



سؤالات آزمون ورودی دوره کارشناسی ارشد رشته:

کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی

سال تحصیلی ۷۶-۷۵

وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی و به صورت متمرکز صورت می‌گیرد. در این شماره سؤالات سال ۷۶-۱۳۷۵ این آزمون به طور کامل ارائه شده است. امید است در شماره‌های آینده دیگر سؤالات آزمونهای کارشناسی ارشد کتابداری نیز ارائه گردد.

اولین دانشجویان کارشناسی ارشد کتابداری پزشکی در سال‌های ۵۸-۱۳۵۷ در مرکز پزشکی سابق پذیرفته و به تحصیل مشغول شدند. این روند تا سال ۱۳۶۹ متوقف گردید. از این سال به بعد همه ساله به طور متوسط ۱۲ نفر در این رشته پذیرفته شدند. در حال حاضر دانشکده مدیریت و اطلاع‌رسانی پزشکی وابسته به دانشگاه علوم پزشکی ایران تنها دانشکده‌ای است که در مقطع کارشناسی ارشد کتابداری پزشکی دانشجو می‌پذیرد. آزمون این رشته همه ساله توسط



دانش کتابداری و کتابشناسی

۱- از معیارهای گرایش به مرکز است؟

الف) دامنه تغییر

ب) واریانس

ج) میانه

د) انحراف معیار

۲- کدامیک از گزینه‌های زیر صرفاً به نشریات کتابداری و اطلاع‌رسانی مربوط می‌شود؟

الف) Electronic libraries; Serial's Review; RQ

ب) Computer Chemical Information Science; JASIS, RQ

ج) Nature, JASIS, RQ

د) RQ, Serial's Review; Journal of American Health Information Management Association

۳- کدامیک از گزینه‌های زیر درست است؟

الف) قضاوت ابژکتیو بدون توجه به مشاهدات و بررسی و تجربه انجام می‌گیرد.

ب) قضاوت ابژکتیو بدون پیش داوری و براساس بررسی طبیعت و تجربه انجام می‌گیرد.

ج) قضاوت ابژکتیو به اعتبار ذهنیت، هوش و سلیقه انسان صورت می‌گیرد.

د) قضاوت ابژکتیو بدون هیچگونه ذهنیت صورت می‌گیرد.

۴- کدامیک از اندیشمندان نامبرده زیر به گردآوری و بررسی روشها و اصول قضاوت پرداخت و براساس

آن قواعد تفکر و قضاوت بشر را تدوین کرد و آن را "ارغنون" نامید.

الف) ارسطو

ب) افلاطون

ج) دکارت

د) بیکن

۵- نویسندگان "کتاب الاسرار"، "شفا" و "دانشنامه علائی" به ترتیب چه کسانی هستند؟

الف) ابونصر فارابی - ابوعلی سینا - زکریای رازی

ب) ابوعلی سینا - ابونصر فارابی - ابوریحان بیرونی

ج) زکریای رازی - ابوعلی سینا - ابوعلی سینا

د) زکریای رازی - ابوعلی سینا - ابوریحان بیرونی

۶- در تنظیم حرف به حرف کدام گزینه به نحو صحیحی تنظیم شده است؟

الف) گل آرای - گل ارغوانی - گلاب - گلایه

ب) گل ارغوانی - گل آرای - گلاب - گلایه

ج) گل آرای - گلاب - گل ارغوانی - گلایه

د) گلاب - گل آرای - گل ارغوانی - گلایه

۷- کدامیک از جملات زیر درباره رابطه میان جامعیت و مانعیت در بازیابی اطلاعات صادق است؟

الف) افزایش جامعیت سبب کاهش مانعیت می‌شود.



- (ب) افزایش مانعیت سبب افزایش جامعیت می‌شود.
(ج) جامعیت و مانعیت ربطی به یکدیگر ندارند.
(د) جامعیت همان مانعیت است.

۸- در کاوش بولی (Boolean Search) کدامیک از موارد زیر سبب گسترش دامنه جستجو می‌شود؟

- (الف) دو عنصر را با استفاده از عامل "و" بازیابی می‌کنیم.
(ب) دو عنصر را با استفاده از عامل "نه" بازیابی می‌کنیم.
(ج) دو عنصر را با استفاده از عامل "یا" بازیابی می‌کنیم.
(د) دو عنصر را با استفاده از عامل "و" و "نه" بازیابی می‌کنیم.

۹- در کدامیک از دایرةالمعارفهای زیر نام نویسنده هر مقاله ذیل آن درج شده است؟

- (الف) دایرةالمعارف فارسی مصاحب
(ب) ایران‌شهر

(ج) فرهنگنامه برتاموریس پارکر

(د) دایرةالمعارف بزرگ اسلامی

۱۰- کدامیک از مجلات زیر توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی منتشر می‌شود؟

- (الف) فصلنامه کتاب
(ب) پیام کتابخانه
(ج) اطلاع
(د) جهان کتاب

۱۱- نظام بازیابی پس همارا با کدامیک از بیانهای زیر قابل تعریف است؟

- (الف) پس از ذخیره می‌توان بازیابی کرد
(ب) عناصر زبانی در زمان بازیابی هماراسته می‌شوند
(ج) عناصر زبانی در زمان ذخیره هماراسته می‌شوند
(د) همارا چیزی جز پس همارا نیست

۱۲- در کدامیک از حوزه‌های موضوعی زیر فهرستگان جامعی از متون فارسی فراهم آمده است؟

- (الف) پزشکی
(ب) علوم پایه
(ج) کشاورزی
(د) هنر

۱۳- دایرةالمعارف فارسی کتابداری و اطلاع‌رسانی توسط کدام سازمان در دست تهیه است؟

- (الف) کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران
(ب) دانشگاه تهران

(ج) مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران

(د) وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی



۱۴- در بخش نمایه موضوعی **Biological Abstract** نمایه استفاده شده از نوع است.

الف) Kwoc (ب) Kwic

ج) Chain (د) Permuted

۱۵- مقاله‌ای در ارتباط با درمان سرطان تیروئید مورد نیاز است مراجعه به کدامیک از بخشهای

Excerpta Medica ارجح است؟

الف) EM.Hematology (ب) EM.Otorhinolaryngology

ج) EM.Cancer (د) EM.Endocrinology

۱۶- محتوای دیسک فشرده (CD-ROM) را می‌توان به دلخواه تغییر داد یا مطالبی را از آن کاست یا به

آن افزود و این از مزایای قابل اعتنای این دیسکهاست. کدامیک از جملات زیر درباره بیان فوق صدق

می‌کند؟

الف) سخن درستی است (ب) در همه موارد صادق نیست

ج) درست نیست (د) بخش اول مطلب درست است

۱۷- ترتیب اجزاء متشکله هر بانک اطلاعاتی از کل به جزء با کدامیک از سازمانهای زیر سازگار است؟

الف) رکورد، فیلد، کاراکتر (ب) فیلد، کاراکتر، رکورد

ج) رکورد، کاراکتر، فیلد (د) کاراکتر، فیلد، رکورد

۱۸- کدامیک از اطلاعات زیر هنوز بر روی دیسکت در معرض فروش قرار نگرفته است؟

الف) کتابشناسی ملی ایران (ب) Books in Print

ج) NUC (د) فهرستگان نسخه‌های خطی ایران

۱۹- کدامیک از گزینه‌های زیر را امروزه ناشران و صحافان ایران به عنوان قطع کتاب بکار نمی‌برند؟

الف) رقمی - سلطانی - خشتی (ب) حمایتی - بیاضی - جانمازی

ج) خشتی - سلطانی - وزیری (د) وزیری - سلطانی - رقمی

۲۰- کتاب تاریخ جهانگشا را چه کسی نوشته است؟

الف) طبری (ب) راوندی

ج) عظاملک جوینی (د) بیهقی

۲۱- عناصر ضروری سازمان کدامند؟

الف) ارزشهای انسانی

ب) منابع مادی و تکنولوژی و ارزشهای انسانی

ج) مهارتها و ارزشهای انسانی

د) ارزشهای انسانی - منابع مادی و تکنولوژی - مهارتها



- (ب) افزایش مانعیت سبب افزایش جامعیت می‌شود.
(ج) جامعیت و مانعیت ربطی به یکدیگر ندارند.
(د) جامعیت همان مانعیت است.

۸- در کاوش بولی (Boolean Search) کدامیک از موارد زیر سبب گسترش دامنه جستجو می‌شود؟

- (الف) دو عنصر را با استفاده از عامل "و" بازیابی می‌کنیم.
(ب) دو عنصر را با استفاده از عامل "نه" بازیابی می‌کنیم.
(ج) دو عنصر را با استفاده از عامل "یا" بازیابی می‌کنیم.
(د) دو عنصر را با استفاده از عامل "و" و "نه" بازیابی می‌کنیم.

۹- در کدامیک از دایرةالمعارفهای زیر نام نویسنده هر مقاله ذیل آن درج شده است؟

- (الف) دایرةالمعارف فارسی مصاحب
(ب) ایرانشهر

(ج) فرهنگنامه برتامورس پارکر

(د) دایرةالمعارف بزرگ اسلامی

۱۰- کدامیک از مجلات زیر توسط وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی منتشر می‌شود؟

- (الف) فصلنامه کتاب
(ب) پیام کتابخانه
(ج) اطلاع
(د) جهان کتاب

۱۱- نظام بازیابی پس همارا با کدامیک از بیانههای زیر قابل تعریف است؟

- (الف) پس از ذخیره می‌توان بازیابی کرد
(ب) عناصر زبانی در زمان بازیابی هماراسته می‌شوند
(ج) عناصر زبانی در زمان ذخیره هماراسته می‌شوند
(د) همارا چیزی جز پس همارا نیست

۱۲- در کدامیک از حوزه‌های موضوعی زیر فهرستگان جامعی از متون فارسی فراهم آمده است؟

- (الف) پزشکی
(ب) علوم پایه
(ج) کشاورزی
(د) هنر

۱۳- دایرةالمعارف فارسی کتابداری و اطلاع‌رسانی توسط کدام سازمان در دست تهیه است؟

- (الف) کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران
(ب) دانشگاه تهران
(ج) مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران
(د) وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی



۱۴- در بخش نمایه موضوعی **Biological Abstract** نمایه استفاده شده از نوع است.

الف) Kwoc (ب) Kwic

ج) Chain (د) Permuted

۱۵- مقاله‌ای در ارتباط با درمان سرطان تیروئید مورد نیاز است مراجعه به کدامیک از بخشهای **Excerpta Medica** ارجح است؟

الف) EM.Hematology (ب) EM.Otorhinolaryngology

ج) EM.Cancer (د) EM.Endocrinology

۱۶- محتوای دیسک فشرده (CD-ROM) را می‌توان به دلخواه تغییر داد یا مطالبی را از آن کاست یا به آن افزود و این از مزایای قابل اعتنای این دیسکهاست. کدامیک از جملات زیر درباره بیان فوق صدق می‌کند؟

الف) سخن درستی است (ب) در همه موارد صادق نیست

ج) درست نیست (د) بخش اول مطلب درست است

۱۷- ترتیب اجزاء متشکله هر بانک اطلاعاتی از کل به جزء با کدامیک از سازمانهای زیر سازگار است؟

الف) رکورد، فیلد، کاراکتر (ب) فیلد، کاراکتر، رکورد

ج) رکورد، کاراکتر، فیلد (د) کاراکتر، فیلد، رکورد

۱۸- کدامیک از اطلاعات زیر هنوز بر روی دیسکت در معرض فروش قرار نگرفته است؟

الف) کتابشناسی ملی ایران (ب) Books in Print

ج) NUC (د) فهرستگان نسخه‌های خطی ایران

۱۹- کدامیک از گزینه‌های زیر را امروزه ناشران و صحافان ایران به عنوان قطع کتاب بکار نمی‌برند؟

الف) رقمی - سلطانی - خشتی (ب) حمایلی - بیاضی - جانمازی

ج) خشتی - سلطانی - وزیري (د) وزیري - سلطانی - رقمی

۲۰- کتاب تاریخ جهانگشا را چه کسی نوشته است؟

الف) طبری (ب) راوندی

ج) عطاملک جوینی (د) بیهقی

۲۱- عناصر ضروری سازمان کدامند؟

الف) ارزشهای انسانی

ب) منابع مادی و تکنولوژی و ارزشهای انسانی

ج) مهارتها و ارزشهای انسانی

د) ارزشهای انسانی - منابع مادی و تکنولوژی - مهارتها



۲۲- نظریه نوین، سازمان را

الف) یک سیستم بسته می‌داند

ب) یک سیستم باز می‌داند

ج) مجموعه‌ای از تئوری‌های کلاسیک و نئوکلاسیک می‌داند

د) یک سیستم فنی اجتماعی می‌داند

۲۳- دستیابی جهانی به انتشارات (UAP) یکی از برنامه‌های است

الف) فیلد

ب) یونسکو

ج) ایفلا

د) یونی سیست

۲۴- بهترین سبک مدیریت کتابخانه عبارت است از

الف) وظیفه مداری قوی - رابطه مداری ضعیف

ب) وظیفه مداری ضعیف - رابطه مداری قوی

ج) وظیفه مداری قوی - رابطه مداری قوی

د) یک سبک ثابت برای مدیریت خوب وجود ندارد

۲۵- مریبگری و بحث نشان‌دهنده سبک رهبری مدیر کتابخانه به روش است.

الف) آمرانه

ب) دمکراتیک

ج) واسطه‌ای

د) هیچ یک از موارد فوق

۲۶- به اصلی کلی یا بیانیه‌ای رسمی که با ارائه رهنمودهای مناسب و قابل استفاده برای تصمیم‌گیری‌ها و نحوه اجرای امور، ما را در رسیدن به اهداف برنامه‌ها یاری می‌کند گویند.

الف) خط‌مشی

ب) دستورالعمل

ج) برنامه استراتژیک

د) شرح وظیفه

۲۷- برای شناخت نیاز مراجعین کتابخانه دانشگاهی باید به کدامیک از موارد زیر توجه کرد؟

الف) تعداد استادان، دانشجویان، تعداد کارکنان کتابخانه و برنامه‌های پژوهشی

ب) رشته‌های آموزشی دانشگاه، بودجه، تعداد دانشجویان و اساتید

ج) روش تدریس، برنامه‌های پژوهشی، تعداد اساتید و دانشجویان

د) برنامه و رشته‌های آموزشی، برنامه پژوهشی، بودجه، تعداد اساتید

۲۸- برگزارکننده چهارمین سمینار کتابداری و اطلاع‌رسانی پزشکی کیست؟

الف) دانشگاه‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور

ب) دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی ایران

ج) دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تهران

د) دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کرمان



۲۹- واژه Claim در بخش سفارشات یعنی

- الف) پیگیری موادی که به ناشران، کارگزاران یا کتابفروشان ذیربط سفارش شده ولی طبق زمان یا شرایط مقرر نرسیده است.
ب) اعتباری که ناشران، کارگزاران یا کتابفروشان ذیربط به ازاء تحویل ندادن مواد به کتابخانه‌ها در اختیار آنها قرار می‌دهند.
ج) تحویل مدارک به عنوان هدیه یا به صورت پایاپای به جایی
د) بازبینی انتشارات از روی کاتالوگها

۳۰- منظور از این که می‌گویند "یک فرد نمی‌تواند برای دو ارباب کار کند" چیست؟

- الف) وحدت رویه
ب) وحدت فرماندهی
ج) اختیار و مسؤلیت
د) تمرکزگرایی

۳۱- با توجه به کاهش بودجه در کتابخانه‌ها به چه طریق می‌توان بیشتر به رشد مجموعه ادامه داد؟

- الف) تعاون و همکاری
ب) هدیه
ج) مبادله
د) اشتراک منابع

۳۲- دبیرخانه هیأت امنای کتابخانه‌های عمومی کشور از واحدهای وابسته به کدامیک از نهادهای زیر است؟

- الف) وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی
ب) وزارت آموزش و پرورش
ج) کتابخانه ملی جمهوری اسلامی ایران
د) شهرداری‌ها

۳۳- فهرست نویسی چیست؟

الف) تهیه فهرست برای انواع منابع کتابخانه

ب) ثبت اطلاعات مربوط به توصیف و تحلیل کتابها

ج) تهیه انواع شناسه‌ها برای کتابها و مجلات

د) تنظیم کتابها براساس قواعد

۳۴- در کتابخانه‌ای دو نسخه از کتابی با عنوان "علم و هنر" داریم، آنها را چگونه رده‌بندی کنیم؟

الف) هر دو را در رده‌ای که حجم آن در کتابخانه کمتر است رده‌بندی می‌کنیم

ب) هر دو را در رده علم که مقدم بر هنر در عنوان آمده رده‌بندی می‌کنیم

ج) یک نسخه را در رده علم و نسخه دیگر را در رده هنر رده‌بندی می‌کنیم

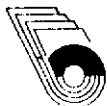
د) هر دو را در رده‌ای که بیشتر متناسب با نیاز مراجعان است رده‌بندی می‌کنیم

۳۵- از میان عوامل زیر کدامیک کمترین تأثیر را در علاقه عمومی مردم ایران به کتاب و کتابخوانی دارد؟

- الف) وجود رسانه‌های تصویری
ب) بیسوادی
ج) گرانی کتاب
د) نادرست بودن نظام آموزشی

۳۶- خودسانسوری در کدامیک از بخشهای کتابخانه پیش می‌آید؟

- الف) در بخش مرجع
ب) در بخش سازماندهی



(ج) در بخش انتخاب و تهیه

(د) در بخش حفظ و نگهداری

۳۷- کدامیک از گزینه‌های زیر تعریف درست اصطلاح **Clinical Librarian** است؟

(الف) کتابدار ویژه اطلاع‌رسانی برای رزیدنتها و دانشجویان درس بالینی

(ب) کتابدار مسئول کتابخانه بیماران در بیمارستان که کتابهای مطلوب بیماران را در اختیارشان قرار می‌دهد

(ج) کتابداری که کتابخانه محل کارش در مراکز کلینیکی است

(د) کتابداری که همراه با پزشک بر بالین بیمار حضور یافته از نیازهای اطلاعاتی پزشک مطلع می‌شود

۳۸- نخستین مدرسه کتابداری در کدامیک از کشورهای زیر تأسیس شد؟

(الف) ایالات متحده

(ب) انگلستان

(ج) فرانسه

(د) آلمان

۳۹- برای فهرست‌نویسی نشریه‌ای با عنوان "کاپا: خبرنامه انجمن علمی کتابداری و اطلاع‌رسانی علوم پزشکی ایران" کدامیک از چهار سرشناسه زیر درست است؟

(الف) خبرنامه انجمن علمی کتابداری و اطلاع‌رسانی علوم پزشکی ایران

(ب) کاپا

(ج) کاپا: خبرنامه انجمن علمی کتابداری و اطلاع‌رسانی علوم پزشکی ایران

(د) انجمن علمی کتابداری و اطلاع‌رسانی علوم پزشکی ایران

۴۰- هدف کتابداری چیست؟

(الف) اشاعه اطلاعات و آموزش و پژوهش و اعتلای فرهنگ

(ب) گردآوری و سازماندهی مواد آموزشی و پژوهشی و تفننی

(ج) ایجاد کتابخانه‌ها برای پیشرفت فرهنگی مردم و اصلاح و توسعه نهادها

(د) کمک به استادان و دانشجویان در تدریس و آموزش

۴۱- بازیابی مطلوب اطلاعات تابع کدامیک از عوامل زیر است؟

(الف) استراتژی مناسب

(ب) آشنایی با ساختار بانک اطلاعاتی

(ج) پیش‌بینی احتمالات کاوش

(د) هر سه مورد

۴۲- نرم‌افزارهای کتابخانه‌ای **CDS/ISIS** را کدام یک از مؤسسات زیر تولید کرده‌اند؟

(الف) مرکز اطلاعات و مدارک علمی ایران

(ب) سازمان پژوهشهای علمی و صنعتی ایران

(ج) سازمان یونسکو

(د) شرکت داده‌پردازی ایران

۴۳- شبکه محلی از لحاظ فنی به چه نوع شبکه‌ای اطلاق می‌شود؟

(الف) شبکه‌ای که در یک محل با استفاده از خطوط مخابراتی برقرار می‌شود

(ب) شبکه‌ای که ملی و بین‌المللی نباشد

(ج) شبکه‌ای که مرکز آن محل واحد باشد



(د) انگشت من

(ج) نطق خاک

۶۱- کدامیک با دیگران معاصر نیست؟

(ب) جلال الدین مولوی

(الف) خواجه نصیرالدین طوسی

(د) عبدالرحمن جامی

(ج) سعدی شیرازی

۶۲- کدام گزینه از نظر نگارشی صحیح است؟

(ب) آدم بی تفاوتی است

(الف) دیدگاه او پسندیده است

(د) احمد باید این جا باشد

(ج) در رابطه با حل مشکلات سفر کردم

۶۳- کدامیک شاعر سبک هندی نیست؟

(ب) بیدل

(الف) عرفی

(د) صائب

(ج) هاتف

۶۴- کدام گزینه در بیت: "چو تنها ماند ماه سروبالا / فشانند از نرگسان لؤلؤلالا" وجود ندارد؟

(ب) تمییح

(الف) تشبیه

(د) مراعات نظیر

(ج) استعاره

۶۵- کدام دو کلمه مترادف نیستند؟

(ب) فسون = ورد

(الف) یقظه = بیداری

(د) گبر = خفتان

(ج) طین = انجیر

۶۶- کدام گزینه از نظر نگارش صحیح است؟

(الف) ضعیف کشی و مردم آزاری خوبیت ندارد

(ب) باید از تفرقه و دویت پرهیز کرد

(ج) درک هویت موجودات دشوار است

(د) خود خواهی و منیت موجب ضعف و گمراهی است

۶۷- کدام گزینه در بیت: "بلنداخترم، رهبرم از ره آمد / بهار است و هنگام گل چیدن من" بدل است؟

(ب) رهبر

(الف) اختر

(د) گل چیدن

(ج) بهار

۶۸- مکتبی که "هنرمند در آن به تقلید مو به موی طبیعت توجه دارد" تعریف کدام گزینه است؟

(ب) ناتورالیسم

(الف) رمانتیسم

(د) سوررئالیسم

(ج) رئالیسم

۶۹- مفهوم بیت: "چو سو فارس آمد به پهنای گوش / ز شاخ گوزنان برآمد خروش" کدام گزینه را در

پرندارد؟

(ب) بلندی تیر

(الف) صدای کمان



(ج) کشیدن کمان

(د) تیراندازی

۷۰- مفهوم بیت: "یکی نور بنیاد تابندگی پدیدار بیداری و زندگی" یعنی "جان"

(الف) اساسی نورانی دارد و بیداری نتیجه آن است

(ب) تابنده است و از زندگی و بیداری بهره‌مند

(ج) اساس همه نورهاست و حیات و آگاهی از اوست

(د) هر چه تابنده است بدو باز گردد

۷۱- کدام گزینه معنی بیت: "سرمن از ناله من دور نیست لیک چشم و گوش را آن نور نیست" را تأیید می‌کند؟

(الف) آتش عشق است کاندرنی فتاد/ جوشش عشق است کاندنر می‌فتاد

(ب) عشق خواهد کاین سخن بیرون بود/ آینه غماز نبود چون بود

(ج) تن زجان و جان زن مستور نیست/ لیک کس را دید جان دستور نیست

(د) آتش است این بانگ نای و نیست باد/ هر که این آتش ندارد نیست باد

۷۲- کدام گزینه از نظر نگارشی غلط است؟

(الف) باغات

(ب) ترشیجات

(ج) حسب الامر

(د) جواهرات

۷۳- در عبارت: "حسب الدستور گزارشات شما را تلگرافی به سازمان مربوطه اطلاع دادم و ناچاراً می‌بایست منتظر پاسخ باشیم و عجله خوبیت ندارد" چند غلط نگارشی وجود دارد؟

(الف) سه

(ب) چهار

(ج) پنج

(د) شش

۷۴- مفهوم بیت: "از آن پس چو پیکر به گوهر سپرد همان پیشش آید کزایدربرد" به کدام گزینه نزدیک است؟

(الف) هر کسی از ظن خود شد یار من

(ب) همه بندگانیم و فرمان تو راست

(ج) هر کسی آن درود عاقبت کار که کشت

(د) همه رفتنی‌ایم و گیتی سپنج

۷۵- در کدام گزینه جمله عاطفی وجود دارد؟

(الف) شاهد آرامش ننوشی گرنبالایی همی با زلال وحی از مرآت جان زنگارها

(ب) آه ای آواره از شهرود یار خویشتن گشته مقهور تهکاران و خلق آزارها

(ج) ملک آسایش نجویی گر نخواهی کرد پاک صفحه دل راز لوث کثرت پندارها

(د) این زمان مرحب کشی باید که بگشاید همی بازوی خیبر گشا بر طرد این غدارها



زبان تخصصی

Part one: Reading comprehension

Directions: Read the following passages carefully. Each one is followed by several questions about it. Choose the one best answer, (a), (b), (c), or (d), to each question. Then on your answersheet, fill in the space that corresponds to the letter of the answer you have chosen. Base your answer to each question on the information given in the passage only.

Passage 1

In the vast literature on education technology, it is surprising to find how little there is concerning the organization of media material resources. Despite the current emphasis on the difference between technology in education and the technology of education, far too much attention appears to have been centred on the electro - mechanical equipment or "hardware" available for educational purposes.

Most attention seems to have been paid to "audio - visual aids" in teaching (and even here mainly at the primary and secondary satage) and less on the learning situation throughout education. As Sir Brynmor Jones pointed out in a comment on the report on Audio - Visual Aids in Higher Scientific Education (1965) of which he was chairman: "Whereas it was appropriate a few years ago to think in terms of audio - Visual and instructional aids, one thinks today of a number of new media which can ease and enrich individual learning". It is curious that in this connection the role of the library which has always been closely concerned with assisting individuals with their learning and information needs should have attracted so little notice. On the occasions when libraries are referred to, there is evidence of a condescending and often impatient approach.



76. Today there is a shortage of information on

- a. the technology of education
- b. the technology in education
- c. the organization of media material resources
- d. electro - mechanical equipment

77. The learning situation in education today

- a. does not think of audio-visual aids as a necessity
- b. emphasizes the use of libraries
- c. does not pay enough attention to the role of the library
- d. disagrees with the importance of the use of libraries

78. The author believes that should receive more attention.

- a. organization of media material resources
- b. electro - mechanical equipment for educational purposes
- c. difference between technology in and of education
- d. "audio - visual aids" at the primary and secondary stage

79. What sir Brynmor Jones points out implies that

- a. emphasis must be shifted from technology of to technology in education.
- b. audio - visual aids are not appropriate nowadays
- c. libraries should get more equipped to attract attention
- d. attention should turn to the learning situation throughout education

80. The writer believes that modern educational program should

- a. take care of individual learning needs
- b. be an evidence of a condescending approach to libraries
- c. make more use of computer hardware in teaching
- d. pay more attention to aids in teaching rather than learning

Passage 2

The computer system boasts two fundamental advantages over the superseded manual system. Firstly, the amount of purely clerical transcription of bibliographical



data is cut down. Once put into the system at the order stage the same record serves for accession and reminder purposes. However, unlike in cataloguing, absolute bibliographical accuracy is not necessary; minor misprints can be tolerated. The recommendation forms used as punching documents are sometimes in abominable handwriting and obscure languages-e.g. Arabic transliterated into Roman characters. Mistakes by the operator are inevitable but in our experience of the system so far not a single book has been wrongly supplied by a bookseller as a result of data errors introduced during encoding. The very costly business of editing records until they are totally "clean" is therefore unnecessary. The second major advantage is the virtual disappearance of filing and sorting card records, a task which dominated the old system.

Cost is of course fundamental. If the computer system were cheaper in operation than the superseded manual system while performing the same tasks the arguments for it would be decisive. As in the case of most computer systems, however, this is not so - but nor on the other hand is the new system decisively more expensive than the old.

81. As compared to the manual system, in the computer system

- a. the amount of clerical transcription of bibliographical data is raised
- b. editing records until they are totally clean is virtually unnecessary
- c. due to the operator's mistakes, books are wrongly supplied
- d. complete bibliographical accuracy is achieved

82. The old manual system was dominated by

- a. operator mistakes
- b. abominable handwriting
- c. filing and sorting card records
- d. bibliographical inaccuracy

83. Regarding the cost of the manual and computer systems

- a. the former is less costly
- b. the latter is less expensive
- c. both are cheap enough to afford
- d. there is no significant difference



84. The computer system is preferred to its predecessor due to

- a. the performance of the same tasks almost more cheaply
- b. the virtual disappearance of filing and sorting card records
- c. the elimination of mistakes by the operator
- d. an increase in the amount of bibliographical data

85. This text is chiefly about the of the computer system.

- a. drawbacks
- b. cost
- c. superiority
- d. mechanism

Passage 3

Journals and periodicals are important tools for reference and research especially in academic and special libraries. These are preserved properly for maximizing their use. Efforts are made to have complete volumes of periodicals because fuller information on various topics can be had only when all the relevant issues are put together. These are ephemeral and unbound materials. These are liable to be lost. Therefore, it is desirable that all the issues of a periodical should be got bound as soon as the volume is completed and title, contents and index pages are received.

In case the library adopts a policy of lending individual issues of periodicals, it would be economical and convenient not to get these bound for some time. If these magazines are loaned on inter - library loan, it would be economical to get individual issues bound separately.

When books are sent to commercial binderies, it is essential that certain directions are given if proper binding work is to be ensured.

The cost of binding is also reduced because the binding materials when purchased in bulk are procured at competitive rates and the labour charge per unit also are lesser because when books of similar specifications have to be processed at a time, the repetitive work is performed in lesser time, thereby reducing the cost of production.



86. Adequate information on different topics can be had when

- a. books are preserved properly
- b. academic libraries are referred to
- c. all the related issues of periodicals are put together
- d. relevant issues are referred to

87. It is financially advantageous not to bind all relevant issues when

- a. it is possible to bind individual issues separately
- b. it is not feasible to bind all issues
- c. readers prefer individual binding
- d. the library policy allows for loaning individual issues of periodicals

88. If relevant issues of periodicals are not preserved by binding

- a. they are easier to loan individually
- b. they are a liability
- c. it is not possible to preserve them
- d. they can easily get lost

89. When books are sent to commercial binders certain instructions must be given in order to

- a. ensure lower binding costs
- b. guarantee proper binding work
- c. reduce costs in production
- d. procure binding materials in bulk

90. The cost of binding is increased when

- a. binding materials are procured at competitive rates
- b. books of similar specifications are processed at one time
- c. binding materials are purchased at retail price
- d. labour charges per unit are lesser

Passage 4

A library committee is responsible for policy - making and the Librarian is to



implement this policy faithfully by working out details which should, nevertheless, be within the frame - work of the general policy laid down by the Committee. The Librarian remains in office during the pleasure of the Committee. So he should be careful in carrying out the decisions of the Committee. No mutilation or quibbling should be allowed in the implementation of the decisions of the Committee.

The Librarian is the Chief Executive of the library and he, as such, should have full control over the staff. The Committee should not interfere in the internal working of the library except through the Librarian. If some information has to be got from the library, the Committee should ask the Librarian to provide the same. If any staff member feels aggrieved, he should not be allowed to approach any committee member otherwise the discipline of the library will be spoiled and normal working of the library will become impossible. The Librarian should take proper care for the safe custody and proper use of the library reading materials, and if anything goes wrong, he should immediately report the same to the Committee.

91. The chief responsibility of the librarian is to

- a. prove himself reliable
- b. act as secretary to the committee
- c. carry out the library committee policy
- d. take part in policy making

92. Decisions about internal working of the library should be carried out

.....

- a. by the help of policy - making personnel
- b. without any interference of the committee members
- c. according to the rules made exclusively by the chief executive
- d. by asking the staff members to help the committee

93. Careful maintenance and use of library reading materials must be ensured by

- a. the Library Committee policy
- b. librarian's reports



- c. contented staff members
- d. the librarian's taking proper care

94. To ensure his remaining in office, the librarian must

- a. lay down policies
- b. be faithful to committee decisions
- c. make sure the decisions of the committee are fulfilled

95. To obtain information from the library

- a. the committee should not interfere with internal working of the library.
- b. the committee must approach the librarian
- c. staff members must be consulted
- d. committee members should have direct access to the library

Passage 5

The library cannot afford to ignore the revolutionary changes which are affecting education and the needs of library users. Two major trends can be discerned. The first is a new emphasis on the importance of "student - centred" education. At a time when the "information explosion" is changing the very content of education, there is movement (often anti - authoritarian in nature) for students to have more say in their education, to organize their own "continuous education". Such a shift of emphasis throws considerable responsibility on the library in the range of services it should provide to support independent enquiry. In addition to this shift of attitudes, there has been the recognition that the main impact of educational technology (which initially was associated with the problem of simultaneously teaching and communicating with large audiences of students) will be on the provision of a wider range of learning opportunities for the individual, from which the most effective for each particular purpose may be selected. Such autonomous use of resources by individual students while working independently of the teacher calls for an extension of the library's traditional services since effective exploitation of new media materials will depend on their careful organization.



96. Among revolutionary changes affecting education the most evident is

- a. information explosions and the content of education
- b. anti authoritarian approaches among students
- c. the importance of continuous education and its organization
- d. an emphasis on student - centred education

97. Today students

- a. are antiauthoritarian in nature
- b. want to organise their own education
- c. are changing the very content of education
- d. want to exploit new media materials

98. The concept of education is drastically being changed by

- a. anti - authoritarian students
- b. new concepts in the organization of continuous education
- c. the information explosion
- d. emphasis on educational technology

99. Today it is quite evident that

- a. educational technology has to provide for a wider range of individual learning opportunities
- b. libraries offer autonomous use of resources
- c. traditional library services have been extended
- d. there is effective exploitation of new media materials

100. Today a good library must

- a. offer autonomous use of new media materials
- b. provide a wider range of teaching materials
- c. extend its traditional services to allow for the autonomous use by individual students
- d. concentrate on changes in educational technology

Passage 6



An organization to be run successfully and efficiently requires certain principles. These must be followed by its members so that the desired results may be achieved without any hindrance. The rules lay down the privileges and duties of the members of an organization so that they may know their limits precisely and there may not be any confusion. These rules and regulations serve as a guide to the dealing public. In the absence of such rules, it may be difficult for an organization to meet the demands of the public.

A set of rules is an essential part of an administrative machinery. These, besides serving as a guide to the readers, become instrumental in acquainting the readers as to the kinds of services which a library is capable of providing to them.

In case of any dispute, the rules serve as a sure media for an easy settlement.

The library rules should be few, simple, flexible and plausible, if the rules are too many, the readers may not be able to keep in mind all the rules and the purpose of making rules will be marred because the readers will not be able to adhere to the rules due to their multiplicity. The language of the rules should be expressive and legalistic. The readers, being laymen, may not be able to understand highly technical words. Flexibility in rules is essential for the reason that an organization frames certain rules to facilitate its working. In fact, rules are a means to serve an end.

101. The absence of rules

- a. hinders members rights and duties
- b. prevents members demands to be implemented
- c. restricts privileges of the public
- d. makes it difficult for the organization to meet public demands

102. In a library rules are a great means of

- a. implementing precisely the duties of members
- b. making the reader familiar with library services they can have
- c. making the reader adhere to the principles
- d. preventing an easy settlement

103. Rules are essential for the members to



- a. follow them
- b. run the organization efficiently
- c. know their exact limits without any confusion
- d. be aware of public demands

104. Library rules must be framed to

- a. be followed strictly and rigidly
- b. cover all aspects of library work
- c. facilitate the working of the institution
- d. prevent the settlement of any dispute

105. If there are too many rules, the readers

- a. restrict their flexibility
- b. cannot keep them in mind
- c. will not accept them
- d. will be served better

Part two : Vocabulary

Directions: The following are incomplete sentences. Below each one are four words or phrases marked, (a), (b), (c), or (d). Choose the one word or phrase which best completes the sentence.

106. The library is a social institution charged with the function of knowledge to the ignorant and the informed alike.

- a. dispensing
- b. publishing
- c. refering
- d. illustrating

107. The main function of a library is the collection and preservation of knowledge for its to all.

- a. provision
- b. conservation
- c. reading
- d. dissemination

108. Libraries have changed the concept of preserving a large number of reading materials for the sake of preservation only.

- a. outmoded
- b. following



c. updated

d. ignorant

109. An organization, business or is established with an aim to achieve a set goal.

a. community

b. district

c. enterprise

d. partnership

110. If foods were synthesized in abundance, there would be no in the world.

a. starvation

b. discrimination

c. satisfaction

d. degeneration

111. Management is the force which leads, guides and directs an organization in the of a predetermined objective.

a. undertaking

b. operation

c. competence

d. accomplishment

112. A university librarian should have a sound in research methodology.

a. aptitude

b. grounding

c. performance

d. influence

113. Community - based education problem - based learning, since it provides suitable conditions for determining and controlling a community's health problems.

a. facilitates

b. overlooks

c. disregards

d. frustrates

114. Health authorities should pay more attention to promoting and the community health.

a. treating

b. aggravating

c. preserving

d. suspending

115. A person who gives professional advice is known as

a. consultant

b. ventilator

c. conductor

d. coordinator

116. The harmony and of the staff depend on the personal qualities of



the chief librarian.

- | | |
|---------------|-----------------|
| a. experience | b. expectations |
| c. efficiency | d. maintenance |

117. Knowledge is power and libraries are the of this power.

- | | |
|-----------------|----------------|
| a. conservation | b. derivation |
| c. reservoirs | d. achievement |

118. A basic human need is the need for a diet that will life and health.

- | | |
|------------|------------|
| a. sustain | b. extract |
| c. decline | d. consume |

119. The main prerequisite for a library is the of books.

- | | |
|-----------------|------------------|
| a. preservation | b. dissemination |
| c. reference | d. acquisition |

120. The common people consider the chief librarian as a guide and he should come up to their

- | | |
|---------------|-----------------|
| a. appraisal | b. expectations |
| c. evaluation | d. assesment |

121. An immunization schedule must be on a regular basis.

- | | |
|---------------|----------------|
| a. eradicated | b. implemented |
| c. eliminated | d. hightened |

122. Noise is a health hazard according to its level, frequency, and length of

- | | |
|--------------|--------------|
| a. pitch | b. expansion |
| c. extension | d. exposure |

123. Aids is classified as a disease.

- | | |
|-----------------|-----------------|
| a. conservative | b. communicable |
| c. putative | d. vulnerable |

124. Animals, by eating plants, the chemical energy stored in the carbohydrate molecules.

- | | |
|--------------|------------|
| a. devaluate | b. restore |
| c. excrete | d. utilize |



125. Society has an ethical obligation to ensure access to helath care for all.

a. equitable

b. invaluable

c. inevitable

d. adaptable

