و رشد استعدادهای فنی و حرفه ای دانش آموزان با توجه به شرایط اقلیمی و سنی.
۹ - بکارگیری نیروی متعهد و مستعد در جهت سازندگی کشور.

تشکیلات و نظام اجرایی برنامه های تابستانی

الف - دفتر معاونت پرورشی برنامه ریزی - نظارت و ارزشیابی فعالیتهای تابستانی در سطح وزارتخانه توسط ستاد متشکل از مدیریت فرهنگی - هنری - مدیریت برنامه ریزی اردوها و اردوگاه ها - مدیریت تحقیقات و آموزش - رئیس اداره امور عمومی - مدیر کل تربیت بدنی زیر نظر معاون پرورشی وزارت آموزش و پرورش انجام خواهد گرفت.

ب - استان: مسئولیت اجرای برنامه های تابستانی در سطح استان بعهده

۱ - برنامه ریزی و هماهنگی جهت تأمین اعتبارات و امکانات و تسهیلات عمومی مورد نیاز برنامه های تابستانی در سطح استان با کمک نهادها و مسئولین ذیربط در چهارچوب شرایط اقلیمی و فرهنگی استان براساس دستورالعمل های ارسالی از سوی معاونت پرورشی.

۲ - توجیه و تشریح اهداف و برنامه های تابستانی برای کلیه دست اندرکاران بویژه مسئولین محترم مناطق با تشکیل جلسات و گردهمایی های حضوری.

۳ - نظارت بر حسن اجرای برنامه های تابستانی در سطح شهرستانها و مناطق تابعه و بازدید از روند پیشرفت فعالیتهای و حل مشکلات و نارساییهایی که در مسیر اجرای برنامه ها ممکن است حادث شود.

۴ - تبیین و تشریح اهداف و برنامه های تابستانی وزارت آموزش و پرورش برای اطلاع عموم از طریق رسانه ها و مطبوعات و جلب همکاری نهادهای فرهنگی و تربیتی و

برنامه ها و فعالیتهای تابستانی

وزارت آموزش و پرورش

میشود، تربیت تعطیل نمی شود».

۲ - استفاده مناسب از اوقات فراغت دانش آموزان.

۳ - کاهش زمینه های فساد و ناپهنجاری های رفتاری احتمالی و افزایش شرایط مناسب رشد دانش آموزان.

۴ - شناخت و پرورش استعدادهای دانش آموزان در زمینه های مختلف فرهنگی و هنری - ورزشی و گروهی.

۵ - فراهم آوردن زمینه مناسب جهت شرکت دانش آموزان در مسابقات هشتگانه فرهنگی - هنری در سال تحصیلی ۶۷ - ۶۶.

۶ - ارتقاء دانش و بینش دانش آموزان از طریق آموزشهای تربیتی عقیدتی - هنری ورزشی - اردویی.

۷ - تقویت روح تعاون در دانش آموزان از طریق انجام فعالیتهای اردویی - جهادی - امدادی - رزمی.

مدیر کل استان می باشد که تمامی معاونین بویژه معاون پرورشی اداره کل در این امر مشارکت فعال خواهند داشت. در این ارتباط «ستاد هماهنگی و اجرایی فعالیتهای تابستانی استان» زیر نظر مدیر کل و با ترکیب ذیل تشکیل می گردد.

۱ - معاون پرورشی استان.

۲ - کارشناس مسئول امور فرهنگی.

۳ - کارشناس مسئول امور اردوها و فعالیتهای گروهی دانش آموزان.

۴ - کارشناس مسئول امور تربیتی و دینی مقاطع تحصیلی و آموزش مربیان.

۵ - کارشناس امور انجمن اولیاء و مربیان.

۶ - کارشناس مسئول امور تربیت بدنی.

۷ - مسئول امور عمومی.

اهم وظایف «ستاد استان» عبارت است از:

شخصیتهای سیاسی منطقه جهت اجرای برنامه ها.

۵ - ارزشیابی فعالیتهای انجام شده و ارسال گزارش و آمار امور انجام شده به دفتر معاونت پرورشی.

ج - شهرستان: مسئولیت اجرای برنامه های تابستانی در سطح منطقه بعهده رئیس منطقه بوده و معاونان ایشان بالاخص معاون امور تربیتی (و یا مسئول امور تربیتی) در این امر میباید مشارکت فعال داشته باشند.

بدین منظور «ستاد هماهنگی - اجرایی فعالیتهای تابستانی شهرستان» زیر نظر رئیس شهرستان با ترکیب ذیل تشکیل خواهد شد.

۱ - معاون امور تربیتی شهرستان.

۲ - کارشناس امور تربیتی و دینی مقاطع تحصیلی.

۳ - کاردان امور فرهنگی.

۴ - کاردان امور اردوها و فعالیتهای گروهی دانش آموزان.



ورزشهای مجاز آموزشگاهها مانند لوازم و زمینهای ورزش فوتبال - والیبال - بسکتبال - میزینک پنک .

۴ - ۱ - امکانات بهداشتی - رفاهی متناسب .

۲ - اعضای اجرائی مراکز فرهنگی - ورزشی .

ترکیب اعضای اجرائی مراکز فرهنگی - ورزشی عبارتند از:

۱ - ۲ - مدیر مرکز - هر مرکز توسط یک مدیر اداره خواهد شد که به پیشنهاد معاون پرورشی و با ابلاغ رئیس آموزش و پرورش منطقه از بین مدیران موفق و با مریبان مجرب انتخاب خواهد شد .

۲ - ۲ - مریبان تربیتی - مریبان تربیتی هر مرکز به نسبت ۱/۳ دانش آموزان مرکز به پیشنهاد مسئول مقاطع امورتربیتی و با ابلاغ رسمی معاون امورتربیتی منطقه مشغول بکار خواهند شد .

۳ - ۲ - مریبان ورزش - مریبان ورزش هر مرکز به نسبت ۱/۳ دانش آموزان مرکز به پیشنهاد مسئول تربیت بدنی و با ابلاغ رسمی رئیس آموزش و پرورش منطقه منصوب و زیر نظر مدیر مرکز مشغول بکار خواهند شد .

۴ - ۲ - عوامل خدماتی - عوامل خدماتی مورد نیاز هر مرکز با انتخاب مدیر مرکز و با ابلاغ رسمی مشغول بکار میشوند .

۵ - ۲ - انجمن اولیاء و مریبان - نمایندگان انجمن اولیاء و مریبان مدارس تحت پوشش هر مرکز فرهنگی - ورزشی با ارائه معرفی نامه از آموزشگاه خود با مدیریت مرکز همکاری خواهند نمود که با تشکیل جلسات منظم و با هماهنگی مسئول امور انجمن اولیاء و مریبان شهرستان نسبت به رفع مشکلات مرکز اقدام می نمایند .

۳ - وظایف مدیر مرکز .

۱ - اهم وظایف مدیر فرهنگی - ورزشی عبارتست از:

۱ - ۳ - اجرای دقیق برنامه های تابستانی براساس دستورالعمل ارسالی از منطقه .

۲ - ۳ - ایجاد هماهنگی بین عوامل اجرائی مرکز و نظارت بر حسن اجرای وظایف محوله به آنان .

۳ - ۳ - تمهید مقدمات لازم و کوشش در جهت رفع کمبودها با هماهنگی ستاد

و کادرو عوامل اجرائی مراکز تابعه و رفع مشکلات و کمبودها .

۷ - ارزشیابی فعالیت های انجام شده و تهیه گزارش فعالیتها و ارسال آن به امور تربیتی استان .

۸ - ایجاد ارتباط و هماهنگی با رسانه های گروهی جهت تبلیغ و انعکاس برنامه ها و اخبار فعالیتها .

۵ - مراکز «فرهنگی - ورزشی»

۱ - تعریف: مراکز فرهنگی - ورزشی به مراکزی اطلاق میشود که جهت اجرای برنامه های تابستانی در تیر و مرداد ماه دایر خواهد بود . با توجه به اهداف و برنامه های تابستانی و تنوع آنها حتی المقدور باید سعی شود مراکز فرهنگی - ورزشی از نظر امکانات زیر از موفقیت بهتری برخوردار باشند .

۱ - ۱ - امکانات لازم جهت برگزاری برنامه های آموزشی - فرهنگی - هنری - امدادی .

۲ - ۱ - امکانات هنری مانند سالن دستگاههای نمایشی .

۳ - ۱ - امکانات ورزشی متناسب با

۵ - مسئول امور انجمن اولیاء و مریبان .

۶ - مسئول امور تربیت بدنی .

۷ - مسئول امور مالی .

یادآور میشود مناطقی که فاقد پستهای سازمانی فوق میباشد از نیروهای موجود در امور تربیتی و تربیت بدنی منطقه می باید بنحو مطلوب استفاده نمایند .

اهم وظایف «ستاد منطقه» عبارتست از:

۱ - برنامه ریزی و اجرای فعالیتها تابستانی در سطح مراکز فرهنگی - ورزشی متناسب با امکانات و شرایط اقلیمی - فرهنگی و منطقه براساس دستورالعمل های ابلاغی .

۲ - تعیین مدارس و آموزشگاههای مناسب بعنوان مراکز فرهنگی - ورزشی .

۳ - تعیین کادرو عوامل اجرائی مراکز مذکور و صدور ابلاغ و تشریح و توجیه وظایف محوله به آنان .

۴ - نظارت بر بازگشایی به موقع مراکز فرهنگی - ورزشی و حسن اجرای امور در مراکز .

۵ - ایجاد ارتباط و هماهنگی با نهادهای فرهنگی - تربیتی منطقه جهت جذب امکانات و همکاری آنان .

۶ - ایجاد هماهنگی بین مدیران محترم

۴ - ۳ - ارزشیابی فعالیت‌های انجام شده و تهیه گزارش فعالیتها و ارسال آن به امور تربیتی منطقه حداکثر تا ۶۶/۶/۲۰.
در این گزارش می باید تعداد و نوع کلاسها و میزان استقبال دانش آموزان منظور شود.

۴ - تعداد مراکز.

تعداد مراکز فرهنگی - هنری - ورزشی در سطح شهرستان حداقل در هر مقطع تحصیلی ۲ مرکز (به تفکیک جنسیت) و حداکثر به میزان یک دهم مدارس هر شهرستان میباشد که متناسب با شرایط منطقه و با صلاحدید مدیران کل کاهش و یا افزایش مجاز میباشد.

۵ - زمان فعالیت مراکز

فعالیت این مراکز از تاریخ ۶۶/۴/۱ شروع و تا تاریخ ۶۶/۵/۳۰ ادامه خواهد داشت که در طول این زمان در صبح و بعد از ظهر روزهای فرد یا زوج برای مقاطع تحصیلی دایر میباشد.

۶ - جذب دانش آموزان

شرکت فعال و گسترده دانش آموزان در برنامه های تابستانی اصلی ترین هدف فعالیت های تابستانی میباشد لذا لازمست از تمامی امکانات موجود جهت تبلیغ فعالیتها و تشریح برنامه ها و ترغیب دانش آموزان به شرکت در مراکز بهره جست تا دانش آموزان مستعد بویژه دانش آموزان شرکت کننده در مسابقات هشتمگانه فرهنگی - هنری بتوانند در برنامه ها شرکت نمایند. ستاد هماهنگی - اجرایی منطقه میباید با ارسال به موقع دستورالعمل فرم ثبت نام به آموزشگاههای تربیتی اتخاذ نماید که ثبت نام تا تاریخ ۶۶/۳/۱۵ پایان پذیرد.

تذکرات

۱ - معاون امور تربیتی - شهرستان می باید در تامین عوامل اجرایی مورد نیاز مراکز بگونه ای برنامه ریزی نماید که حتی المقدور مربیان هر مرکز به دانش آموزان خود در طول سال تحصیلی خدمات پرورشی ارائه نمایند.

۲ - در صورت امکان می باید از کارکنان آموزشگاهی که به مرکز فرهنگی -

ورزشی تبدیل شده است حداکثر استفاده را بعمل آورد.

۳ - در یکارگیری مربیان تربیتی ضروریست اولویت به اجرای برنامه های تنظیمی امور تربیتی داده شود و در صورت نیاز امور تربیتی و مراکز فرهنگی - ورزشی می باید از مامور نمودن مربیان به سایر ارگانها و نهادهای خودداری گردد.

الف - برگزاری اردوهای تربیتی

از دیگر برنامه هایی که جهت بهره گیری از اوقات فراغت دانش آموزان عزیز در نظر گرفته شده است برگزاری اردوهای تربیتی می باشد که ذیلاً شرح داده می شود.

برگزاری اردوها از جمله برنامه هایی است که می تواند در رشد شخصیت دانش پژوهان بسیاری مؤثر باشد.

اردوها چنانچه با برنامه صحیح تشکیل گردند فرصتها و زمینه های ارزنده ای را در اختیار دانش آموزان قرار خواهند داد که بتوانند استعدادهای خویش را بظهور برسانند و خویشان را برای ورود به یک زندگی توأم با تلاش و احساس مسئولیت آماده نمایند.

از طرفی لازم است برنامه های اردویی انعکاسی از مهمترین مسائل اجتماعی و الهام گرفته و اصلی ترین ضرورت های زمان باشند که در مقطع کنونی و در جامعه اسلامی ما عبارتست از مسایل انقلاب و ضرورت های مربوط به مبادین و جبهه های جهاد و جنگ. پس اردوهای دانش آموزان می باید با برنامه های متناسب با جبهه های نبرد حق علیه باطل برگزار گشته تا دانش آموزان بیش از پیش به رسالت های خویش پی برده و خود را برای قبول مسئولیتهای مهم و حساس آماده نمایند.

جهت دستیابی به اهداف فوق برنامه های زیر را به اطلاع میرساند.

۱ - اردوهای دانش آموزان ممتاز.

سومین دوره اردوهای دانش آموزان ممتاز «بیادواره عارف و معلم متقی مجاهد فی سبیل الله شهید دکتر مصطفی چمران» با شرکت دانش آموزان ممتاز سراسر کشور در تابستان ۶۶ طی دو مرحله برگزار می گردد. مرحله اول با شرکت دانش آموزان ممتاز «پسر» کلاسهای دوم و سوم و راهنمایی در اردوگاه شهید باهنر و مرحله دوم با شرکت دانش آموزان ممتاز «پسر» کلاسهای اول و دوم دبیرستان که دستورالعمل کامل این

اردوها جداگانه ارسال خواهد شد.

یادآوری:

۱ - در صورتیکه در استان و مناطق تابعه بین دانش آموزان مسابقات علمی برگزار شده است در انتخاب دانش آموزان ممتاز می توان نتایج مسابقات مذکور را نیز بعنوان یکی از شرایط در نظر گرفت.

۲ - در استانهایی که مدارس نمونه تاسیس شده است بطور طبیعی تعدادی از دانش آموزان این مدارس بعنوان دانش آموزان ممتاز استان معرفی خواهند شد با وجود این در صورتیکه مسئولین استان صلاح بدانند می توانند سهمیه بیشتری به دانش آموزان مدارس نمونه اختصاص دهند ضمن آنکه حقوق سایر دانش آموزان محفوظ بماند.

جدول زمانبندی دانش آموزان ممتاز

مقطع راهنمایی ۶۶/۴/۵ لغایت

۶۶/۴/۱۲

مقطع دبیرستان ۶۶/۴/۲۷ لغایت

۶۶/۵/۲

۲ - اردوهای مسابقات فرهنگی:

معاونت پرورشی به منظور رشد شخصیت اسلامی دانش آموزان و غنی نمودن اوقات فراغت آنان در راستای اهداف مقدس تعلیم و تربیت اسلامی اقدام به برگزاری مسابقات فرهنگی - هنری نموده است این مسابقات که در هشت رشته (قرآن - نهج البلاغه - کتابخوانی - شعر و قصه - سرود - تئاتر - هنرهای دستی - خطاطی و نقاشی و عکاسی و طراحی) برنامه ریزی شده است در طول سال تحصیلی بین دانش آموزان کلیه مقاطع تحصیلی اجرا می شود. علاقه مندان پس از فراگیری محتوی تعیین شده و کسب مهارت کافی در سطح آموزشگاه به رقابت می پردازند و برگزیدگان آنان به مرحله منطقه ای و شهرستانی راه می یابند. پس از اجرای مسابقات در سطح شهرستان، منتخبین به مرحله استانی معرفی می گردند. آنگاه بین دانش آموزان منتخب شهرستانهای استان مسابقات با برنامه جالب و جذاب اجراء میشود و برگزیدگان جهت شرکت در مسابقات کشوری به دفتر معاونت پرورشی معرفی میگردند. مسابقات کشوری با شرکت

۴ - اردوهای یکروزه

امور تربیتی مناطق و مربیان پایگاهها می توانند دانش آموزان مقطع ابتدایی و راهنمایی را با استفاده از اماکن و فضای مناسب به اردوهای یکروزه ببرند که برنامه تفصیلی اینگونه اردوها متعاقباً ارسال خواهد شد.

۵ - اردوهای زیارتی و مسافرتی (بازدیدها)

چگونگی و ضوابط اردوهای زیارتی و مسافرتی طی دستورالعمل شماره ۱۲۳۸۰/۶ مورخ ۶۵/۱۱/۶ معاونت پرورشی ارسال گشته که رعایت مفاد آن لازم بوده و مجوز مربوطه کماکان بوسیله تلفنگرام صادر می گردد.

ب - چگونگی و ضوابط استفاده از اردوگاههای کشوری

در تابستان سال ۶۶ اردوگاههای کشوری بشرح ذیل آماده پذیرایی از دانش آموزان سراسر کشور می باشند.

- ۱ - اردوگاه شهید باهنر تهران.
 - ۲ - اردوگاه شهید رجایی نیشابور.
 - ۳ - اردوگاه شهید بهشتی اصفهان.
- امور تربیتی استانهای کشور می تواند با هماهنگی مدیریت اردوها و اردوگاهها و کسب مجوز و رعایت شرایط مشروحه ذیل از اردوگاههای کشوری استفاده نمایند. مجوز برگزاری پس از ارسال برنامه پیشنهادی استان در صورت تایید صادر خواهد شد.

ج - نکاتی که توجه به آنها جهت صدور مجوز برگزاری اردوها ضروری است.

۱ - معاونت محترم امور تربیتی استان می باید درخواست مجوز را به انضمام ریز برنامه و تعداد شرکت کنندگان و زمان و مدت اجرای آن، حداکثر تا تاریخ ۶۵/۲/۲۵ به مدیریت اردوها و اردوگاهها ارسال نماید.

۲ - مدت برگزاری اردو در اردوهای خارج از استان برای مقاطع تحصیلی راهنمایی و متوسطه بطور تفکیک حداکثر یک هفته می باشد.

۳ - تهیه و پیش بینی برنامه و ریز مواد آموزشی بعهده کارشناس مسئول امور

در اردوگاه حضور یابند.

۷ - در صورت امکان در هر اعزام از یک نفر از برادران روحانی آشنا با مسائل تربیتی و اردویی دانش آموزان دعوت بعمل آید تا در طول مدت رفت و برگشت دانش آموزان را از ارشادات معنوی خود بهره مند سازد.

۸ - اسامی و مشخصات دانش آموزان شرکت کننده میباید تا تاریخهای تعیین شده در رهنمود برگزاری دومین دوره مسابقات فرهنگی - هنری - به دفتر مدیریت فرهنگی - هنری ارسال گردد.

۳ - اردوهای استانی

معاونت محترم پرورشی هر استان لازم است با پیش بینی مقدمات و تجهیز اردوگاههای مراکز استان و مناطق زمینه های مساعدی جهت برگزاری اردوهای دانش آموزی فراهم آورده و با سازماندهی و برنامه ریزی صحیح و به موقع و نیز گزینش

دانش آموزان برگزیده استانهای کشور اجرا می گردد که زمان و مکان برگزاری آن بشرح ذیل میباشد:

تذکر: رعایت نکات زیر جهت شرکت در مسابقات فرهنگی و هنری ضروری است.
۱ - در اجرای اردوی هر مسابقه یک نفر مربی از بین مربیان مجرب و آگاه در زمینه آن مسابقه انتخاب و بعنوان سرپرست برنامه بهمراه دانش آموزان در اردو شرکت خواهند نمود.

۲ - تامین تدارکات خارج از اردوگاه مانند وسیله نقلیه - غذا - هزینه ایاب و ذهاب بعهده استان شرکت کننده می باشد.

۳ - وسایل نقلیه همراه در زمان برگزاری اردو در اختیار سرپرست اردوگاه قرار می گیرد.

۴ - هر استان با هماهنگی مدیریت فرهنگی - هنری می تواند نمایشگاهی از آثار فرهنگی - هنری دانش آموزان را متناسب بانوع مسابقه در اردوگاه دایر نماید که در صورت مناسب بودن تا پایان اردوها مورد



نیروهای با تجربه و نامین بودجه سعی در ارتقاء سطح کمی و کیفی اردوها بنمایند. استانهاییکه فاقد امکانات اردویی کافی و مناسب باشند می توانند با هماهنگی های قبلی در کسب مجوز از دفتر معاونت پرورشی (مدیریت اردوها و اردوگاهها) از اردوگاههای کشوری و نیز اردوگاههای سایر استانها بویژه استانهای مجاور استفاده نمایند.

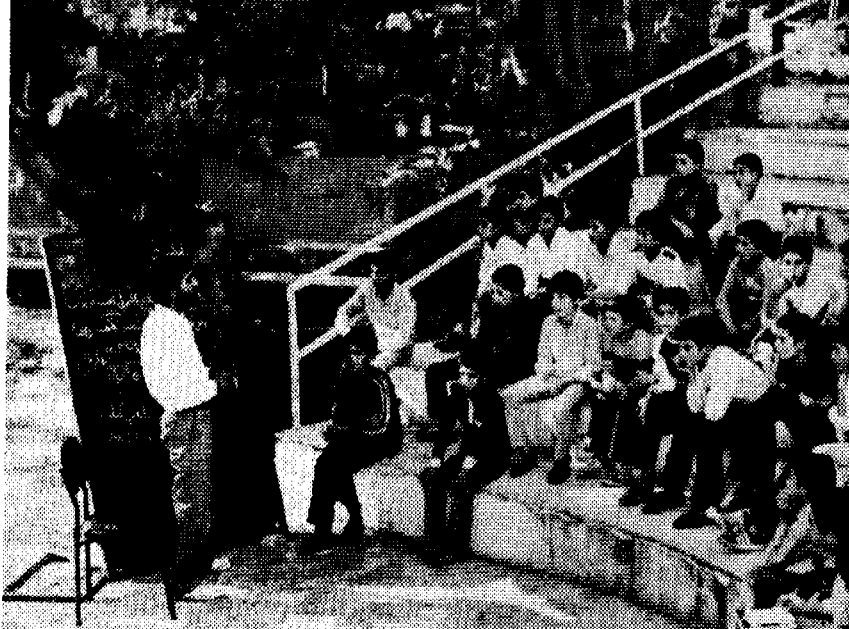
بازدید شرکت کنندگان قرار خواهد گرفت. بدیهی است پس از برگزاری آخرین اردو بهمراه آخرین گروه اعزامی به استان مربوطه عودت داده خواهد شد.

۵ - اخذ رضایتامه کتبی از والدین دانش آموزان شرکت کننده در اردو ضروری است.

۶ - گروههای اعزامی میباید روز قبل از شروع اردو حداکثر تا ساعت شش بعد از ظهر

یادآوری مهم:

اساساً شرکت در اردوها را میباید پاداشی درمقابل تلاش و پیشرفت در رقابتهای سالم دانش آموزان تلقی نمود. لذا مربیان میباید بعنوان یک انگیزه و وسیله تبلیغی در جهت ایجاد حرکت شور و رقابت میان دانش آموزان بهره گیری نمایند و با شیوه های مختلف تبلیغی علاقه دانش آموزان را جهت شرکت در اردوها افزایش داده تا در نتیجه برای رسیدن به مرحله انتخاب و برگزیدگی امور درسی و اخلاقی خویش را تقویت نمایند. بدیهی است که امور تربیتی استان و مناطق تابعه نیز در ایجاد زمینه های تلاش و رقابت بین دانش آموزان میباید تبلیغات لازم را انجام دهند.



ب - برنامه های آموزشی فرهنگی،

هنری در مراکز فرهنگی - ورزشی؛
بمنظور رشدینش عقیدتی سیاسی دانش آموزان و شکوفا نمودن استعداد های هنری آنان کلاسهای آموزشی ذیل با رعایت نکات مذکور در هر مرکز فرهنگی - ورزشی تشکیل می گردد.

۱ - کلاسهای فرهنگی: شامل روخوانی قرآن مجید - کتاب و کتابخوانی

- شعر و قصه نویسی - نهج البلاغه.

۲ - کلاسهای هنری: شامل خطاطی -

نقاشی - طراحی - عکاسی - سرود - تئاتر - هنرهای دستی.

۳ - کلاسهای عمومی: شامل اخلاق -

احکام - اصول عقاید - تاریخ اسلام.

* در برگزاری کلاسهای فوق رعایت نکات ذیل ضروری است:

۱ - میزان ساعات هر ماده درسی

در هفته حداکثر ۲ جلسه خواهد بود که

هر جلسه درسی حداقل یکساعت و حداکثر

۱/۳۰ ساعت (متناسب با مقطع تحصیلی)

تنظیم می گردد.

۲ - برنامه کلاسهای بگونه ای تنظیم

شود که هر دانش آموز در روز حداکثر در ۲

کلاس شرکت نموده و فرصت استفاده

از برنامه های پرورشی را نیز داشته باشد.

۳ - محتوای دروس می باید متناسب با

مقطع تحصیلی - محتوای کتب درسی -

نیازهای دانش آموز و جامعه - شرایط

۱۲ - با عنایت به اجرای برنامه های

مختلف اردویی در اردوگاههای فوق الذکر

ممکن است تاریخ پیشنهادهای استان

درخواست کننده تغییر نماید که به اطلاع

استان خواهد رسید.

۱۳ - درازای هر رسد (۲۱ نفر

دانش آموز) اعزام یک نفر مربی به اردوها

الزامی است.

یادآوری:

۱ - لازمست در انتخاب دانش آموزان

جهت شرکت در اردوها، به افرادی که در

فعالیتهای پرورشی نقش فعال داشته و با

مربیان پرورشی نقش فعال داشته و با مربیان

امور تربیتی همکاری نزدیک داشته اند

اولویت داده شود. مانند دانش آموزان

شرکت کننده در مسابقات فرهنگی - هنری

- برگزار کنندگان مراسم صبحگاهی - ایام

الله - انجمنهای اسلامی دانش آموزی.

۲ - علاوه بر اعزام دانش آموزان ممتاز و

برگزیده استان به اردوهای کشوری

در صورت وجود امکانات توصیه میشود

استانها برای سایر دانش آموزان پرتلاش و

واجد شرایط اردوهای را برگزار نمایند تا

بدین ترتیب تعداد بیشتری از دانش آموزان که

از نظر درسی و اخلاقی - پرورشی -

فرهنگی - هنری کوشا و پیشرفته می باشند

مورد تشویق قرار گیرند.

۳ - در مورد اردوهای مشترک

امور تربیتی با سایر نهادها پس از

هماهنگی های لازم در روشن شدن برنامه ها

اردوهای استان می باشد.

۴ - تدارکات داخل اردوگاه شامل غذا

- وسایل استراحت - وسایل ورزشی توسط

اردوگاه تامین می شود که می باید هزینه آن

با احتساب ۶۰۰ ریال به ازای هر نفر در

شبانه روز قبل از تشکیل اردو تماماً به حساب

اردوگاه واریز گردد.

۵ - تامین تدارکات خارج از اردوگاه

(مانند هزینه ایاب و ذهاب - وسیله نقلیه)

بعهد استان متقاضی میباشد.

۶ - جهت غنای هر چه بیشتر اردوها

در هر اردوگاه بخش فرهنگی فعالیت خواهد

نمود که لازم است مسئولین هر اردو

هماهنگی های لازم را با این بخش بعمل

آورند.

۷ - در صورتی که استانی متقاضی

برگزاری چند اردو در اردوگاههای کشور

میباشند می باید نماینده ای را جهت

هماهنگی به این دفتر معرفی نمایند.

۸ - حداکثر ظرفیت پیشنهادی هر دوره

اردو در یک مکان و بصورت همزمان ۳۰۰

نفر میباشد.

۹ - رعایت مقررات داخلی اردوگاه

توسط شرکت کنندگان الزامی است.

۱۰ - ارزشیابی از برنامه اردوها بعهد

بخش فرهنگی اردوگاه و نمایندگان دفتر

معاونت پرورشی خواهد بود.

۱۱ - با توجه به ظرفیت اردوگاههای

کشوری می باید در ارسال آمار شرکت

کنندگان دقت کافی بعمل آورند تا از

ظرفیت اردوگاه حداکثر استفاده بعمل آید.

برنامه

وبه دانش آموزان ممتاز جوایزی نیز اعطا گردد.

لازم به یادآوری است علاوه بر برنامه های آموزشی فوق الذکر، فعالیتهای بازبیدی - اردویی - ورزشی نیز باید در مراکز فرهنگی - ورزشی اجرا گردد.

ج - طرح مراکز فعالیت های ورزشی دانش آموزان در تابستان. تعریف و هدف.

مراکز فعالیتهای ورزشی دانش آموزان مکانی است تربیتی و ورزشی که دانش آموزان مقاطع مختلف تحصیلی با عضویت در آن می توانند در اوقات فراغت تحت نظر مربیان واجد شرایط بمنظور ایجاد زمینه مساعد جهت افزایش توانایی های جسمی و روحی دانش آموزان و رشد و شکوفایی استعدادها و دوری از کسالت و تنبلی و ایجاد نشاط و تقویت سلامت و جلوگیری از عوارض نامطلوب دوران نوجوانی انحراف جسمی و روحی از جمله اعتیاد و... تشکیل می گردد.

محل برپایی.

- سالنها و میادین ورزشی متعلق به

تابستان، تنظیم شود که مسئولیت تنظیم آن با کارشناس مسئول مقاطع استان می باشد. در تدوین محتوای دروس میباید از طرح مباحث تکراری خسته کننده و غیرضروری جداً خودداری نموده، توصیه می گردد هماهنگی محتوای دروس با محتوای مسابقات فرهنگی - هنری رعایت گردد.

۴ - تعیین متن درسی برای هر درس می تواند درمیزان فراگیری دانش آموزان نقش بسزایی داشته باشد که بدین منظور می توان از کتب مناسب موجود استفاده نمود و نیز بهتر است ضمن هماهنگی با نهادهای فرهنگی منطبق از امکانات سمعی و بصری و فیلمهای و اسلایدهای آموزشی استفاده بعمل آید.

۵ - شرایط خاص تابستانی اقتضا می کند که کلاسهای مذکور از نظر مقررات اجرایی - نحوه اداره - برنامه های محیط فیزیکی کلاس - نحوه ارزیابی آموزش، با کلاسهای سال تحصیلی تفاوت داشته باشد. رعایت این تفاوت در جذب دانش آموزان و حضور فعال آنان در برنامه های تابستانی نقش موثری خواهد داشت.

۶ - جهت انجام آموزش در کلاسهای



مذکور می باید از اساتید مومن و مجرب و آشنا به اصول تربیتی استفاده نمود. بدین منظور استفاده از مربیانی که در دوره های آموزشی تربیت معلم قرآن - آموزش سرود - آموزش تئاتر در تهران شرکت کرده اند تاکید می گردد.

۷ - جهت رونق بخشیدن به این کلاسها میتوان در سطح مرکز یا منطقه اقدام به برگزاری مسابقات فرهنگی - هنری نموده

وزارت آموزش و پرورش.

- مدارسی که از امکانات و فضاهای ورزشی مناسب برخوردارند.

- امکانات و تجهیزات ورزشی سازمان تربیت بدنی با توافق و هماهنگی و برنامه ریزی.

- استفاده از باشگاههای کارگری با هماهنگی و برنامه ریزی.

- با توجه به موفقیت و شرایط جغرافیایی و امکانات مناسب محل برنامه های ورزشی مراکز، مطابق فعالیتهای ورزشی رشته های مجاز آموزشی تنظیم می گردد.

- جهت آموزش هماهنگ و یکسان کلیه رشته ها حتی المقدور سعی شود از آموزشهای رشته های مختلف مندرج در مجله ورزش و ارزش استفاده گردد.

نحوه اجرا

- مدت فعالیت مراکز ورزشی از تاریخ ۶۶/۴/۱ لغایت ۶۶/۵/۳۰ خواهد بود. (با توجه به شرایط منطقه مراکز می توانند تا تاریخ ۶۶/۶/۱۵ نیز فعال باشند).

- زمان هر جلسه تمرین ۲/۵ ساعت و سه جلسه در هفته میباشد.

- هر مرکز با توجه به استقبال و علاقه مندی دانش آموزان میتواند در صبحها و بعد از ظهرهای روزهای فرد و زوج برای گروههای ورزشی مختلف دایر باشد و عضو بپذیرد.

ساعت شروع و پایان فعالیت مرکز با توجه به شرایط جغرافیایی تعیین شود.

- تعداد دانش آموزان هر دوره با گروه ۲۵ الی ۳۰ نفر است.

- در دهه آخر فعالیت مراکز تابستانی، مسابقاتی در سطح شهرستان و استان بین مراکز برگزار میشود و به تیم و به نفرات برتر حتی المقدور جوایزی اهدا می گردد.

به منظور تجلیل و احترام از مقام والای شهیدان، شایسته است هر مرکز بنام یک شهید خصوصاً شهید ورزشکار مزین شود.

شرایط گزینش مربیان

مربیان مسئولیت پرورش قوای جسمانی و تعلیم مهارتهای ورزشی و تقویت و تحکیم مبانی فکری و اخلاقی شاگردان را بعهده دارند لذا در انتخاب آنها رعایت ضوابط زیر لازم و ضروری است.

- حتی المقدور از بین معلمان ورزش شاغل در وزارت آموزش و پرورش باشند.

- صلاحیت و شایستگی در امر تربیت و تعلیم مهارتهای ورزشی را داشته باشند.

- داشتن تخصص کافی در رشته مورد نظر و دارا بودن گواهینامه مربیگری تایید شده از اداره کل تربیت بدنی وزارت آموزش و پرورش یا کارشناسی تربیت بدنی اداره کل آموزش و پرورش استان.

- حسن سابقه در امر تدریس ورزش.

تعداد مراکز فعالیتهای ورزشی (کانون).

در مرکز هر استان حداقل ۳ کانون برای خواهران و ۳ کانون برای برادران بطور مجزا از یکدیگر تشکیل می‌گردد. ادارات آموزش و پرورش شهرستانها موظفند در محدوده خود حداقل ۲ کانون (یک کانون برای خواهران و یک کانون برای برادران بطور مجزا از یکدیگر) با مربیان و رؤسای مرد برای پسران و برای دختران با مربیان و رؤسای زن تشکیل دهند.

تشکیلات اداره مراکز فعالیتهای ورزشی دانش آموزان.

الف - اداره کل تربیت بدنی وزارت آموزش و پرورش عضو ستاد مرکزی برنامه ریزی و هماهنگی فعالیت های تابستانی ناظر بر برنامه ریزی کلی و ارزیابی فعالیت های ورزشی مراکز کل کشور میباشد.

ب - در هر استان کارشناس مسئول تربیت بدنی عضو ستاد هماهنگی و اجرایی فعالیت های تابستانی استان و کارشناس ویا کمک کارشناس تربیت بدنی استان و دونفر از معلمین ورزش با تجربه پس از تشکیل کمیته ای مسئولیت برنامه ریزی و هماهنگی های نظارت و ارزشیابی در سطح استان را عهده دار میباشد.

ج - در هر شهرستان و منطقه مسئول تربیت بدنی آموزشگاهها (عضو ستاد برنامه ریزی و هماهنگی) و متصدی تربیت بدنی و یک نفر از معلمین ورزش با تجربه مسئولیت برنامه ریزی و نظارت و ارزشیابی در سطح شهرستان یا منطقه را عهده دار میباشد.

وظایف کمیته هماهنگی و اجرایی مرکز استان

- توجیه برنامه های ارسالی از سوی وزارت متبوع به بخشهای تابعه.
- نظارت بر تشکیل و اجرای وظایف کمیته مراکز تابستانی شهرستانها و مناطق تابعه طبق برنامه پیش بینی شده.
- صدور بخشنامه های لازم به کلیه شهرستانها جهت تامین اماکن و مراکز ورزشی.
- اعزام نماینده به شهرستانها به منظور بازدید و نظارت بر فعالیتهای مراکز

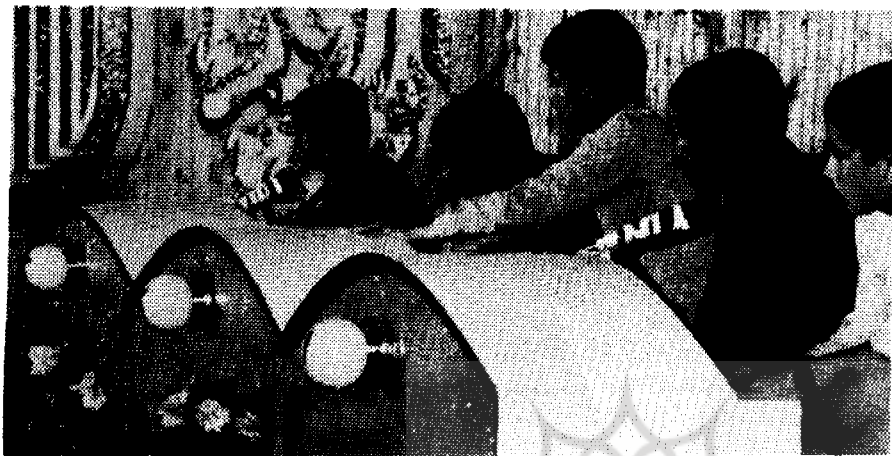
در شهرستانها.

- ارسال گزارش منظم و فعالیتهای مراکز تابستانی به اداره کل تربیت بدنی.

وظایف کمیته اجرایی شهرستانها.

- تشکیل مراکز فعالیتهای ورزشی تابستانی طبق برنامه ارسالی از سوی وزارت متبوع.
- شناسایی اماکن و فضای ورزشی مناسب جهت تشکیل مراکز.

با حضور مسئولین نهادها و ارگانهای ذیربط بویژه امام جمعه محترم استان - استاندار محترم استان - مسئولین محترم سپاه پاسداران - جهاد سازندگی - سازمان تبلیغات اسلامی - اداره کل ارشاد اسلامی - کانون پرورش فکری کودکان و نوجوانان - صدا و سیما جمهوری اسلامی تشکیل گردد که در این جلسه ضمن تشریح و تبیین برنامه های تابستانی آموزش و پرورش زمینه مساعدت و همکاری آنان در بر کردن اوقات



- شناسایی مربیان واجد شرایط جهت تدریس در مراکز.

- تهیه وسایل ورزشی لازم جهت هر مرکز.

- تبلیغات از طرق نصب تراکت و تابلو در محل های مناسب جهت جذب بیشتر دانش آموزان.

شرایط عضویت دانش آموزان.

- دارای علاقه و زمینه مستعد ورزشی در یک رشته از رشته های مجاز ورزشی در آموزش و پرورش.

- ارائه رضایت نامه از ولی.

- تعهد کامل به کلیه مقررات مراکز فعالیتهای ورزشی.

- ارائه معرفی نامه از معلمین و دبیران ورزش.

- ارائه گواهی سلامت جسمانی.

تذکرات:

۱ - به منظور اجرای هر چه گسترده تر و مطلوبتر فعالیتهای تابستانی لازمست جلسه هماهنگی به دعوت مدیر کل محترم استان و

فراغت دانش آموزان فراهم آید.

۲ - استانها موظفند حداکثر تا پایان مهرماه ۶۶ فرم «گزارش فعالیتهای تابستانی استان» که به پیوست میباشد را تنظیم و به دفتر معاونت پرورشی ارسال نمایند.

۳ - دستورالعمل پرداخت حق الزحمه کارکنانی که در اجرای «برنامه های تابستانی همکاری می نمایند.» متعاقباً توسط معاونت مالی و اداری صادر خواهد شد.

۴ - ستادهای هماهنگی - اجرایی استان و شهرستانهای تابعه میباید تربیتی اتخاذ نمایند تا با بازدیدهای حضوری از مراکز فرهنگی - ورزشی بر حسن اجرای برنامه ها نظارت داشته باشند.

۵ - زمان و مکان مسابقات متعاقباً ارسال خواهد شد.