

و دادگاههای کیفری ۲ - و شعب بازپرسی و دادیاری تحت عنوانهای دادگاه صلح عمومی حمایت خانواده - شورای داورى دادگاههای جنحه فعال بوده است در تاریخ ۷۳/۹/۱ با انحلال دادسرا و اجرای قانون تشکیل دادگاههای عمومی ابتدا با ۱۰ شعبه و در تاریخ ۸۲/۳/۲۸ با احیای مجدد دادسرا با ۱۶ شعبه به کار خود پایان داد و درحال حاضر صرف نظر از چارت تشکیلاتی مصوب دادگستری ورامین به استثنای محاکم عمومی بخش (فرچک - پیشوا - جوادآباد) با ۴ شعبه حقوقی و ۴ شعبه جزایی در دادگستری و ۳ شعبه بازپرسی و ۵ شعبه دادیاری در دادسرا فعال است.

کمیود کادر قضایی و اداری همیشه یکی از مشکلات بوده که این مشکل در شهرستان تا حد قابل قبولی با عنایت مسؤولان محترم استان مرتفع گردیده است آنچه به عنوان مهمترین مشکل خاصه برای کادر اداری مطرح است کمیود حقوق و مزایا است که در حال حاضر هیچ گونه تطابقی با تورم اقتصادی جامعه ندارد - علاوه بر آن کمیود امکانات رفاهی است که خدمات ارائه شده تناسب تعداد پرسنل شاغل و نیز مطابقت با سایر دستگاههای دولتی دیگر را ندارد علاوه بر مشکلات شخصی و معیشتی پرسنل شاغل مشکلات و کمیودهای در راستای انجام وظیفه داریم.

۱ - ساختمان دادگستری با نوع ساخت و موقعیتی که دارد به هیچ عنوان مناسب استقرار محاکم و پاسخگویی نیاز همکاران و ارباب رجوع نمی باشد هر چند با احیای دادسرا و استقرار آن در ساختمان دادگاه انقلاب سابق از حجم مراجعات مردم کاسته شده است لیکن هنوز این کمیود احساس می شود.

۲ - همانطور که عرض کردم دستگاه قضایی این شهرستان قدمت بیش از ۷۵ سال دارد علیرغم انتقال تعدادی از پروندههای که در سنوات گذشته به مرکز ارسال شده در حال حاضر وجود حدوداً بیش از ۵۰۰۰۰۰ فقره پرونده در بایگانی راکد و عدم وجود جای مناسب مشکلاتی فراهم نموده است.

۳ - در حال حاضر در عصر تکنولوژی و رایانه قرار داریم علیرغم اینکه واحد رایانه جهت ثبت پروندههای وارده به دادگستری و تایپ احکام و اوراق قضایی به نحو قابل

مجید علوی - مدیر دفتر کل دادگستری شهرستان ورامین

۲۰ درصد کاهش وارده نتیجه تشکیل شوراهای حل اختلاف

دارای کارشناسی فقه و مبانی حقوق با هجده سال سابقه خدمت در قسمتهای مختلف دادگستری به عنوان منشی دادگاه - مسؤول دفتر پیگیری و نظارت - مدیر دفتر دادگاه - مدیر اجرای احکام مدنی - مدیر دفتر کل و شعبه اول محاکم عمومی بخش پیشوا به مدت ۶ سال و با احیای دادسرا از تاریخ ۸۲/۳/۲۸ به عنوان مدیر دفتر کل دادگستری شهرستان ورامین فعالیت می نماید و نیز هم زمان طی ابلاغ صادره از سوی رئیس کل محترم دادگستری استان تهران به عنوان مدیر دفتر کل (دبیرخانه کل) شوراهای حل اختلاف شهرستان ورامین مشغول انجام وظیفه است.

شما مدیر دفتر کل این دادگستری هستید و بیشتر در جریان مسائل مربوط به این دادگستری قرار دارید از کمیودهای ستادی و پشتیبانی که با آن مواجه هستید و اقداماتی که در راستای بهبود امور انجام داده اید توضیح دهید.

قبل از پاسخ به سوال مطروحه لازم است از انتشار نشریه پر محتوا و وزین ماهنامه قضاوت و کلیه عزیزان که در تهیه و انتشار این نشریه زحمت می کشید تقدیر و تشکر نمایم این نشریه علاوه بر مطالب مفید قضایی که دارد با ارائه گزارش ویژه به انعکاس نظرات و مسائل حقوقی و قضایی همکاران محترم پرداخته و علاوه بر آن مسائل و مشکلات و کمیودهای واحدهای قضایی را از زبان همکاران مطرح و به گوش مسؤولان محترم می رساند. آنچه به نظر مفید می آید مطرح شود این است که به حکایت سوابق و دفاتر موجود دستگاه قضایی در این شهرستان قدمت بیش از ۷۵ سال دارد از سال ۱۰۳۷ دادگاه این شهرستان در امر حقوقی به عنوان دادگاه بخش و در امر جزایی به عنوان جانشین بازپرسی تهران فعال بوده است و تا تاریخ ۶۲/۵/۳ قبل از احیای دادگاههای کیفری یک و دو مدنی خاص

اجتماعی و اشار بود که بیشتر به پروندههای نزاعهای دسته جمعی و مسلحانه و باندهای فساد و فحشا و منکرانی رسیدگی می نمود.

عمده پروندههای مورد رسیدگی در این شعبه را بیان فرمایید.

پس از تشکیلات دادسرا و فراغت از پروندههای ویژه ستادی فعلاً ما بقی پروندههایی از قبیل قتل، کلاهبرداری و نزاع شعب پنجم و یازدهم محاکم عمومی ورامین مجتمع در شعبه ۱۰۲ که اکثراً طیف کیفری و جزائی دارند در دست رسیدگی است.

موضوع جالب در رابطه با پروندههای رسیدگی شده نموده اید بیان دارید؟

از آنجا که فرهنگ و عادات هر شهرستان و منطقه در شکل گیری شخصیت و منش افراد موثر بوده وی باشد و مجرمین هر جامعه و منطقه از این تأثیر محیط و نگرش افراد مستثنی نیستند آنچه به نظر بنده نه در این شهرستان و حومه بلکه در سایر شهرها نیز می توان یافت پدیده ای است که من نام آن را پدیده جرم زدایی اصطلاحات و الفب نهاده ام که بحث آن در برخورد با جرائم و قسمتی از توسعه قضائی از حیث پیشگیری از وقوع جرم می تواند مؤثر باشد، بدین توضیح که متأسفانه در بین تعدادی از جوانان و نوجوانان بزهکار قلدر سالاری و اسطوره پروری رواج یافته و هر یک به نوعی سعی دارند با انتساب القاب و اصطلاحاتی شهره محل خود شوند مثلاً مشهور به یک زن، مشت آهنی، پنجه طلائی و غیره که یدک کشیدن این لقب و عنوان به زعم خودشان مسؤولیت حفظ آن را بر ایشان به وجود می آورد و مثلاً برای اینکه ثابت شود که پنجه های طلائی دارد حداقل روزی یک دو جیب بری داشته باشد و سعی در حفظ تیپ و شخصیت حتی ظاهری خویش مثلاً همراه داشتن چاقو و قمه و پوشیدن فلان لباس و کفش و استفاده از فلان کلاه و دستمال بنماید و بدیهی است وجود چنین تصویری و انطباق با چنین شخصیت خود ساخته و یا پرورش یافته دیگران از جمله همسایگان و هم محلی ها که فلانی را به عنوان ترس - جگر دار - خط زن - (اصطلاحاتی در مورد چاقو زدن به صورت یک خط نه عمقی و کشنده صرفاً برای ترس و اضطراب) معرفی و شناسانده اند فرد را مجاب می نماید که عند اللزوم دستی بر چاقو و قمه و نیمچه ای ببرد و چه بسا با یک نگاه، نگاه نزاعی بر پا کند. که البته این تفصیل و شرح این مقاله را بعنوان یک رساله تحقیقی و مقاله در دست اقدام دارم.

این مهم می طلبد که در بحث اطلاع رسانی، شکست اسطوره ها و ندامت و سرزشت اشعار ملقب به نوعی ابلاغ و اعلان گردد تا خانواده های محترم نسبت به جوانان خویش و جمع دوستان فرزندان، حساستر عمل نمایند تا با اعلان شکست اسطوره های پدیده جرم زدایی اصطلاحات و القاب تعدیل و کنترل گردد.

قبولی تجهیز شده ضرورت تجهیز دفاتر محاکم - واحدهای اجرای احکام - سرپرستی - دفتر کل و خصوصاً بایگانی را کد به صورت جدی احساس می شود .

۴ - پرسنل جدیداً استخدام اداری بدون گذراندن دوره آموزشی لازم تحت عنوان مدیر دفتر - منشی ... جذب و شروع به کار می نمایند ضرورت آموزش بدو خدمت و سپس آموزش ضمن خدمت در راستای بالا بردن ارتقاء دانش همکاران وجود دارد که معاونت محترم آموزش دادگستری استان در این راستا کوشش بسیار نموده که شاهد ثمرات آن می باشیم .

۵ - توجه به سختی کار همکاران محترم چرا که دادگستری محل طرح دعای و منازعات مردم است کثرت مراجعات و حجم کار به روح و روان همکاران محترم تاثیر مستقیم دارد جا دارد جهت بالا بردن سطح امور رفاهی و معنوی کارکنان و خانواده آنها راه کارهای اندیشیده شده و اقدامات مفیدی معمول گردد .

۶ - این مسئله از سوی همکاران محترم اداری دیگر نیز مطرح شده است نظر به اینکه همکاران اداری واجد شرایط لیسانس حقوق و بالاتر با تجربه ای که دارند می توانند در پست قضایی به طور مفید و شایسته ای انجام وظیفه نمایند از مسؤولان محترم درخواست می شود به نحو مقتضی شرایط تبدیل وضعیت اداری آنان را از اداری به قضایی فراهم نمایند که این مهم از جدا شدن آنان از دستگاه قضایی و بالا بردن روحیه کار موثر خواهد بود .

۷ - داشتن محیط کار سالم و پر نشاط و بدون تنشج فکری می تواند در روند انجام امور و خدمت بهینه به مردم مؤثر باشد بحمد الله با تعامل خوبی که بین همکاران محترم قضایی و اداری و نیز خاصه بین همکاران اداری در این دادگستری وجود دارد امورات ارباب رجوع به طور مطلوب انجام می شود که ارتقاء کیفیت کار همکاران و پائین بودن اوقات رسیدگی مبین این مطلب است .

■ جایگاه دفتر کل را در دادگستری چه می دانید ؟

جایگاه و وظایف دفتر کل بخشی صراحتاً در قانون احصاء شده و بخشی به صورت رویه ای است که ایجاد شده است .

در هرسازمان و اداره ای که خدمات اداری ارائه می نماید واحدی وجود دارد تحت عنوان دبیرخانه - این واحد در دادگستری بخشی از وظیفه دفتر کل است که ارسال و مراسلات و مکاتبات اداری و قضایی را انجام می دهد علاوه بر آن پذیرش دادخواستها و دعای است ، طبق چارت تشکیلاتی دادگستری واحد صلح - واحد پذیرش دادخواست - واحد رایانه و ماشین نویسی و بایگانی را کد زیرمجموعه دفتر کل است پس قسمتی از وظیفه مدیر دفتر کل مدیریت بر دفتر کل و واحدهای مذکور است و علاوه بر آن نظارت بر دفاتر شعب محاکم در راستای حسن انجام کار و عندالاقضا آموزش لازم به مدیران دفاتر و ارباب جمعی دفاتر می باشد در این دادگستری جلسات ماهانه مدیران دفاتر با حضور ریاست محترم دادگستری جهت طرح و حل مشکلات و ایجاد رویه قانونی تشکیل می گردد . مدیر دفتر کل از جهت نماینده مجموعه کارکنان اداری است که بصورت مستقیم در راستای انجام امور اداری و قضایی با ریاست دادگستری و معاونین تعامل و همکاری دارد و اجرای قوانین و دستورات مدیریتی را خصوصاً پرسنل اداری اعمال و اجرا می نماید که ریز شرح وظایف از حوصله پاسخ به این سوال خارج است قابل ذکر است با وجود رئیس اداره امور اداری و مالی در دادگستریها شرح وظایف مدیر دفتر کل دادگستری شهرستان متفاوت با شرح وظایف مدیر دفتر کل مجتمع قضایی در تهران است زیرا که امور کارگزینی (حضور و غیاب ...) پرسنل که خارج از امور قضایی باشد به عهده رئیس اداره امور اداری و مالی می باشد .

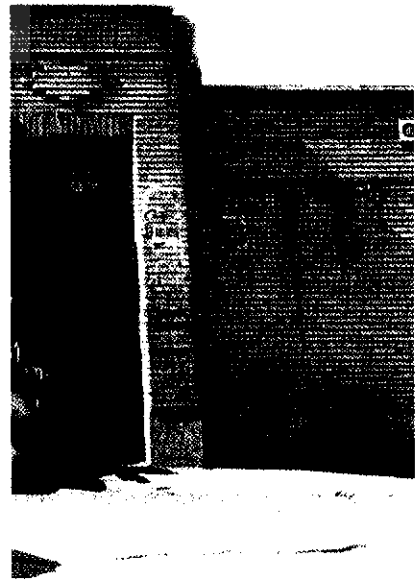
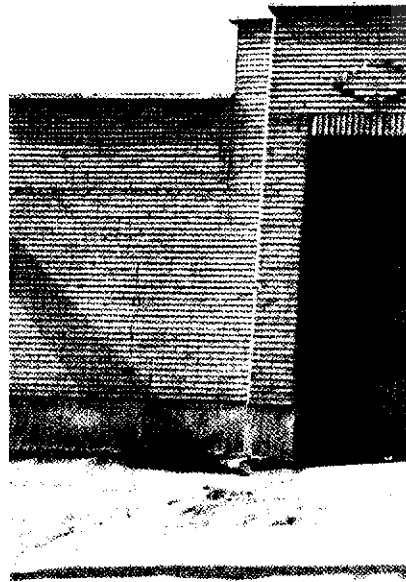
■ شما که محاکم عمومی سابق و احیاء مجدد دادسرا را تجربه کرده اید عملکرد دادسرا را با گذشت ۸ ماه در این شهرستان چگونه ارزیابی می کنید ؟

صرف نظر از اینکه آیا قانون ایجاد محاکم عمومی با انحلال دادسرا قانون کارشناسی شده و مورد قبولی بود یا خیر . باید عرض کنم اجرای هر قانونی خصوصاً قانونی که مستلزم ایجاد تحولات عظیم و تغییر رویه ای است که سالها حاکم بوده است ضرورت برنامه ریزی صرف هزینه و حوصله لازم جهت اجرا را دارد تعجیل بدون برنامه ریزی خسارات جبران ناپذیری را به بار می آورد عدم موفقیت محاکم عمومی به نظر من قسمتی نقص قانون و قسمت عمدت تعجیل در اجرا و فراهم نبودن امکانات لازم بوده است بی شک وجود دادسرا از ضروریات دستگاه قضایی کشور است که تخصصی شدن محاکم و تعداد قضات رسیدگی کننده یک پرونده به تناسب اهمیت آن (قضات دادسرا - دادیار - بازپرس - محاکم بدوی - تجدیدنظر - کیفری استان - دیوانعالی کشور) از خصوصیات بارز احیاء دادسرا می باشد لیکن توفیق رسیدن به دادسرا و محاکم ایده آل جز با دقت در برنامه ریزی و صرف وقت و هزینه مناسب ممکن نمی باشد که در این شهرستان با اختصاص ساختمان دادگاه انقلاب سابق و ساخت طبقه فوقانی آن و جذب کادر اداری به تعداد لازم توفیق نسبتاً مطلوب حاصل شده است تقلیل موجودی و اوقات رسیدگی از نتایج این مهم است .

■ در پایان عملکرد دادگستری و دادرسی عمومی و انقلاب را چگونه ارزیابی می کنید ؟

بحمد الله از زمانی که در دستگاه قضایی دادگستری شهرستان ورامین مشغول انجام وظیفه شده ام توفیق آنرا داشته ام که در معیت رؤسای دادگستری و همکاران محترم قضایی و اداری کار کنم که عمده و تمام سعی و تلاششان خدمت صادقانه به مردم بوده است اذهان عمومی و نظرات مردم شهید پرور ورامین است که گویای ارزیابی و توفیق خدمت دستگاه قضایی در

پوشش اطلاعات فنی
دادگستری کل استان خراسان
دادسرای عمومی و انقلاب ورامین





منصور مند

■ مشکلات اداری و مالی حوزه قضائی ورامین را بیان فرمائید ؟

اینجانب وظیفه خود می دانم از همکاری فراوان و شایسته معاونت محترم اداری و مالی و پشتیبانی دادگستری کل استان تهران و همچنین مدیر امور اداری و نیروی انسانی و مدیر اداره رفاه و ذی حسابی محترم و مسؤولان محترم اداره تاسیسات و خدمات دادگستری کل استان تهران قدرانی و تشکر نمایم . مهمترین مشکل حوزه قضائی این شهرستان فضای اداری و ساختمان می باشد که این مشکل سال به سال محسوس تر می شود و از مسؤولان محترم تقاضا دارم عنایت بیشتری به این مهم داشته باشند .

مشکل بعدی کمبود بودجه است که همه ساله با آن مواجه می باشیم و اسماً با توجه به راه اندازی دادسرا مشکل دو چندان شده و دادگستری این شهرستان جهت پرداخت هزینه های جنبی و جاری خود دچار مشکل می باشد که مراتب را نیز کتبا به معاونت محترم اداری و مالی و پشتیبانی دادگستری کل استان تهران اعلام نموده ایم و تقاضا داریم که توجه و عنایت بیشتری به این مهم شود .

دادگستری و دادسرای عمومی و انقلاب این شهرستان از نظر تامین نیروی قضائی و اداری و همچنین نیروی خدماتی با کمبودهایی مواجه می باشد . مشکل بعدی مربوط به خانه سازمانی جهت همکاران محترم قضائی و اداری فاقد مسکن حوزه قضائی این شهرستان می باشد که دادگستری این شهرستان فاقد خانه های سازمانی می باشد . دیگر تقاضای همکاران محترم قضائی و اداری از هیأت مدیره محترم تعاونی مسکن دادگستری استان تهران است که هرچه زودتر تکلیف زمینهای شهید بابایی را مشخص نمایند چرا که بعضی از همکاران محترم فوت نموده اند ولی هنوز وضعیت زمینهای شهید بابایی در ابهام می باشد

برای اداره بهینه امور مالی در سیستم قضائی پیشنهاد می گردد که به صورت کلان و ریشه ای و کارشناسانه به امور توجه شود و با دعوت از خیرگان و کارشناسان مجرب و آشنا به مسائل موجود علاوه بر بهینه سازی امور مالی سیستم قضائی ، برای رفاه و تامین آسایش کارکنان محترم فوه قضائیه در سراسر کشور اندیشه شود .

و قدرانی را بنمایم اقدامات دیگری که در سالهای اخیر به انجام رسیده است تعمیرات کلی و تبدیل یک واحد ساختمان مسکونی خریداری شده توسط دادگستری کل استان تهران جهت داد گاه عمومی بخش جواد آباد است که ساختمان فوق در کمتر از یک ماه فعالیت شبانه روزی از ساختمان مسکونی به یک ساختمان اداری گردید و در ۲۲ بهمن ۸۱ توسط ریاست محترم کل دادگستری تهران افتتاح و راه اندازی و مورد بهره برداری قرار گرفت .

با احیای دادسرا ساختمان دادگاه انقلاب این شهرستان جهت دادسرای عمومی و انقلاب ورامین توسط مسؤولان محترم در نظر گرفته شد ساختمان فوق نیز دارای مشکلات فراوانی بود که اقداماتی برای بازسازی قسمتی از ساختمان با همکاری ریاست محترم دادگستری جناب آقای منصور و دادستان محترم جناب آقای کشاورز در کمتر از ۲۰ روز ساختمان فوق آماده بهره برداری شد و در مورخه ۲۸ / ۳ / ۸۲ دادسرای عمومی و انقلاب این شهرستان توسط ریاست محترم دادگستری کل استان تهران افتتاح گردید .

دادگستری و دادسرای عمومی و انقلاب این شهرستان در حال حاضر دارای ۲۷ کادر قضائی و ۳۹ پرسنل اداری و رسمی و ۳۰ پرسنل پیمانی و ۳۳ پرسنل روزمزد می باشد در سالهای اخیر اقداماتی جهت رفاه پرسنل محترم دادگستری این شهرستان انجام شده است که خرید زمین با کاربردی مسکونی در قالب تعاونی مسکن و همچنین با هماهنگی لازم با بانکهای ملی شهرستان جهت پرداخت وام خرید اثاثیه منزل و خرید اتومبیل اقدام شد که اکثریت همکاران محترم از این تسهیلات برخوردار شدند بعضاً با هماهنگی با اداره بازرگانی شهرستان جهت تامین ارزاق عمومی همکاران محترم با نرخ دولتی اقدام گردید .

دو دستگاه مینی بوس نیز توسط دادگستری کل استان تهران جهت ایاب و ذهاب همکاران محترم قضائی و اداری حوزه قضائی ورامین که ساکن تهران می باشند در نظر گرفته شده است . قابل ذکر است امور اداری و مالی این شهرستان سعی و تلاش نموده که پرداخت حقوق و مطالبات همکاران محترم و همچنین وجوه سپرده ارباب رجوع محترم بموقع پرداخت شود .

شهرستان می باشد . شخصاً خود رضایت قلبی از خدمات ارائه شده ندارم به نظر می رسد عدم تحصیل رضایت قلبی کمبود امکانات در راه ارائه خدمت بهینه در سال نهضت خدمت رسانی است لیکن خوشنودیم که دستگاه قضائی شهرستان به شهادت مسؤولان و مردم موفق عمل نموده - برخوردار با اشرار - رباخواران ... عملکرد مثبت و مناسب شوراهای حل اختلاف شهرستان که حدود بیش از ۲۰ درصد پرونده های مطروحه را رسیدگی و از حجم کار محاکم کاسته است تقلیل اوقات رسیدگی و موجودی پرونده ها حکایت از این مهم دارد .

◀ منصور منصوری - رئیس اداره امور اداری و عامل ذیحساب

مهمترین مشکل فضای اداری و ساختمان

دارای ۲۱ سال سابقه فعالیت در تشکیلات دولتی است و از سال ۱۳۷۲ وارد دادگستری شد و تاکنون امور اداری حوزه قضائی شهرستان ورامین (بخش قرچک - جواد آباد - پاکدشت - پیشوا و تعزیرات حکومتی) را اداره می نموده و در حال حاضر رئیس اداره امور اداری و مالی و عامل ذی حساب دادگستری ورامین می باشد .

در سال ۷۴ دادگستری ورامین دارای ۱۰ شعبه بود که از این تعداد یک شعبه آن در قرچک مستقر بود و در سال ۷۴ مجموعاً دادگستری ورامین دارای ۱۲ کادر قضائی و ۴۶ پرسنل اداری بود در سال ۷۴ امور اداری دادگستری ورامین از نظر تنخواه رد وجوه سپرده و کمبود پرسنل اداری و ثبت دفاتر و تمسیر دچار مشکلات و کمبودهایی بود که با همکاری ریاست محترم دادگستری وقت اقدامات موثری در رفع آن صورت گرفت در سال ۷۶ که حاج آقا محمدی ریاست دادگستری این شهرستان را عهده دار بود ساختمان دادگستری تماماً بازسازی و نقاشی گردید تنخواه رد وجوه سپرده در سال ۷۴ به مبلغ ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال بود که برای پرداخت بموقع رد وجوه سپرده و پاسخگویی به موقع به ارباب رجوع محترم در حال حاضر مبلغ فوق ۱۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال رسیده و در سالهای اخیر اقدامات موثری در رابطه با کمبود فضای اداری و تجهیز نمودن امور اداری و مالی به رایانه و همچنین واحد تمسیر به ماشین نقش تمسیر و تاسیس واحد رایانه و همچنین افزایش حدوداً ۳۰۰ متر مربع بنا به مساحت ساختمان دادگستری شامل : اطاق ریاست و آسایشگاه سربازان و بازرسی نسوان و محل سکونت سرایدار و نگهبان و واحد ابلاغ ، توسط ریاست محترم وقت دادگستری که وظیفه خودم می دانم که از زحمات و پشتیبانی ایشان کمال تشکر