

# اطلاعیه آموزشی

## مرکز آموزشی مدیریت و رهبری

### ایرانیان

اولین مرکز آموزش مگاتپه ای ویژه مدیران  
با ارائه مدارک معتبر با تأیید مجامع بین المللی و اعطاء  
گواهینامه رسمی از موسسه توسعه و تحقیقات اقتصادی  
دانشکده اقتصاد دانشگاه تهران

کلیه داوطلبان پس از گذراندن دوره آموزش، عضو جامعه کیفیت  
آمریکا (ASQ) خواهند شد.

#### مقدمه:

تجارب موجود در فرآیند توسعه اقتصادی در کشورهای توسعه یافته و نو پای صنعتی نشان می دهد که توان مدیریتی یکی از اهرمهای قوی و محرکهای اصلی توسعه است. نیاز به تقویت و تجهیز کادر مدیریت بخصوص در سطح اجرایی در کشورمان نیز به خوبی احساس شده است. کشور ما اکنون نیازمند مدیرانی است که بتواند با بهره گیری از آخرین دستاوردهای دانش مدیریت و رهبری، راه را برای توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی هموار نمایند. موسسه دانش پژوهان مدیریت و رهبری ایرانیان با همکاری **Eaeylearning** به منظور پرورش چنین مدیرانی که از محدودیت زمان برخوردار بوده و قادر نیستند دوره های مختلف را به صورت حضوری شرکت کنند، دوره های غیر حضوری طراحی نموده است.

**Eaeylearning** در حقیقت روش آموزش از راه دور بدون نیاز به حضور بر سر کلاس می باشد که با استفاده از جدیدترین تکنیک های آموزشی روز دنیا شما را قادر می سازد با کمترین هزینه و بالاترین کیفیت، خود را برای ورود به دنیای پیشرفته و بازارهای جهانی امروزی آماده سازید.

**Eaeylearning** ابتکاری است که موسسه آموزش و تحقیقات سازمان ملل متحد (UNITAR) برای اولین بار آن را به عنوان قسمتی از فعالیتهای کشورهای موسوم به G77 معرفی کرد که هم اکنون برای ۱۳۴ کشور جهان فعالیت می کند. هدف نهایی این ابتکار توسعه دانش بشر برای همگان است. هدف این برنامه گسترش و به روز کردن تواناییها و مهارتهای عملی و شغلی دانشجویان، فارغ التحصیلان دانشگاه ها، جویندگان کار، کارمندان دولت، مدیران کارکنان بخش های خصوصی و کلیه آحاد اجتماعی می باشد. عناوین، سر فصلها و مطالب دوره ها مورد تأیید مجامع علمی و تخصصی بین المللی قرار گرفته و پشتیبانی فنی آن را بخش آموزش سازمان **serebra** کانادا

هم چشمی پدید می آورد. از این رو، در بررسی رفتار انسانی در سازمانها باید به عنصر پیرامون توجه داشت.

هنگامی که رفتار سازمانی با کامیابی به کار بسته شود یک نظام پاداش سه سویه پدید می آید. که در آن هدفهای فردی، سازمانی و اجتماعی برآورده می شود. هنگامی که همکاری و روحیه گروهی در کار پدید آید. بهره وری افزایش می یابد در چنین وضعیتی کارکنان انگیزه پیدا می کنند که فراگیرند، رشد کنند و تعامل برقرار کنند و این تعامل مثبت یک تعادل اجتماعی رفتاری مناسب در سازمان ایجاد می کند که منشاء خیر و برکت است.

این ویژگی در جامعه نیز اثر خودش را می گذارد. شاید آن که از همه بیشتر از نظام پاداش سه سویه بهره می گیرد خود جامعه باشد، زیرا فرآورده ها و خدمات بهتری را به دست می آورد و از شهروندان بهتری برخوردار می شود و فضای همکاری و پیشرفت را استوار می دارد. در این یاری سه سویه پی آمد کار سه برنده است و هیچ بازنده ای ندارد. به هر حال برای کلیه مدیران در سطوح مختلف سازمانی لازم است که بحث کاربردی رفتار را در سازمان جدی بگیرند چرا که در رشد و بالندگی سازمانی این مقوله بسیار مهم می باشد چنانکه در باورها و اعتقادات کشورمان به این مقوله توجه فراوان شده است و در عصر حاضر نیز بسیار مورد توجه صاحب نظران می باشد. چرا که رفتار مناسب در کارکنان باعث بالا رفتن روحیه و ایجاد جو و فضایی منطقی در سازمان خواهد شد و در نهایت راندمان کاری را در واحدهای صف و ستاد افزایش می دهد.

#### پی نوشتها:

- 1- Organizational Behaviour
- 2- Goal - Oriented
- 3- Motives
- 4- Needs

#### منابع:

- دیویس - کیت - نیواستروم - جان - رفتار انسانی در کار - مترجم: محمد علی طوسی
- هرسی - پال - بلانچارد - کنت - مدیریت رفتار سازمانی، مترجم دکتر علی علاقه بند.
- رضائیان - علی، مدیریت رفتار سازمانی
- مقاله مشترک «انگیزش منشاء آفرینش، پویش و کوشش در سازمانها»، علی مختاری غفوریان و علیرضا دهدشتیان، مجله کیفیت تیرماه ۸۶



عهده دار می باشد.

۱۲- **روابط عمومی اثر بخش:** حسن شهرت یک سازمان از مهمترین سرمایه های آن به شمار می رود. توجه داشته باشید روابط عمومی چگونه برای یک سازمان وجهه ایجاد می کند و تصویر خوبی از آن ارائه می دهد و چرا یک رویکرد استراتژیک موفقیت را تضمین می کند.

### هزینه دوره:

هزینه شرکت در دوره آموزش مکاتبه ای مدیریت و رهبری، نه میلیون و پانصد هزار ریال به طور خالص ( ۹/۵۰۰/۰۰۰ ) شامل: ۲۴ جزوه آموزشی، ۱۲ فیلم آموزشی، ۱۲ CD آموزشی، ۱۲ سمینار آموزشی به صورت حضوری در محل دانشگاه تهران، به همراه گواهینامه رسمی شرکت در سمینار آموزشی از موسسه توسعه و تحقیقات اقتصادی دانشکده اقتصاد دانشگاه تهران ۱۲ آزمون جهت سنجش توانایی ها و مهارت های افراد ۱۲ آزمون پایان دوره، ۱۲ گواهینامه معتبر با تایید مجامع بین المللی، عضویت یکساله در جامعه کیفیت آمریکا (ASQ) و کلیه هزینه های پست سفارشی می باشد.

### نحوه ثبت نام:

کلیه داوطلبان شرکت در دوره آموزشی مکاتبه ای مدیریت و رهبری لازم است وجه مربوط به ثبت نام را به حساب جاری سپهر ۰۱۰۱۵۷۰۶۲۲۰۰۴ بانک صادرات شعبه چهارراه فلسطین اصفهان (کد بانکی ۹۷۳) به نام موسسه دانش پژوهان مدیریت و رهبری واریز واصل یا کپی رسید بانکی را همراه با فرم تکمیل شده ثبت نام به یکی از دفاتر موسسه ارسال نمایند.

### تذکر:

۱- هزینه ثبت نام برای مدیران و کارکنان سازمانها، با معرفی نامه سازمان متبوعشان به صورت اقساطی امکان پذیر می باشد.  
۲- کلیه جزوه ها، فیلمها و CD های آموزشی ترجمه شده و به زبان فارسی ارائه می گردد.

### دفاتر موسسه:

- دفتر مرکزی: تهران - خیابان سید جمال الدین اسد آبادی - خیابان دوم، پلاک ۲۱ برج آفاق، طبقه ۹، واحد ۴۲  
تلفکس: ۸۸۹۸۳۷۸۱-۲، ۸۸۹۷۰۸۵۰، ۸۸۹۷۰۸۴۹، تلفن: ۸۸۹۷۰۸۴۹  
- نمایندگی استان اصفهان: اصفهان - خیابان چهارباغ عباسی - ابتدای خیابان سید علیخان - کد پستی: ۸۱۴۴۸۱۳۷۱۱  
تلفکس: ۲۲۳۰۷۵۲-۲۲۳۰۷۵۰-۲۲۳۰۷۵۰-۲۲۳۰۷۵۰، ۲۲۲۸۱۹۴ (۰۳۱۱)  
- نمایندگی استان خراسان: مشهد - بلوار سجاد - بهار ۲ - پلاک ۱۶/۱ - طبقه اول - تلفکس: ۵۱۱-۷۶۲۰۴۴۲  
- نمایندگی استان کردستان: سنندج - خیابان حسن آباد - کوچه هدایت - شماره ۱۶۳۶۱ - تلفن: ۵۰-۳۲۴۵۸۴۷ (۰۸۷۱)  
فاکس: ۳۲۲۴۳۴۳ (۰۸۷۱)

- نمایندگی استان یزد: یزد - خیابان فرخی - مجتمع اداری - تجاری شقایق - طبقه سوم - واحد ۹ - تلفکس: ۶۲۲۸۵۷۵ (۰۳۵۱)

www.leadership-2000.com

Email: info@leadership-2000.com

### مدت دوره:

مدت دوره یکساله می باشد که در ۱۲ دوره مجزا به طور فراگیر به شرح ذیل برگزار میشود:

۱- **مدیریت تغییر:** درک تغییر و مدیریت آن مضمون اصلی مدیریت در دنیای امروز است. توانایی سازگار شدن با زمان حال، که مرتبا در حال تغییر و تحول است، برای موفقیت در آینده، که معمولاً غیر قابل پیش بینی است، ضرورت دارد.

۲- **مدیریت کارکنان:** ایجاد تعهد در کارکنان مستلزم درک صحیح عامل رفتارهای آنها است. با شناسایی دقیق نیازهای کارکنان می توانید ضمن ایجاد انگیزه لازم در آنها، نیازهای سازمان را تامین کند و اهداف آن را تحقق ببخشید.

۳- **مدیریت انگیزش:** بهترین شیوه ایجاد انگیزه کار کردن در افراد (چه به صورت انفرادی و چه به صورت گروهی) به نحوی که بهترین نتایج را به دنبال داشته باشد، استفاده از نیروهای انگیزشی شخصی آنهاست.

۴- **تفویض اختیار:** تفویض اختیار موثر یکی از مهارت های مهم مدیریتی است برای دستیابی به بهترین نتایج، شما باید مزایای تفویض اختیار و موانعی که می تواند موفقیت آن را به خطر بیندازد را شناسایی کنید.

۵- **مدیریت گروه ها:** کارگروهی پایه و اساس مدیریت موفق است و اداره صحیح گروه ها یکی از چالش های مهم و یک عامل انگیزشی قوی برای مدیران تازه کار و مدیران با تجربه است.

۶- **تصمیم گیری اثر بخش:** بخشی از وظایف یک مدیر، اتخاذ مجموعه ای از تصمیمات کوچک و بزرگ است. توانایی اتخاذ تصمیمات درست در شرایط مختلف، هدفی است که دستیابی به آن ارزش تلاش فراوان را دارد.

۷- **مشتری مداری:** شناخت کامل مشتری به منظور ارائه خدمات مطلوب به وی ضروری است. برنامه ریزی مناسب برای مشتریان و کسب رضایت آنها مستلزم آن است که ابتدا بهترین مشتریان را شناسایی و سپس اطلاعات مربوط به آنها را جمع آوری کنید.

۸- **مدیریت زمان:** در میان منابعی که در اختیار داریم زمان با ارزشترین منبع است. با بررسی مستمر چگونگی استفاده از زمان، می توانیم اثر بخش ترین روش به کارگیری آنرا پیدا کنیم.

۹- **مدیریت پروژه:** مدیریت پروژه موجب سازمان یافتگی، تمرکز، انعطاف پذیری و کنترل تلاش های شما در جهت کسب نتایج مورد انتظار می شود. به عنوان یک مدیر، شما باید الزامات و شرایط اجرایی یک پروژه و راه های افزایش احتمال موفقیت را بشناسید.

۱۰- **مدیریت استراتژیک:** استراتژی بیان قصد و نیت مشخص کردن جایی است که می خواهید در بلند مدت به آن برسید، تدوین استراتژی های موفقیت آمیز مستلزم شناخت فرایندهای لازم و شیوه های اجتناب از خطرات و مشکلات احتمالی است.

۱۱- **تکنولوژی اطلاعات و ارتباطات:** برای کسب موفقیت در دنیای رقابتی تجارت که با سرعت شگرفی در حال تغییر است استفاده موثر سازمانها از IT بسیار حائز اهمیت خواهد بود. بپذیرید که خود و کارمندانان به فراگیری IT نیاز دارید.

صنعت و کار آفرینی

۱۴

شماره بیست و دوم / مهر و آبان ۱۳۸۶