

اصول اخلاقی انجمن‌های رواندرمانگری اروپا

ترجمه: علی محمد گودرزی^۱



مقدمه

اصل ۱: مسولیت

اصل ۲: شایستگی

اصل ۳: استانداردهای اخلاقی و قانونی

اصل ۴: رازداری

اصل ۵: منافع مراجعین

اصل ۶: ارتباطات حرفه‌ای

اصل ۷: بیان‌های عمومی

اصل ۸: فنون ارزشیابی

اصل ۹: تحقیق

Psychotherapy

Statement of Ethical Principles

- *Preamble*
- *Principle 1. Responsibility*
- *Principle 2. Competence*
- *Principle 3. Moral & legal standards*
- *Principle 4. Confidentiality*
- *Principle 5. Welfare of the client*
- *Principle 6. Professional relationships*
- *Principle 7. Public statement*
- *Principle 8. Assessment techniques*
- *Principle 9. Research*

^۱دبير کل کنگره بین‌المللی رواندرمانی رئیس فدراسیون آسیایی رواندرمانی (کنگره بین‌المللی رواندرمانی در ۱۰ - ۱۱ مهر ماه ۱۳۸۳ در تهران) با عنوان: (رواندرمانی در شرق در گفتگوی تمدنها) تشکیل می‌شود

مقدمه

رواندرمانگران به شان و ارزش افراد احترام می‌گذارند و برای نگاهداری و محافظت از حقوق اساسی انسانی کوشش می‌کنند.

آنها نسبت به افزایش دانش رفتاری انسانی و دری افراد از خودشان و دیگران و استفاده از این دانش برای ارتقاشان انسان متعهد هستند.

در دنبال کردن این اهداف آنها تمام تلاش خود را می‌کنند تا از منافع کسانی که از خدمات آنها استفاده می‌کنند، افراد وابسته به خدمات گیرندگان (تا جایی که با نیازهای مراجعت‌شان تضاد نداشته باشد) و کلیه مشارکت‌کنندگان در تحقیق که ممکن است هدف این مطالعه باشند حمایت کنند.

رواندرمانگران به دیگر اعضای حرفه خود و حرفه‌های مرتبط احترام می‌گذارند و برای فراهم کردن اطلاعات کامل و ایجاد احترام متقابل هر تلاشی را که قادر باشند، تا جایی که با منافع مشتریانشان تعارض نداشته باشد انجام می‌دهند. آنها مهارت‌های خود را فقط در راستای این اهداف بیاد می‌برند و اجازه سواستفاده از آنها را به دیگران نمی‌دهند.

در جایی که رواندرمانگران برای انجام تحقیقات و ارتباطات، آزاد خاص خود را می‌طلبند، می‌پذیرند که این آزادی‌ها نتیجه: شایستگی، هدفمند بودن درمهارت‌های درخواستی، در نظر گرفتن بهترین منافع برای مراجعان، همکاران، دانشجویان، شرکای تحقیق و اعضای جامعه هستند.

در راستای این ایده‌آل‌ها، رواندرمانگران متعهد به رعایت اصول اخلاقی به شرح زیر می‌شوند:

مسئولیت
شایستگی

استانداردهای اخلاقی و قانونی
رازداری

منافع مراجعین
ارتباطات حرفه‌ای
بیانیه‌های عمومی

فنون ارزشیابی

تحقیق

رواندرمانگران از طریق پاسخگویی جامع و کامل به استعلامهای سازمانهای حرفه‌ای، ملی و اروپایی و انجمن اروپایی رواندرمانگری (EAP) و عمل کردن به وظایف اخلاقی یا حرفه‌ای تعیین شده توسط سازمانها و نهادهایی که عضو آنها هستند با این مراکز و سازمانها همکاری می‌کنند.

دربافت گواهینامه اروپایی برای رواندرمانگران، یک رواندرمانگر را ملزم به رعایت کلیه این اصول می‌کند.

اصل اول: مسئولیت

اصل کلی: در ارایه خدمات، رواندرمانگران بالاترین استانداردهای حرفه خود را عرضه می‌کنند. آنها مسولیت نتایج اعمال خود را می‌پذیرند و هرگونه تلاشی را برای اطمینان یافتن از این که خدمات آنها به طور مناسب به کار برده شده است انجام می‌دهند.

اصل اول a: به عنوان دست‌اندرکاران، رواندرمانگران می‌دانند که به خاطر تاثیرات توصیه‌ها و اعمالشان بر زندگی افراد، یک مسولیت سنگین اجتماعی بر عهده آنها است. رواندرمانگران می‌دانند که چه موقعیت‌های شخصی، اجتماعی، سازمانی، مالی، محیطی، سیاسی و فشارهایی می‌توانند منجر به سواستفاده از توانایی‌های آنها بشود.

اصل اول b: رواندرمانگران از ابتدا کلیه موضوعاتی که ممکن است به کار آنها با یکدیگر مربوط باشد را برای مراجعان خود روشن می‌کنند. آنها از ارتباطاتی که ممکن است هدف آنها را محدود کند یا در علاقه آنها تعارض ایجاد کند پرهیز می‌کنند.

اصل اول c: رواندرمانگران مسولیت دارند از تحریب، سواستفاده یا پایمال شدن یافته‌هایشان توسط موسسه یا نمایندگی کارفرما جلوگیری کنند.

اصل اول d: با وجود عضویت در ساختار ملی و سازمانی، رواندرمانگران به صورت فردی و در بالاترین سطح استانداردهای حرفه‌ای خود مسئول خواهند بود.

اصل اول e: به عنوان معلمین یا مریبان، رواندرمانگران الزام اولیه خود را برای کمک به دیگران، به دست آوردن دانش و مهارت می‌دانند. آنها با ارایه اطلاعات عینی و کامل و دقیق،

استانداردهای علمی را در سطح بالا حفظ می‌کنند.

اصل اول f: به عنوان محققین، رواندرمانگران مسولیت انتخاب موضوعات تحقیق و روشها تحقیق برآنجام تحقیقات، تحلیل و گزارش گیری را به عهده می‌گیرند. آنها تحقیقات خود را، با استفاده از روش‌هایی که احتمال اشتباه بودن نتایج را به حداقل می‌رسانند، برنامه‌ریزی می‌کنند. آنها محدودیتهای مباحث خود را مخصوصاً در مواردی که با یک برنامه‌ریزی اجتماعی ارتباط پیدا می‌کند و یا ممکن است به زیان افراد در یک سن خاص، جنسیت، نژاد، اقتصاد اجتماعی یا سایر گروه‌های اجتماعی تعبیر شود، مشخص می‌کنند. در گزارش کارشناس، داده‌های تایید نشده را حذف نمی‌کنند. وجود فرضیه‌های جایگزین و توضیحات یافته‌های خود را می‌پذیرند. رواندرمانگران تنها به کاری که واقعاً انجام داده‌اند استناد می‌کنند. آنها از ابتدا انتظارات خود، برای اشتراک گذاشتن و بهره‌برداری از داده‌های تحقیق با افراد و نمایندگی‌های ذیصلاح را مشخص می‌کنند. ایجاد تغییر در مجموعه‌ای که جمع‌آوری اطلاعات در آن انجام می‌شود باید حداقل باشد.

اصل دوم: شایستگی

اصل کلی: نگهداری استانداردهای بالای شایستگی، مسولیت مشترکی است بین تمام رواندرمانگران علاقمند به مردم و حرفه‌شان به عنوان یک مجموعه، رواندرمانگران مزدهای شایستگی و محدودیتهای فنی خود را می‌شناسند. آنها تنها خدمات و فنونی را که آموزش دیده‌اند و در زمینه آنها تجربه دارند به کار می‌برند. در مواردی که استانداردهای مشخص وجود ندارند، رواندرمانگران کلیه احتیاط‌های لازم را برای حفظ منافع مراجعان خود بکار می‌گیرند. آنها اطلاعات مربوط به روند سلامتی و اطلاعات حرفه‌ای و علمی مرتبط به خدماتی را که ارایه می‌دهند، نگهداری می‌کنند.

اصل دوم a: رواندرمانگران به طور دقیق شایستگی، تحصیلات، آموزش و تجربه خود را عرضه می‌کنند. آنها تنها به مدارک آموزشی، حرفه‌ای و تحصیلاتی اخذ شده از موسسات پروردشی معتبر یا موسساتی که توسط EAP به رسمیت شناخته شده‌اند، استناد می‌کنند. آنها اطمینان دارند که حداقل استانداردهای حرفه‌ای EAP، شاخصهای سازمانهای ملی تصمیم گیرنده و شاخصهای سازمانهای بزرگ اروپایی را به طور کامل و جامع دارا می‌باشند. آنها به سایر منابع آموزشی، تعلیمی و تجربیاتی که آنها بدست آورده‌اند احترام می‌گذارند.

اصل دوم b: به عنوان دست‌اندرکاران و به عنوان آموزگاران و آموزش‌دهندگان، رواندرمانگران وظایف خود را با آمادگی کامل انجام می‌دهند بنابراین عملکرد آنها دارای بالاترین استاندارد می‌باشد و ارتباط دقیق، رایج و مرتبط است.

اصل دوم c: رواندرمانگران نیاز به ادامه پرورش و توسعه شخصی را تشخیص می‌دهند و پذیرای رویه‌های جدید و تغییر خواسته‌ها وارزشها در طول زمان هستند.

اصل دوم d: رواندرمانگران تفاوت‌های بین افراد، از قبیل تفاوت‌های ناشی از سن، جنسیت، اقتصاد اجتماعی و زمینه‌های نژادی یا نیازهای ویژه افراد معمول را تشخیص می‌دهند. آنها از آموزشها، تجربه یا مشاوره‌های مناسب برای اطمینان از صلاحیت و مناسب بودن خدمات قابل ارایه به این دسته از افراد استفاده می‌کنند.

اصل دوم e: رواندرمانگرانی که مسئول تصمیمهای اخذ شده برای افراد و خطمشی‌ها، براساس نتایج آزمایشها هستند، اطلاعاتی در زمینه‌های روانشناسی یا اندازه‌گیری آموزشی، مسایل معتبر و آزمون تحقیق دارند.

اصل دوم f: رواندرمانگران تشخیص می‌دهند که مسایل و تعارضات شخصی ممکن است با اثربخشی حرفة‌ای تداخل داشته باشند. بنابراین آنها از معهدهای انجام فعالیتهایی که موجب عملکرد نامناسب شود یا به یکی از مراجعان، همکاران، دانشجویان یا شرکای تحقیق آسیب برساند خودداری می‌کنند.

اصل دوم g: رواندرمانگرانی که وارد حوزه‌های جدیدی از فعالیت می‌شوند اطمینان دارند که کلیه آموزشها و احتیاجات حرفة‌ای وابسته به آن فعالیت را، پیش از شروع به کار، تکمیل کرده‌اند و فعالیتهایشان در زمینه جدید از بالاترین کیفیت ممکن برخوردار است. آنها اطمینان حاصل می‌کنند که هیچگونه کمبود یا تعارض یا گمراهی در فعالیت جاری وجود ندارد.

اصل سوم: معیارهای اخلاقی و قانونی

اصل کلی: معیارهای اخلاقی برای رفتار رواندرمانگران، همانند سایر افراد یک مسئله شخص است مگر در مواردی که این معیارها مانع از انجام وظیفه شوند و یا اعتماد عمومی را به رواندرمانگری یا رواندرمانگران کاهش دهند. با توجه به رفتارهای شخصی رواندرمانگران، آنها به معیارهای موجود در جامعه و تأثیرات احتمالی آنها در جهت تایید و یا تکذیب کیفیت

فعالیتشان به عنوان رواندرمانگر آگاهند. همچنین از تأثیرات محتمالی رفتارهای عمومی خود ببروی قابلیتهای همیارانشان برای انجام وظایف حرفه‌ایشان مطلعند.

اصل سوم a: به عنوان افراد حرفه‌ای، رواندرمانگران مطابق با اصول EAP و سازمانهای ملی تصمیم گیرنده (NAO) و موسسات آنها یا معیارهای و رهنمونهای انجمنهای وابسته به آنها عمل می‌کنند. رواندرمانگران همچنین از قوانین و مقررات دولتی پیروی می‌کنند. زمانی که عملکردها، مقررات، قوانین موسسه‌ای، ایالتی، ملی، اروپایی در تعارض با اصول NAO, EAP یا موسسات، رهنمونها یا انجمنهای وابسته به آنها باشند، رواندرمانگران خود را متعدد به اصول NAO, EAP می‌دانند و تا حد امکان در جهت راه حلی برای این تعارض فعالیت می‌کنند. به عنوان افراد حرفه‌ای، رواندرمانگران مایل به توسعه مقررات قانونی و نیمه‌قانونی هستند که بهترین خدمات را در جهت منافع عمومی ارایه می‌دهند، و برای تغییر قوانینی که به نفع عموم نیست فعالیت می‌کنند.

اصل سوم b: به عنوان یارآنان یا کارفرمایان، رواندرمانگران فعالیتهای غیرانسانی یا فعالیتهایی با نتایج غیرقانونی یا نامشخص را نمی‌پذیرند و تمایلی به آنها ندارند. این فعالیتها در زمینه‌های نژاد، معلولیت، سن، جنسیت، ارجحیت جنسی، مذهب، هویت ملی در عملکرد، استخدام، ارتقا شغلی یا آموزش هستند هرچند که به موارد بالا محدود نمی‌شوند.

اصل سوم c: در زمینه فعالیتهای حرفه‌ای آنان، رواندرمانگران از اعمالی که قوانین مدنی و قانونی و انسانی مراجعان یا سایرین را نقض کند پرهیز می‌کنند.

اصل سوم d: به عنوان متخصصین، آموزگاران و محققین، رواندرمانگران به این حقیقت که ارزش‌های شخصی آنها ممکن است جامعه آنها، کاربرد فنون، انتخاب و گزینش و ارائه دیدگاهها یا مواد اولیه و طبیعت یا پیاده‌ساز تحقیق را تحت تأثیر قرار دهد آگاه هستند. هنگام درگیرشدن با موضوعاتی که ممکن است ناخوشایند باشد آنها نگرشهای متفاوت و حساسیتهای فردی، مراجعان و دانش آموزان و یارآموزان را که ممکن است به این چنین موضوعات داشته باشند را تشخیص می‌دهند و به آن احترام می‌گذارند.

اصل چهارم: رازداری

اصل کلی: رازداری برای اطلاعاتی که رواندرمانگران به عنوان بخشی از کار از طرف

مراجعنان دریافت می‌کنند یکی از اولین تعهدات آنهاست. آنها تنها با موافقت خود شخص (یا نماینده قانونی وی) می‌توانند این اطلاعات را فاش کنند، به جز در شرایطی غیرمعمول که عدم فاش کردن اطلاعات منجر به زیانی مشخص به خود فرد یا سایرین شود. رواندرمانگران مراجعنان خود را از محدودیتهای قانونی رازداری مطلع می‌کنند. موافقت‌نامه برای فاش کردن این اطلاعات محترمانه معمولاً به صورت کتبی از مراجعه‌کننده اخذ می‌شود.

اصل چهارم a: اطلاعاتی که از روابط مشاوره‌ای یا بالینی یا ارزیابی داده‌ها مربوط به فرزندان، دانش‌آموزان، کارکنان و سایرین بدست می‌آید، فقط برای اهداف حرفه‌ای و افرادی که به وضوح با موضوع درگیر هستند مطرح می‌شوند. گزارش‌های کتبی و شفاهی فقط داده‌های مورد استفاده برای اهداف ارزیابی یا به عنوان یک مرجع را ارائه می‌دهند، و از هرگونه استعلام بی‌دلیل در مورد مسایل شخصی افراد اجتناب می‌کنند.

اصل چهارم b: رواندرمانگرانی که اطلاعات شخصی بدست آمده در طول مدت کار حرفه‌ای خود را در نوشته‌ها، سخنرانی‌ها یا دیگر هم‌اندیشی‌های عمومی ارایه می‌دهند یا از ابتدا رضایت‌نامه کامل و جامعی از مراجعه‌کننده دریافت می‌کنند و یا این اطلاعات را به صورت نامشخص ارایه می‌دهند.

اصل چهارم c: رواندرمانگران تمهیداتی می‌اندیشند تا در زمانی که حضور ندارند، بایگانی‌های حاوی اطلاعات محترمانه، در امان بمانند.

اصل چهارم d: در زمان ارتباط با کودکان و یا افرادی که نمی‌توانند رضایت‌نامه آگاهانه بدهند، رواندرمانگران مراقبتهای ویژه‌ای برای حفاظت از منافع آنان انجام می‌دهند و با دیگر افراد ذیصلاح مشورت می‌کنند.

اصل پنجم: منافع مراجعني

اصل کلی: رواندرمانگران به حقوق افراد احترام می‌گذارند و از منافع افراد یا گروه‌هایی که با آنها یار می‌کنند حمایت می‌کنند. زمان که بین منافع مراجعنان و مراکز مشاوره تضاد پیش می‌آید رواندرمانگران ماهیت و جهت وفاداری و وظایف خود را روشن می‌کنند و هر دو دسته را از تعهداتشان مطلع می‌کنند. رواندرمانگران به صورت واضح ماهیت و مقصد از هر رویه ارزشیابی، درمانی، آموزشی و پژوهشی را برای مراجعه‌کننده بیان می‌کنند و کاملاً می‌پذیرند که

مراجعان، دانشآموزان، کارآموزان یا سایر شرکتکنندگان در تحقیق نسبت به ادامه مشارکت حق انتخاب دارند. اجبار افراد به شرکت و یا ادامه مشارکت در تحقیقات عملی غیراخلاقی است.

اصل پنجم a: رواندرمانگران دائمًا از نیازهای خود و موقعیت نفوذی بالقوه خود در مقابل افرادی مانند مراجعه کنندگان، دانشآموزان، کارآموزان، افراد و زیرستان خود آگاهند. آنها از بهره‌برداری و سواستفاده از اعتماد و وابستگی چنین افرادی اجتناب می‌ورزند. رواندرمانگران هرگونه تلاشی را انجام می‌دهند تا از روابط دوگانه‌ای که ممکن است به قضاوت حرفه‌ای آنان آسیب برساند یا ریسک سواستفاده را افزایش دهد اجتناب می‌کنند. مثالهایی از اینچنین روابط دوگانه شامل معالجه حرفه‌ای یا تحقیق با کارمندان، دانشآموزان، افراد تحت نظرارت و بیا وابستگان می‌شود، هرچند که به موارد فوق محدود نمی‌شود. صمیمیت جنسی با مراجعه کنندگان، دانشآموزان، کارآموزان و مشارکتکنندگان تحقیق غیراخلاقی است.

اصل پنجم b: در صورت پذیرش ارایه خدمات رواندرمانگر بنا به درخواست یک شخص ثالث، وی موظف است تا طبیعت روابط را برابر هر دو طرف روشن کند.

اصل پنجم c: در صورتی که تقاضای یک سازمان منوط به تخلف رواندرمانگر از اصول اخلاقی باشد، وی باید تعارض بین خواسته‌ها و اصول را روشن کند. ایشان باید مسولیتهای اخلاقی خود را به همه اعلام کنند و اقدام مناسب را انجام دهند.

اصل پنجم d: رواندرمانگران توافقات مالی را از ابتدا روشن می‌کنند که هم به نفع مراجعان، دانشآموزان، کارآموزان یا سایر شریکان تحقیق است و هم توسط آنها به طور کامل درک شده است. آنها برای ارجاع دادن خدمات حرفه‌ای به مراجعه کنندگان نه پاداشی می‌دهند و نه دریافت می‌کنند. آنها سهمی از خدمات خود را بدون دریافت مالی یا در ازاء مبلغ ناچیز ارایه می‌دهند.

اصل پنجم e: رواندرمانگران خدمات خود را در صورت اثبات بی‌فایده بودن روابط مشاوره‌ای یا درمانی برای مراجعه کننده یا در صورت تقاضای وی قطع می‌کنند. آنها به مراجعه کنندگان کمک می‌کنند تا منابع جایگزینی برای کمک پیدا کنند.

اصل ششم: ارتباطات حرفه‌ای

اصل کلی: رواندرمانگران با توجه به نیازها، صلاحیتهای واژه و وظایف همیارانشان در زمینه‌های رواندرمانگری، روانشناسی و طب و سایر تخصصها عمل می‌کنند. آنها به امتیازات واژه و تعهدات انتیتوها یا ارگانهایی که این همکاران به آنها وابسته‌اند احترام می‌گذارند.

اصل ششم a: رواندرمانگران محدوده رقابت در حرفه‌های مرتبط را درک می‌کنند. آنها از کلیه حرفه‌ها، فنون و منابع اجرایی که بهترین منافع را برای مراجعه‌کنندگان ارایه می‌کنند، استفاده می‌کنند. فقدان روابط رسمی با سایر حرفه‌ها باعث سلب مسولیت از رواندرمانگر برای تامین بهترین خدمات حرفه‌ای ممکن برای مراجعانشان نمی‌شود، همچنین مانع تعهد آنها در جهت دوراندیشی، کوشش و مهارت برای تهیه کمکهای مکمل یا جایگزین در موارد نیاز نمی‌شود.

اصل ششم b: رواندرمانگران ستهاو کارکردهای سایر گروه‌های حرفه‌ای را می‌شناسند و روی آنها حساب می‌کنند. و با چنین گروه‌هایی به طور کامل همیاری می‌کنند. اگر فردی خدمات مشابهی از متخصص دیگری دریافت می‌کند، رواندرمانگر این رابطه حرفه‌ای را با دقت درنظر می‌گیرد و با اختیاط و حساسیت نسبت به پی‌آمدهای درمانی در جهت منافع مراجعه‌کننده اقدام می‌کند. رواندرمانگر این پیامدها را با مراجعه‌کننده در میان می‌گذارد تا خطرگمراهی و تضاد را به حداقل برسد. و سعی می‌کند تا حد امکان، ارتباطات روشن و توافق شده‌ای با سایر متخصصین مرتبط با مددجو برقرار کند.

اصل ششم c: رواندرمانگرانی که سایر متخصصین را به کار می‌گیرند و یا بر کار آنها نظارت می‌کنند و همچنین متخصصان تحت تعلیم، می‌پذیرند تا نوسعه فنی مجدد برای این افراد را تسهیل کنند و از کفایت آنان اطمینان حاصل کنند. آنها شرایط کاری مناسبی از قبیل ارزشیابی‌های ادواری، مشاوره‌های سازنده و تجربه موقعیتها را فراهم می‌کنند.

اصل ششم d: رواندرمانگران از روابط حرفه‌ایشان با مراجعه‌کنندگان، افراد تحت نظارت، دانش‌آموزان، کارکنان یا شرکای کاری در جهت مایل جنسی استفاده نمی‌کنند. رواندرمانگران درگیر آزار جنسی مراجعه‌کنندگان نمی‌شوند و آن را مورد اغماض قرار نمی‌دهند. آزار جنسی به هر گونه توضیح و تفسیر تعمدی یا تکراری، اشارات و حرکات در هنگام سخن گفتن یا ارتباطات فیزیکی که به نوعی به مایل جنسی مربوط می‌شوند اطلاق می‌شود که دریافت کننده

تمایلی به آنها نداشته باشد.

اصل ششم ۶: در صورتی که رواندرمانگری از خطای اخلاقی رواندرمانگر دیگری مطلع شود، لازم است تا در زمانی مناسب و به صورت غیررسمی تلاش کند تا با مطرح کردن رفتار مورد نظر، آن مشکل را حل کند. اگر خطای مربوط به مایل جزئی باشد یا ناشی از مسایلی از قبیل عدم توجه کافی، کمبود دانش مورد نیاز یا تجربه باشد راه حل‌های غیررسمی معمولاً کافی است. در چنین مواردی تلاشهای اصلاحی غیررسمی با توجه به حساسیت و محرومانه بودن موضوع انجام می‌شود. اگر تخلف انجام شده به گونه‌ای باشد که راه حل‌های غیررسمی جوابگوی آن نباشد و یا از اقسام جدی‌تر باشد رواندرمانگر باید مورد را با انجمن، موسسه یا کمیسیون مربوط به امور راهبری و اخلاقی درمیان بگذارد.

اصل ششم ۷: حق نشر به افرادی واگذار می‌شود که برای انتشار مطالبی در زمینه فعالیتهای حرفه‌ای خود با یک ناشر همیاری کرده‌اند. همیاری‌های عملده در یک فعالیت حرفه‌ای که توسط چندین نفر انجام شده است تحت عنوان تالیف مشتری معرفی می‌شوند و نام فردی که همیاری اصلی را انجام داده است در ابتدای فهرست آورده می‌شود. همیاری‌های جزئی و فعالیتهای دفتری و یا سایر همیاری‌های غیرحرفه‌ای مشابه در پانویس و یا یک عبارت دیباچه‌ای (مقدمه) مورد تقدیر قرار می‌گیرند. قدردانی از طریق نقل قول‌های ویژه برای نوشته‌های چاپ نشده همانند مطالب چاپ شده انجام می‌شود و مستقیماً به تحقیق یا نوشته برتری می‌بخشد. رواندرمانگرانی که مطالب سایرین را برای انتشار و ویرایش، گردآوری می‌کنند، مطالب را به نام گروه اصلی به چاپ می‌رسانند، در صورت مناسب بودن، نام خود را به عنوان ویراستار یا اداره‌کننده قید می‌کنند. کلیه مشارکت‌کنندگان تقدیر و نامبرده می‌شوند.

اصل ششم ۸: در زمینه تحقیقات راهبردی در انتیتوها یا ارگانها، رواندرمانگران اختیارات لازم را اخذ می‌کنند تا قادر به انجام چنین تحقیقی باشند. آنها از وظایف خود در قبال محققین بعدی آگاهند و تضمین می‌کنند که انتیتوی میزان اطلاعات کافی مورد تحقیق دریافت کند و از همیارانشان تقدیر شایسته به عمل می‌آورند.

اصل هفتم: بیانیه‌های عمومی

اصل کلی:

اصل هفتم a: در زمان اعلان یا تبلیغ خدمات حرفه‌ای، رواندرمانگران می‌توانند به منظور معرفی خدمات قابل ارایه و ارایه‌دهنگان، اطلاعات زیر را فهرست کنند: نام، بالاترین درجه علمی مرتبط یا گواهی‌نامه آموزشی از طرف یک موسسه معترف، تاریخ، نوع، جایزه ECP، عضویت در ارگانهای رواندرمانگری و وابسته حرفه‌ای یا مراکز مرتبط، نشانی، شماره تلفن، ساعات کاری دفتر و یک فهرست خلاصه از نوع خدمات رواندرمانگری قابل ارایه، حق‌الرحمه دریافتی، زبانهای خارجی (برای رفاه مراجعته‌کنندگان خارجی) که به آنها صحبت می‌شود، خط‌نشانی در مورد بیمه یا پرداخت توسط شخص ثالث و سایر اطلاعات مختصر و مفید. سایر اطلاعات مرتبط یا مهم که از طرف سایر اصول اخلاقی منع نشده باشد می‌توانند به این فهرست اضافه شوند.

اصل هفتم b: در زمان اعلان یا تبلیغ سودمندی خدمات رواندرمانگری یا انتشارات، رواندرمانگران باید وابستگی خود را به هیچ ارگانی به صورتی بیان کنند که به اشتباه تصور شود این خدمات به ضمانت یا تأکید آن ارگان ارایه می‌شوند. به صورت خاص و به عنوان مثال، رواندرمانگران باید به بنگاههای علمی یا خیریه یا انجمنهای وابسته اروپایی یا ملی به گونه‌ای ابراز وابستگی کنند که تصور تایید حرفه‌ای یا گواهی از جانب آن بنگاه‌ها و انجمنها به وجود بیاید.

بیانیه‌های عمومی، بدون آنکه به موارد زیر محدود شوند شامل: گاهنامه، کتاب، فهرست، کتاب راهنمایی، اینترنت، تلویزیون، رادیو یا تصاویر متحرک می‌شوند. آنها (بیانه‌ها) باید شامل عبارات نادرست، فریبنده، گمراه کننده یا غیر منصفانه) تفسیر مغرضانه یک واقعیت یا یک عبارت به منظور گمراه کردن با فریب براساس مشابهت‌های موردنی در واقعیت‌های وابسته) رضایت‌نامه یک بیمار در ارتباط با کیفیت خدمات دریافتی رواندرمانگران یا محصولات) عباراتی که باعث ایجاد توقعات نادرست یا غیر واقعی در مورد یک نتیجه دلخواه می‌شوند^(v) عباراتی که دلالت بر توانایی‌های غیر معمول، منحصر به فرد می‌کنند^(vi) عباراتی که دلالت برترس، تشویش یا احساسات بیمار در جهت شکست نتایج احتمالی به منظور دریافت خدمات ارایه شده می‌کنند^(vii) عباراتی مبنی بر رضایت تفضیلی از خدمات ارایه شده^(viii) عباراتی مبنی بر درخواست یک فرد مشخص باشد.

اصل هفتم c: رواندرمانگران باید به مطبوعات، رادیو، تلویزیون یا سایر رسانه‌های ارتباط

جمعی در جهت برتری جستن و یا تبلیغات حرفه‌ای در یک بخش خبری پاداش بدھند. باید مشخص باشد که در ازای تبلیغ هزینه پرداخت شده است، مگر این که این موضوع از محظو آن مشخص شود. مراودات عمومی که با استفاده از رادیو یا تلویزیون انجام می‌شوند یا تبلیغاتی که از قبل آماده شده اند باید توسط رواندرمانگران برای پخش تایید شوند. کپی‌های تبلیغات و برنامه‌های قابل پخش باید توسط رواندرمانگران نگاهداری می‌شوند.

اصل هفتم d: اعلانها یا تبلیغات "گروههای رشد فردی"، جلسات گروهی ارزش ویژه، دوره‌ها، کلینیکها، آموزشها و نمایندگی‌ها باید بیانیه‌های مشخصی از مقصود و توضیح واضحی از تجربیات یا آموزش‌های ارایه شده بدھند. آموزش، تعلیم و تجربیات اعضا و کارکنان باید به طور کامل مشخص شوند و از قبل در ذسترس گروه یا دوره آموزشی یا خدماتی قرار بگیرند. قبل از شروع همیاری باید وضعیت مشخصی از حق‌الزحمه و کلی مفاهیم قراردادی (در زمینه مالی) در اختیار قرار بگیرد.

اصل هفتم e: رواندرمانگرانی که در ارتباط با توسعه و ارتقاء فنون رواندرمانگری، محصولات، کتابها یا سایر فعالیتها در جهت تجاری فعالیت می‌کنند متعهدند تا اعلانها و تبلیغات به شیوه‌ای حرفه‌ای، علمی، اخلاقی و آموزنده ارایه شوند.

اصل هفتم f: رواندرمانگران نباید در جهت منفعت شخصی در اعلانهای تجاری یا تبلیغات سفارشی برای عموم شرکت کنند، که این تبلیغات خریداری یا استفاده اختصاصی یا محصولات *single-source* یا خدماتی را توصیه می‌کنند که به هویت آنها به عنوان رواندرمانگر وابسته است.

اصل هفتم g: رواندرمانگران علوم و هنر رواندرمانگری را ارایه می‌کنند و خدمات و محصولات و نشریات خود را به صورت منصفانه و دقیق عرضه می‌کنند، از بدجلوه دادن (مشتبه کردن) به طریق پیروی از عواطف و احساسات، مبالغه کردن یا سطحی نگری پرهیز می‌کنند. رواندرمانگران توسط وظیفه اصلی خود در قبال کمک به عموم در جهت توسعه داوری مطلعانه، نظرات و انتخابها راهنمایی می‌شوند.

اصل هفتم h: به عنوان معلمین، رواندرمانگران تضمین می‌کنند که بیانیه‌های موجود در کاتالوگها و رتوس مطالب دوره‌ها صحیح هستند و مانع از گمراهی می‌شوند، مخصوصاً مطالب موضوعی را پوشش می‌دهند، پایه و بنیادی بسایر ارزیابی پیشرفت باشند و طبیعت

تجربیات دوره را حفظ کنند. اعلانها، بروشورها یا تبلیغات، کارگاه‌ها، سمینارها یا سایر برنامه‌های آموزشی را به طور کامل توصیف می‌کنند و مخاطبین هر برنامه را مشخص می‌کنند همانطور که شرایط مورد قبول، اهداف آموزشی و ماهیت موضوعات تحت پوشش را مشخص می‌کنند. همچنین این اعلانها به صورت دقیق تحصیلات و آموزشها و تجربیات رواندرمانگرانی را که برنامه‌ها را ارایه می‌دهند و هرگونه هزینه‌ای را معرفی می‌کنند.

اصل هفتم a: اعلانهای عمومی یا تبلیغات، تحقیقات مشترکی را در زمینه خدمات کلینیکی یا سایر خدمات حرفه‌ای که به عنوان یک انگیزه ماهیت این خدمات، هزینه‌ها و سایر وظایف پذیرفته شده توسط همیاران تحقیق را روش‌کند را می‌طلبند.

اصل هفتم b: یک رواندرمانگر مسولیت اصلاح افرادی را که صلاحیت حرفه‌ای وی را قبول دارند و همچنین محصولات و یا خدماتی که با راهنمایی موجود مطابقت ندارند را بر عهده دارد.

اصل هفتم c: تشخیص فردی و خدمات رواندرمانگری تنها در قالب یک رابطه رواندرمانگری حرفه‌ای ارایه می‌شوند. وقتی یک توصیه شخصی تحت عنوان یک سخنرانی عمومی یا مقالات روزنامه‌ای مجله‌ها، برنامه‌های رادیو یا تلویزیون، نامه یا رسانه‌های مشابه داده می‌شود، رواندرمانگر با تازه‌ترین داده‌های مرتبط و آزمونهایی با بالاترین سطح از نظر قضاوت حرفه‌ای آن را کاربردی می‌کند.

اصل هفتم d: محصولاتی که برای سخنرانی‌های عمومی یا مقالات روزنامه یا مجلات، برنامه‌های رادیو و تلویزیون، نامه‌ای رسانه‌های مشابه توصیف و ارایه می‌شوند از همان استاندارد تایید شده پیروی می‌کنند که برای محصولات مصرفی در قالب روابط حرفه‌ای وجود دارد.

اصل هشتم: فنون ارزشیابی

اصل کلی: در توسعه، نشریات و استفاده از روشهای رواندرمانگری یا فنون ارزشیابی روانشناسی، رواندرمانگران هر کوششی برای تسريع در فراهم کردن آسایش و بهترین مصلحت برای مراجعان را انجام می‌دهند. آنها باید از سواستفاده از نتایج ارزشیابی جلوگیری کنند. آنها به حقوق مراجعان برای دانستن نتایج، تفسیرهای انجام شده و مبانی استنتاج و توصیه‌ها احترام

می‌گذارند. رواندرمانگران برای تامین امنیت آزمایشها و سایر فنون ارزشیابی در محدوده اختیارات قانونی خود باید بکوشند، و برای استفاده درست از فنون ارزشیابی توسط دیگران تلاش کنند.

اصل هشتم a: در استفاده از فنون ارزشیابی، رواندرمانگران حقوق مراجuhan را برای دریافت توضیحات کامل از ماهیت و مقصود این فنون به زبانی که برای آنان قابل درک باشد را رعایت می‌کنند. به غیر از موارد استثنایی از ابتدا و به وضوح برای نقض این حقوق توافق شده است. زمانی که باید این توضیحات توسط دیگران داده شوند، رواندرمانگر باید رویه‌ای را برقرار کند تا دقت این توضیحات تایید شود.

اصل هشتم b: رواندرمانگران برای توسعه و استانداردسازی آزمونهای روانشناسی و سایر فنون ارزشیابی مسئول هستند تا دربرقراری رویه‌های علمی و مشاهدات مرتبط EAP، استانداردهای انجمنها یا ارگانهای ملی مورد استفاده قرار گیرند.

اصل هشتم c: برای گزارش نتایج آزمون، رواندرمانگران هر نوع ملاحظه‌ای را در ارتباط با معتبر و قابل اعتماد بودن آزمون از نظر محیط آزمون یا مناسب بودن معیارها برای فردآزمون شونده در نظر می‌گیرند. رواندرمانگران باید اطمینان حاصل کنند که نتایج آزمونها و تفسیرهایشان، از طرف دیگران مورد سواستفاده قرار نگیرد.

اصل هشتم d: رواندرمانگران باید بدانند که ممکن است نتایج آزمون کاربردی نباشند و تصویر کاملی از ارزشیابی را ارایه ندهند. آنان باید نهایت سعی خود را بکنند تا از اندازه‌گیری‌های نادرست و آزمونهای ناقص سواستفاده نشود.

اصل هشتم e: رواندرمانگران با ارایه خدمات امتیازبندی و تشریح امتیازات قادرند مداری دقیقی برای بودن برنامه و رویه‌های مورد استفاده ارایه دهند. ارایه عمومی این خدمات تشریحی به عنوان یک همفکری حرفه‌ای در نظر گرفته می‌شود. رواندرمانگران باید نهایت سعی خود را بکنند تا از سواستفاده از گزارش‌های ارزشیابی جلوگیری کنند.

اصل هشتم f: رواندرمانگران باید استفاده از آزمونهای رواندرمانگری یا روانشناسی را توسط افراد غیر متخصص یا تحت تعلیم که زیر نظرشان قرار دارند را توصیه و تسهیل کنند.

اصل نهم: تحقیق

اصل کلی: تصمیم برای انجام تحقیقات به پشتونه یک قضاوت مفکرانه توسط فرد رواندرمانگر برای همیاری با علوم انسانی و در جهت منافع انسانی گرفته می‌شود. در تصمیم‌گیری برای اداره تحقیق، روانیدرمانگران راههای متفاوتی را که باعث صرفه‌جویی در انرژی و منابع مورد استفاده می‌شوند را درنظر می‌گیرید. براساس این ملاحظات رواندرمانگران با احترام و توجه به شان و منافع افرادی که در تحقیقات مشارکت می‌کنند و با درک مقررات و استانداردهای حرفه‌ای که بر روند تحقیقات حاکم‌اند، این تحقیقات را انجام می‌دهند.

اصل نهم a: در برنامه‌ریزی یک مطالعه، رواندرمانگری که رسیدگی‌ها را انجام می‌دهد (محقق) مسئول است که ارزشیابی دقیق از نظر مقبولیت اخلاقی انجام دهد. برای افزودن به وزن علمی و ارزش انسانی شامل بودن هر اصل را یادآور شود، محقق موظف است توصیه‌های اخلاقی و حفاظ مناسبی برای حمایت از حقوق افراد شرکت‌کننده را رعایت کند.

اصل نهم b: تشخیص این که آیا فرد مشارکت‌کننده در برنامه مطالعه "فرد در معرض خطر" یا "فرد در معرض حداقل خطر" خواهد بود، براساس استانداردهای مشخص شده، اولین مسئله اخلاقی مورد نظر برای محقق است.

اصل نهم c: همیشه محقق مسئولیت جنبه‌های اخلاقی آزمون را برعهده دارد. همچنین مسئول معالجات اخلاقی شرکت‌کنندگان در تحقیق توسط همدستان، دستکاران، دانش‌آموزان و کارمندان یا تمام کسانی که به نوعی مسئولیتهای مشابهی دارند را برعهده دارد.

اصل نهم d: به غیر از تحقیقات با حداقل خطر، محقق باید یک توافقنامه روشن و منصفانه با شرکت‌کنندگان در تحقیق، قبل از مشارکت آنها، تنظیم کند تا وظایف و مسئولیتهای دو طرف را مشخص کند. محقق باید کلیه انتظارات و تعهدات موجود در توافقنامه را انجام دهد. محقق باید کلیه جنبه‌های تحقیق را که ممکن است در میل به مشارکت تاثیر بگذارد یا هرسوالی از طرف مشارکت‌کننده را به طور کامل توضیح دهد. در صورت قصور در تشریح و توضیح کامل قبل از اخذ موافقت، باید محافظت ویژه برای حمایت از منافع و شان مشارکت‌کنندگان انجام داده شود. تحقیقات بروی کودکان یا افرادی با مشکلات خاص برای درک یا برقرار کردن ارتباط، حمایت ویژه‌ای را در حین روند تحقیقات می‌طلبند.

اصل نهم e: روشناسی مورد نیاز در یک مطالعه ممکن است استفاده از پنهانکاری را لازم داشته باشد. قبل از اجرای چنین مطالعه‌ای، محقق مسئولیت ویژه‌ای دارد ^۰) تعیین کند که آیا استفاده از چنین فنونی مطابق با افق علمی، آموزشی یا ارزش ضمنی مطالعه هست یا خیر ⁽ⁱⁱ⁾) تعیین کند که آیا رویه‌های جایگزین وجود دارند که به این پنهانکاری نیازی نباشد ⁽ⁱⁱⁱ⁾) اطمینان حاصل کند که مشارکت‌کنندگان در اولین زمان ممکن توضیح کامل و کافی دریافت کنند. فرضیه‌ای وجود دارد که نباید از چنین فنونی استفاده کرد.

اصل نهم f: محقق باید بپذیرد که مشارکت‌کننده می‌تواند از شرکت یا ادامه همیاری در تحقیق در هر زمانی که بخواهد منصرف شود. حمایت از این اختیار، تفکر و ملاحظات دقیقی را از طرف محقق که در مقام تصمیم گیرنده قرار دارد و برروی مشارکت‌کننده نفوذ دارد را می‌طلبد و بر عهده اوست. بعضی از این موارد شامل تیم کارکنان یا دانش‌آموzan یا مراجعته کننده می‌شود. حق افراد برای انصراف از مشارکت بر نیاز محقق برای تکمیل تحقیق مقدم است.

اصل نهم g: محقق باید مشارکت‌کنندگان را در برابر مشکلات جسمی و روحی، خسارات و خطرات احتمالی در چنین تحقیق محافظت کند. اگر خطراتی به عنوان پی‌آمد تحقیق وجود داردند، محقق باید مشارکت‌کنندگان را مطلع کند. اگر روند تحقیق خطرات جدی یا ماندگاری را ایجاد می‌کند نباید مورد استفاده قرار گیرد مگر آنکه عدم استفاده از آن خطرات بیشتر و جدی‌تری را برای مشارکت‌کننده دربرداشته باشد یا اینکه تحقیق ارزش بسیار زیادی دارد. مشارکت‌کنندگان باید یک برنامه مناسب برای تماس با محقق داشته باشند تا در صورت بروز فشارهای عصبی، خطرات احتمالی یا سوالات مرتبط بتوانند با محقق ارتباط برقرار کنند. اخذ رضایتname از مشارکت‌کنندگان مانع از حقوق قسانوئی آنها نمی‌شود و از مسئولیتهای قانونی محقق نمی‌کاهد.

اصل نهم h: بعد از جمع‌آوری اطلاعات، محقق اطلاعات کاملی را در ارتباط با ماهیت مطالعه برای مشارکت‌کنندگان ارایه می‌کند و سعی می‌کند تا هر مفهوم اشتباہی را که ممکن است به وجود آمده باشد برطرف کند. وقتی ارزشهای علمی و انسانی باعث تاخیر یا عدم ارایه این اطلاعات می‌شود، محقق وظیفه ویژه کنترل تحقیق و حصول اطمینان از بی‌خطر بودن نتایج را برای مشارکت‌کنندگان بر عهده دارد.

اصل نهم i: زمانی که رویه تحقیق، نتایج نامطلوب برای مشارکت‌کنندگان در برداشته باشد،

محقق موظف به پیدا کردن و برطرف کردن یا اصلاح آن نتایج است، که شامل تاثیرات بلند مدت نیز است.

اصل نهم: اطلاعات اخذ شده از مشارکت‌کنندگان در طی انجام تحقیقات به صورت محترمانه باقی‌ماند مگر اینکه از قبل با مشارکت‌کننده توافق شده باشد. زمانی که احتمال دارد که سایرین به این اطلاعات دسترسی داشته باشند این احتمال همراه با برنامه حمایت از اطلاعات برای مشارکت‌کننده توضیح داده می‌شود تا به صورت بخشی از رضایت‌نامه از طرف مشارکت‌کننده مورد قبول قرار بگیرد.

پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی
پرستال جامع علوم انسانی