

مطالعه تطبیقی آیین‌نامه‌های مالی مجلس، دانشگاه‌ها و مرکز پژوهش‌ها

■ هم‌سنجی سه آیین‌نامه

دفاتر تخصصی مرکز

مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی که مضمون مشابه آن در قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی وجود ندارد، به شرح ذیل می‌باشد:

ماده ۳- بودجه مرکز، برنامۀ مالی مرکز است که برای یک سال مالی تهیه و حاوی پیش‌بینی سهم درآمد مرکز، درآمدهای اختصاصی و سایر منابع تأمین اعتبار و برآورد هزینه‌ها برای انجام برنامه‌ها و عملیاتی که منجر به حصول هدف‌های مرکز می‌گردد، می‌باشد.

ماده ۵- درآمد اختصاصی مرکز عبارت است از درآمدهایی که پس از کسر هزینه‌های مربوطه تحت عنوان درآمد اختصاصی در بودجه مرکز پیش‌بینی و در جهت اهداف مرکز به مصرف می‌رسد.

ماده ۶- تعهد از نظر این آیین‌نامه عبارت است از ایجاد الزاماتی بر ذمه مرکز ناشی از:

الف- تحویل کالا یا انجام خدمت؛

ب- اجسرای قراردادهایی که با رعایت مقررات منعقد شده است؛

ج- احکام صادره از مراجع قانونی ذی‌صلاح.

د- مساعدت و ارائه خدمت به اشخاص حقیقی یا حقوقی که در جهت اهداف مرکز

در مقاله حاضر، قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی و آیین‌نامه مالی معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی و نیز متن آیین‌نامه مالی و معاملاتی مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی به طور تطبیقی مورد بررسی قرار گرفته است. همان‌طور که ملاحظه می‌شود، انتخاب‌بندی‌های آیین‌نامه مالی مرکز با توجه به چارچوب‌های مورد توجه مجلس شورای اسلامی و مبتنی بر به‌گزینی از آیین‌های موجود، صورت پذیرفته است. در مقاله حاضر ترتیب بررسی بدین صورت است که در ستون اول، متن قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی به ترتیب مواد درج گردیده است و در ستون دوم و سوم به ترتیب آیین‌نامه معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی و متن پیشنهادی آیین‌نامه مالی و معاملاتی مرکز پژوهش‌های مجلس شورای اسلامی براساس مواد مرتبط با قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی درج گردیده است. موادی از متن آیین‌نامه مالی و معاملاتی

توضیحات	این نامه مالی و معاملاتی	این نامه معاملات و دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی
	<p>این نامه مالی و معاملاتی مرکز پژوهش های مجلس شورای اسلامی</p> <p>ماده ۱</p> <p>در اجرای بند ج ماده ۶ قانون شرح وظایف مرکز پژوهش های مجلس شورای اسلامی مصوب ۷۴/۳/۳۱ مجلس شورای اسلامی، امور مالی - معاملاتی مرکز پژوهش های مجلس شورای اسلامی که در این نامه مرکز نامیده می شود به موجب این آیین نامه انجام خواهد شد.</p>		<p>ماده ۱</p> <p>در اجرای ماده ۶۶ قانون محاسبات عمومی مصوب ۶۶/۶/۶۱ مجلس شورای اسلامی، امور مالی و معاملاتی مجلس شورای اسلامی که در این قانون مجلس نامیده می شود به موجب این قانون انجام خواهد شد.</p>
	<p>ماده ۲</p> <p>اعتبارات مصوب مجلس بر اساس درخواست وجه از طرف رئیس مجلس و یا مقاماتی که از طرف ایشان مجاز هستند، توسط خزانه کل کشور قابل پرداخت می باشد.</p>		<p>ماده ۲</p> <p>اعتبارات مصوب مجلس بر اساس درخواست وجه از طرف رئیس مجلس و یا مقاماتی که از طرف ایشان مجاز هستند، توسط خزانه کل کشور قابل پرداخت می باشد.</p>
	<p>ماده ۳</p> <p>سال مالی مجلس یک سال هجری شمسی است که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می گردد.</p>	<p>ماده ۳</p> <p>سال مالی منزهه عبارت است از یک سال شمسی که از اول فروردین شروع و به پایان اسفند ماه ختم می گردد.</p>	<p>ماده ۳</p> <p>سال مالی مجلس یک سال هجری شمسی است که از اول فروردین ماه هر سال شروع و به پایان اسفند ماه همان سال ختم می گردد.</p>
	<p>ماده ۴</p> <p>حرفه های مجلس به استثنای هدایایی که برای مصارف خاص اهدا می گردد در حساب های خزانه داری کل متمرکز می شود و پرداخت ها در حدود اعتبارات مصوب صورت می گیرد.</p>		<p>ماده ۴</p> <p>حرفه های مجلس به استثنای هدایایی که برای مصارف خاص اهدا می گردد در حساب های خزانه داری کل متمرکز می شود و پرداخت ها در حدود اعتبارات مصوب صورت می گیرد.</p>
	<p>ماده ۵</p> <p>تنخواه گردان پرداخت عبارت است از وجهی که از محل تنخواه گردان حساب داری از طرف مدیر کل امور مالی و اداری مجلس یا تأیید رئیس مجلس و یا مقامات مجاز از طرف ایشان برای انجام برخی از هزینه ها در اختیار واحد ها و یا مأمورینی که به موجب این قانون و آیین نامه های اجرایی آن مجاز به دریافت تنخواه گردان هستند، قرار می گیرد تا به تدریج که هزینه های مربوطه انجام می شود اسناد هزینه تحویل و مجدداً وجه دریافت دارند.</p>	<p>ماده ۵</p> <p>تنخواه گردان پرداخت عبارت است از وجهی که توسط ذی حساب یا دستور رئیس منزهه و یا مقام مجاز از طرف وی برای انجام هزینه ها و سایر پرداخت ها در اختیار واحد ها و یا مأمورینی که به موجب دستور لصل منزهه ماده ۱۳۳ این آیین نامه مجاز به دریافت تنخواه گردان هستند قرار می گیرد.</p>	<p>ماده ۵</p> <p>تنخواه گردان پرداخت عبارت است از وجهی که از محل تنخواه گردان حساب داری از طرف مدیر کل امور مالی و اداری مجلس یا تأیید رئیس مجلس و یا مقامات مجاز از طرف ایشان برای انجام برخی از هزینه ها در اختیار واحد ها و یا مأمورینی که به موجب این قانون و آیین نامه های اجرایی آن مجاز به دریافت تنخواه گردان هستند، قرار می گیرد تا به تدریج که هزینه های مربوطه انجام می شود اسناد هزینه تحویل و مجدداً وجه دریافت دارند.</p>

موضوع	این نامه مالی و معاملاتی	این نامه معاملاتی، دانشگاهها و مؤسسات آموزشی عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی	ماده ۶
	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی		اصلاحاتی که در این قانون به کار رفته است، تابع تعاریف مندرج در قانون محاسبات عمومی کشور می باشد.	ماده ۶
	اصلاحات دیگری که در این آیین نامه به کار رفته است، تابع تعاریف مندرج در قانون محاسبات عمومی کشور است.			ماده ۷
	این نامه مالی و معاملاتی		رئیس مجلس بالاترین مقام مسؤل در امور مالی مجلس می باشد. کارپردازان از طرف رئیس مجلس در هزینه ها و نظارت بر امور مالی مجازند و کلیه حسو احوالات و چکها باید به استقای دو نفر از کارپردازان برسد.	ماده ۷
	این نامه مالی و معاملاتی	کارپردازان از بین مستخدمین رسمی واحد صلاحیت مؤسسه به این سمت منصوب می شود.	کارپردازان با تأیید ریاست مجلس می توانند انجام عملیات و انضای چکها و حسو احوالات را تا سقف شش میلیون ریال به رئیس سازمان اداری تفریحی اختیار کنند.	نصرو -
	این نامه مالی و معاملاتی	اصول نظارت مالی در اجرای مفاد ماده ۳۶ قانون محاسبات عمومی کشور به عهده ذی حساب مؤسسه است.	مدير كل امور مالي و اداري مجلس مأمور است که، با تأیید کارپردازان و حکم رئیس مجلس نصب و عزل می شود و وظایف مندرج در این آیین نامه خواهد بود. الف - اعمال نظارت و ایجاد هماهنگی در اجرای مقررات مالی و محاسباتی در مجلس ب - اداره و نظارت بر امور مالی و محاسباتی و نگهداری و تنظیم حساب های مجلس طبق این قانون و سایر قوانین و مقررات مربوطه. ج - نظارت بر حفظ اسناد و دفاتر مالی. د - نگهداری و تحویل و تحول وجوه و نقدینها و سپرده ها و اوراق بهادار مجلس. ه - نگهداری حساب اموال مجلس و نظارت بر اموال مذکور. و - انجام سایر وظایفی که در این قانون به طور مستقیم بر عهده مدیر کل امور مالی و اداري مجلس محول شده و یا وظایفی که با رعایت این قانون و سایر قوانین و مقررات عمومی دولت از طرف رئیس مجلس و یا کارپردازان و یا رئیس سازمان اداری به مدیر کل امور مالی و اداري مجلس ارجاع می شود.	ماده ۸

توضیحات	این نامه مالی و معاملاتی	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	این نامه مالی و معاملاتی	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی
	توضیحاتی که در قانون محاسبات عمومی و سایر قوانین و مقررات عمومی بر عهده ذی حسابان وزارتخانه ها و مؤسسات دولتی را گذار شده است. در هر مورد که لازم باشد معاینات با مقام این نامه باشد، به مدیر امور مالی واداری مجوز می شود.	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	تصویر - ماده (۱) ماده ۱۱	تصویر - ماده ۱۱	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی	مجلس شورای اسلامی
	امین اسرار، مسوول خرید از بین مستخدمان رسمی مرکز یا مجلس که واجد صلاحیت و امانتدار باشد به پیشنهاد مدیر امور مالی و حکم رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف ایشان به این سمت منصوب می شود و مسوولیت حر است و تحویل و تنظیم حساب های اموال و اوراقی که در حکم وجه نقد است و کالاهای تحت ابراجیسی به عهده او را گذار می گردند.	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	ماده ۱۲	ماده ۱۲	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی	مجلس شورای اسلامی
	مأموران خرید از بین مستخدمان رسمی واجد صلاحیت مرکز یا مجلس و تصویب رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف ایشان به این سمت منصوب می شوند و نسبت به خرید و تدارک کالاهای و خدمات مورد نیاز طبق دستور طرف ایشان با رعایت مقررات اقدام می نمایند.	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	ماده ۱۳	ماده ۱۳	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی	مجلس شورای اسلامی
	چهار مأموری است که به موجب حکم رئیس مرکز و با مقام مجاز از طرف ایشان از بین مستخدمان رسمی واجد صلاحیت مرکز یا مجلس به این سمت منصوب و مسوولیت های امور مالی مرکز به وی محول می شود.	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	تصویر - ماده ۱۴	تصویر - ماده ۱۴	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی	مجلس شورای اسلامی
	چهار مأموری است که به پیشنهاد مدیر کل امور مالی واداری مجلس و به موجب حکم رئیس مجلس و با مقامات مجاز از طرف ایشان از بین مستخدمان رسمی واجد صلاحیت به این سمت منصوب و انجام هر قسمتی از وظایف و مسوولیت های امور مالی مجلس به او محول می شود.	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	تصویر - ماده ۱۵	تصویر - ماده ۱۵	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی	مجلس شورای اسلامی

توجهات	این نامشالی و معاملاتی	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	این نامه معاملاتی دانشگاه دار مؤسسه است آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	قانون نظام مالی
	<p>سپرده وجه الفسان، وثیقه و نظایر آن که بر طبق مقررات و یا بر حسب ضرورت به تشخیص مرکز وصول می گردد باید به حساب بانکی خاص که مرکز به همین منظور افتتاح می نماید. واریز شود.</p> <p>و در وجه سپرده از محل موجودی حساب فوقی بر اساس تشخیص رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف وی به عمل خواهد آمد.</p> <p>مرکز مجاز است برای رفع احتیاجات خود از موجودی حساب های سپرده به صورت مستفاده نماید.</p>	<p>ماده ۲۰ - تصویر ۱ -</p> <p>ماده ۲۱ - تصویر ۲ -</p>	<p>سپرده یا وجه الفسان یا وثیقه یا ودیعه و یا نظایر آنک بر طبق و یا بر حسب ضرورت به تشخیص مؤسسه وصول می گردد باید به حساب بانکی خاص که مؤسسه به همین منظور افتتاح می نماید. واریز شود.</p> <p>تصویر ۱ - رد و وجه سپرده و یا جریان حسابات بانکی از عدم اجرائی تسهیلات از محل موجودی حساب فوقی بر اساس تشخیص رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی به عمل خواهد آمد.</p> <p>تصویر ۲ - مؤسسه مجاز است برای رفع احتیاجات خود از موجودی حساب های سپرده به صورت مستفاده نماید.</p>	<p>ماده ۱۲ - وجهی که به وسیله مجلس شورای اسلامی به عنوان سپرده و یا وجه الفسان و یا وثیقه و یا نظایر آنها دریافت می گردد، باید به حساب خاصی که از طرف خزانه در بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و یا شعب سایر بانک های دولتی که از طرف بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران تعیین شده باشد، افتتاح می گردد و اریز شود. وجه و اریز شده به حساب مقرر بدون حق برداشت خواهد بود و باید در آخر هر ماه به حساب مخصوص، تریکز و وجه سپرده در خزانه منتقل شود. بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران موظف به افتتاح و نگهداری این حساب ها طبق درخواست رئیس مجلس می باشد.</p> <p>تصویر - رد و وجه موضوع این ماده طبق مقررات خبره به عمل می آید و وزارت امور اقتصادی و دارایی مکلف است از طریق واگذاری نتخواه گردان رد سپرده به مجلس موجبات تسریع و تسهیل در رد کلیه سپرده ها را فراهم نماید.</p>	<p>ماده ۱۳ - در مواردی که برای تقسیم بدهی اشخاص به مجلس و یا دادن مهلت به بدهکاران مزبور و نیز جریبه های نقدی ناشی از استکفاف و یا عدم پرداخت به موجب سندی به موجب مقررات خاص و یا مقررات عمومی تعیین تکلیف نشده باشد، نحوه تقسیم طبق تشخیص هیأت رئیس مجلس خواهد بود.</p> <p>استیفاء طلب مجلس از طریق تقسیم بدهی و یا دادن مهلت مانع از تعقیب قانونی متخلفین و یا مجرمین نخواهد بود.</p>
	<p>در مواردی که برای تقسیم بدهی اشخاص به مرکز و یا دادن مهلت به بدهکاران مزبور به موجب مقررات عمومی تعیین تکلیف نشده باشد رئیس مرکز مجاز است بدهی های مذکور را جدا گانه یا ملات یک سال تقسیم نماید. تقسیم بدهی برای مدت بیش از یکسال مرکز به موافقت هیأت امنا می باشد. استیفاء طلب مرکز از طریق تقسیم بدهی و یا دادن مهلت، مانع از تعقیب قانونی متخلفان و مجرمین نخواهد بود.</p>	<p>ماده ۲۱ -</p>	<p>ماده ۲۱ - در مواردی که برای تقسیم بدهی اشخاص به مؤسسه و یا دادن مهلت به بدهکاران مزبور و نیز جریبه های نقدی ناشی از استکفاف و یا عدم پرداخت به موجب مقررات عمومی تعیین تکلیف نشده باشد مؤسسه مجاز است بدهی های مذکور را جدا گانه یا مدت یک سال تقسیم نماید. تقسیم بدهی برای مدت بیش از یک سال مرکز به موافقت هیأت امنا می باشد.</p> <p>تصویر - چنانچه بدهی های موضوع این ماده از ارتکاب جرائم و یا تخلفاتی ناشی شده باشد استیفاء طلب مؤسسه از طریق تقسیم بدهی یا دادن مهلت، مانع از تعقیب قانونی متخلفین و یا مجرمین نخواهد بود.</p>	<p>ماده ۱۴ - در مواردی که برای تقسیم بدهی اشخاص به مجلس و یا دادن مهلت به بدهکاران مزبور و نیز جریبه های نقدی ناشی از استکفاف و یا عدم پرداخت به موجب سندی به موجب مقررات خاص و یا مقررات عمومی تعیین تکلیف نشده باشد، نحوه تقسیم طبق تشخیص هیأت رئیس مجلس خواهد بود.</p> <p>استیفاء طلب مجلس از طریق تقسیم بدهی و یا دادن مهلت مانع از تعقیب قانونی متخلفین و یا مجرمین نخواهد بود.</p>	<p>ماده ۱۴ - در مواردی که برای تقسیم بدهی اشخاص به مجلس و یا دادن مهلت به بدهکاران مزبور و نیز جریبه های نقدی ناشی از استکفاف و یا عدم پرداخت به موجب سندی به موجب مقررات خاص و یا مقررات عمومی تعیین تکلیف نشده باشد، نحوه تقسیم طبق تشخیص هیأت رئیس مجلس خواهد بود.</p> <p>استیفاء طلب مجلس از طریق تقسیم بدهی و یا دادن مهلت مانع از تعقیب قانونی متخلفین و یا مجرمین نخواهد بود.</p>

توضیحات	این نامه مالی و معاملاتی	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی	قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی
	ماده ۲۲ در مورد آن قسمت از هزینه‌ها که نوعاً انجام آن از یک سال مالی تجاوز می‌کند، برای مدت متناهی، قرار دادهایی که اجرائی آن از یک سال مالی تجاوز می‌کند، منعقد نمایند. مرکز مکلف است در گزارش بودجه سالانه خود، اعتبار لازم برای پرداخت تعهدات مربوطه را مقدم بر سایر اعتبارات منظور نماید.	ماده ۲۰ در مورد آن قسمت از هزینه‌های جاری و مستمر که نوعاً انجام آن از یک سال مالی تجاوز می‌کند، مؤسسه می‌تواند برای مدت متناهی قرار دادهایی که اجرائی آن از یک سال مالی تجاوز می‌کند، مؤسسه مکلف است از بودجه سالانه خود اعتبارات لازم برای پرداخت تعهدات مربوطه را مقدم بر سایر اعتبارات منظور نماید. تبصره - انواع هزینه‌های موضوع این ماده و شرایط آن به تصویب هیات رئیسه مؤسسه می‌رسد.	ماده ۱۲ در مورد آن قسمت از هزینه‌های پروژه‌های عمرانی که نوعاً انجام آن از یک سال مالی تجاوز می‌کند، رئیس مجلس یا مقامات مجاز از طرف وی می‌توانند برای مدت متناهی قرار دادهایی که اجرائی آن از یک سال مالی تجاوز می‌کند منعقد نمایند. کارپردازان مجلس مکلفند در بودجه سالانه خود اعتبارات لازم برای پرداخت تعهدات مربوطه را مقدم بر سایر اعتبارات منظور نمایند.
	ماده ۲۳ پرداخت هزینه‌ها پس از طی مراحل تشخیص و تأمین اعتبار و تصدیق و حواله به عمل خواهد آمد. انضای اسناد و چک از طرف رئیس مرکز و مقام مجاز از طرف وی به منزله تعهد، تسجیل و حواله است.	ماده ۲۱ پرداخت هزینه‌ها پس از طی مراحل تشخیص و تأمین اعتبار و تصدیق و حواله به عمل خواهد آمد. تبصره - اعضای اسناد حسابداری و چک از طرف رئیس مؤسسه یا مقامات مجاز از طرف وی به منزله تعهد، تسجیل و حواله است.	ماده ۱۵ پرداخت هزینه‌ها به ترتیب پس از طی مراحل تشخیص و تأمین اعتبار و تصدیق و حواله به رعایت مفاد این قانون، به عمل خواهد آمد.
	ماده ۲۴ انتخاب و مسؤلیت تشخیص و انجام تعهد و تسجیل و حواله به عهده رئیس مرکز و یا مقام مجاز از طرف وی می‌باشد. مسؤلیت تأمین اعتبار و تطبیق پرداخت با قوانین و مقررات توسط مدیر امور مالی صورت می‌گیرد.	ماده ۲۲ انتخاب و مسؤلیت تشخیص و انجام تعهد و تسجیل و حواله به عهده رئیس مؤسسه و یا مقام مجاز از طرف وی می‌باشد. تأمین اعتبار و تطبیق پرداخت با قوانین و مقررات به عهده مدیر کل امور مالی واداری مجلس می‌باشد.	ماده ۱۶ انتخاب و مسؤلیت تشخیص و انجام تعهد و تسجیل و حواله به عهده رئیس مجلس یا کارپردازان و یا مقام مجاز از طرف تطبیق پرداخت با قوانین و مقررات به عهده مدیر کل امور مالی واداری مجلس می‌باشد.
	ماده ۲۵ در مواردی که لازم است قبل از انجام تعهد، وثق مقررات وجهی پرداخت شود، می‌توان به تشخیص رئیس مرکز و یا مقام مجاز از طرف وی مبلغی به عنوان پیش پرداخت تأدیه نمود.	ماده ۲۳ در مواردی که لازم است قبل از انجام تعهد وجهی پرداخت شود، می‌توان به تشخیص رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی مبلغی به عنوان پیش پرداخت تأدیه نمود.	ماده ۱۷ اعتبارات مندرج در بودجه مجلس تحت عنوان ذیون بلاصیل (اعم از جاری و عمرانی) به تشخیص رئیس مجلس یا کارپردازان و یا مقام مجاز از طرف آنان قابل مصرف است.
			ماده ۱۸ در مواردی که لازم است قبل از انجام تعهد بر اساس شرایط مندرج در احکام و یا قرار دادهای طبق مقررات وجهی پرداخت شود، می‌توان به تشخیص رئیس مجلس یا کارپردازان و یا مقام مجاز از طرف ایشان مبلغی به عنوان پیش پرداخت تأدیه نمود.

توضیحات	این نامه مالی و معاملاتی	مركز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	این نامه مالی و دانشگاهی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی	کانون نظام مالی
	۲۶ ماده در مواردی که بنا به علی تجبیل و یا تهیه اسناد و مدارک لازم برای تأدیبه تمام دین مقدور نبوده و یا پرداخت تمام وجه مورد تعهد میسر نباشد می توان قسمتی از وجه تعهد شده را تحت عنوان علی الحساب به تشخیص رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف وی پرداخت نمود.	۲۶ ماده در مواردی که بنا به علی تجبیل و یا تهیه اسناد و مدارک لازم برای تأدیبه تمام دین مقدور نبوده و یا پرداخت تمام وجه مورد تعهد میسر نباشد می توان قسمتی از وجه تعهد شده را تحت عنوان علی الحساب به تشخیص رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف وی پرداخت نمود.	۳۳ ماده در مواردی که بنا به علی تجبیل و یا تهیه اسناد و مدارک لازم برای تأدیبه تمام دین مقدور نبوده و یا پرداخت تمام وجه مورد تعهد میسر نباشد می توان قسمتی از وجه تعهد شده را تحت عنوان علی الحساب به تشخیص رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی پرداخت نمود.	۱۹ ماده در مواردی که بنا به علی تجبیل و یا تهیه اسناد و مدارک لازم برای تأدیبه تمام دین و یا پرداخت تمام وجه مورد تعهد میسر نباشد می توان قسمتی از مبلغ تعهد شده را تحت عنوان علی الحساب به تشخیص کارپردازان و یا مقام مجاز از طرف آنان پرداخت نمود.	۲۱ ماده کلیه اختیارات جاری و عمرانی (سر ماهه گذاری لثت) منظور درودجه مجلس تا آخر سال مالی قابل تعهد و پرداخت است و حائله وجوه و اعتبارات مصرف نشده هر سال باید حدا کثر تا پایان فروردین ماه سال بعد به خزانه برگشت داده شود. نهادهای که تا آخر سال مالی مربوط یا رعایت مقررات در حدود اختیارات مصوب ایجاد شده و پرداخت نشده باشد از محل اعتبار خاصی که تحت عنوان نهادهای پرداخت نشده سال های قبل در بودجه مجلس به تصویب می رسد، قابل پرداخت خواهد بود.
	۱۷ ماده ماده اختیارات مصرف نشده هر سال که ضمن بودجه تفصیلی مرکز به تصویب می رسد بدوای منظور تأدیبه نهادهای سنوات قبل که توسط مؤسسه ایجاد ولی در سال مربوط پرداخت نشده است مورد استفاده قرار می گیرد.	تصویر تصویر تصویر ماده ۱۷ بودجه تفصیلی بر اساس اختیاراتی که از محل ردیف های بودجه مجلس شورای اسلامی مرکز بودجه کل کشور اعم از عمومی و اختصاصی مرکز اختیار مرکز قرار می گیرد و همچنین اختیارات مصرف نشده سال قبل و سایر منابع تأمین اختیاراتی که با نامها و طرح ها با پیشنهاد رئیس مرکز به تأیید هیات امنا مرکز می رسد.	۵۵ ماده ماده اختیارات جاری و عمرانی (سر ماهه گذاری لثت) منظور در بودجه مجلس تا آخر سال مالی قابل تعهد و پرداخت است و حائله وجوه و اعتبارات مصرف نشده هر سال باید حدا کثر تا پایان فروردین ماه سال بعد به خزانه برگشت داده شود. نهادهای که تا آخر سال مالی مربوط یا رعایت مقررات در حدود اختیارات مصوب ایجاد شده و پرداخت نشده باشد از محل اعتبار خاصی که تحت عنوان نهادهای پرداخت نشده سال های قبل در بودجه مجلس به تصویب می رسد، قابل پرداخت خواهد بود.	۲۶ ماده ماده اختیارات مصرف نشده هر سال که به سال بعد منتقل و ضمن بودجه تفصیلی مؤسسه به تصویب می رسد بدوای منظور تأدیبه نهادهای سنوات قبل که توسط مؤسسه ایجاد ولی در سال مربوط پرداخت نشده است مورد استفاده قرار می گیرد.	۲۶ ماده ماده اختیارات مصرف نشده هر سال که به سال بعد منتقل و ضمن بودجه تفصیلی مؤسسه به تصویب می رسد، قابل پرداخت خواهد بود.

توضیحات	این نامنه‌های و معاملاتی مرکز پژوهشی‌های مجلس شورای اسلامی	این نامه‌های معاملاتی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی ویژه‌های وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	ماده ۲۲	ماده ۲۳	ماده ۲۴	ماده ۲۵
			<p>مجلس شورای اسلامی قانون نظام مالی</p>	<p>اجرای طرح‌های عمرانی مجلس از نظر مقررات مالی و معاملاتی و محاسبات تابع این قانون خواهد بود لکن در کلیه موارد مسزولین‌ها و وظایف امور ذی‌حسابی و ذی‌حساب به عهده مدیر کل امور مالی و اداری مجلس واگذار می‌شود.</p>	<p>تخصیص و تعریض حاصل در اسباب‌جمعی مأمورین مجلس که به موجب مقررات مجاز به اخذ و نگهداری وجه نقد و اموال و یا اوراقی که در حکم وجه نقد است، می‌باشند نسبت به وجوه یا اوراق مذکور با اعلام رئیس مجلس و برای دبران محاسبات از محل اعتبار هزینه‌های پیش‌بینی شده مسزولین بودجه کل کشور تأمین می‌شود این اقدام مالی از تعقیب قانونی مسزولان امر نخواهد بود و صورتی که بر اثر تعقیب مسزولان امر از این بابت وصول خواهد شد به حساب درآمد عمومی منظور می‌گردد.</p>	<p>برای مجلس از طرف حوزه بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران و یا سایر بانک‌های دولتی که از طرف بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران نمایندگی داشته باشند به تعداد مورد نیاز حساب‌های بانکی برای انجام عملیات بانکی مجلس افتتاح خواهد شد بر دوازدهت از حساب‌های مزبور و حوالیات و چک‌ها حداقل با اعضای دو نفر از کارپردازان یا مقام مجاز از طرف ایشان خواهد بود.</p>
						<p>ماده ۲۶</p> <p>حساب‌های بانکی مؤسسه و واحدهای تابعه به استثنای حساب‌های کمک‌های مردمی و هدایا به تعداد مورد نیاز در بابت‌ها و پرداخت‌های مربوط با مرکز حسابداری حساب افتتاح می‌گردد استفاده از حساب‌های مزبور با اعضای مشترک ذی‌حساب و رئیس مؤسسه و یا مقامات مجاز از طرف آنها ممکن خواهد بود.</p>
						<p>ماده ۲۷</p> <p>حساب‌های بانکی مرکز به تعداد مورد نیاز جهت دریافت‌ها و پرداخت‌های مربوط با درخواست مدیر امور مالی افتتاح می‌گردد استفاده از حساب‌های مزبور با اعضای مشترک رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف وی و مدیر امور مالی مرکز ممکن خواهد بود.</p>

توضیحات	آیین نامه مالی و معاملاتی مجلس شورای اسلامی	مرکز پژوهشی های مجلس شورای اسلامی	آیین نامه معاملاتی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی
	<p>30 ماده 30 - معاملات مرکز به سه دسته جزئی، متوسط و کلی به شرح زیر تقسیم می شوند.</p> <p>الف - معاملات جزئی معاملاتی است که مبلغ آن از 30,000,000 ریال تجاوز نکند.</p> <p>ب - معاملات متوسط معاملاتی است که مبلغ آن از 30,000,000 ریال بیشتر و از 100,000,000 ریال کمتر باشد.</p> <p>ج - معاملات عمده معاملاتی است که مبلغ آن از 100,000,000 ریال بیشتر باشد.</p> <p>تبصره 1 - مبنای نصاب در خرید برای معاملات جزئی و متوسط، مبلغ مورد معامله و در مورد معاملات عمده مبلغ برآورد است.</p> <p>تبصره 2 - مبنای نصاب در فروش، مبلغ ارزیابی کارخان خیره و تنهید به انتخاب مرکز می باشد.</p>	<p>30 ماده 30 - معاملات مرکز به سه دسته جزئی، متوسط و کلی به شرح زیر تقسیم می شوند.</p> <p>الف - معاملات جزئی معاملاتی است که مبلغ آن از 30,000,000 ریال تجاوز نکند.</p> <p>ب - معاملات متوسط معاملاتی است که مبلغ آن از 30,000,000 ریال بیشتر و از 100,000,000 ریال کمتر باشد.</p> <p>ج - معاملات عمده معاملاتی است که مبلغ آن از 100,000,000 ریال بیشتر باشد.</p> <p>تبصره 1 - مبنای نصاب در خرید برای معاملات جزئی و متوسط، مبلغ مورد معامله و در مورد معاملات عمده مبلغ برآورد است.</p> <p>تبصره 2 - مبنای نصاب در فروش، مبلغ ارزیابی کارخان خیره و تنهید به انتخاب مرکز می باشد.</p>	<p>33 ماده 33 - معاملات در نظر مبلغ به سه دسته جزئی، متوسط و عمده به شرح زیر طبق بندی می شوند.</p> <p>الف - معاملات جزئی معاملاتی است که مبلغ آن از 30,000,000 ریال تجاوز نکند.</p> <p>ب - معاملات متوسط معاملاتی است که مبلغ آن از 30,000,000 ریال بیشتر و از 100,000,000 ریال کمتر باشد.</p> <p>ج - معاملات عمده معاملاتی است که مبلغ آن از 100,000,000 ریال بیشتر باشد.</p> <p>تبصره 1 - مبنای نصاب در خرید برای معاملات جزئی و متوسط، مبلغ مورد معامله و در مورد معاملات عمده مبلغ برآورد است.</p> <p>تبصره 2 - مبنای نصاب در فروش، مبلغ ارزیابی کارخان خیره و تنهید به انتخاب مرکز می باشد.</p>	<p>37 ماده 37 - معاملات مجلس به سه دسته جزئی، متوسط و عمده به شرح زیر تقسیم می شوند.</p> <p>الف - معاملات جزئی معاملاتی است که مبلغ آن تا 50,000,000 ریال باشد.</p> <p>ب - معاملات متوسط معاملاتی است که مبلغ آن بیش از 50,000,000 تا 600,000,000 ریال باشد.</p> <p>ج - معاملات عمده معاملاتی است که مبلغ آن بیش از 600,000,000 ریال باشد.</p> <p>تبصره 1 - مبنای نصاب در خریدها برای معاملات جزئی و متوسط، مبلغ مورد معامله و در مورد معاملات عمده مبلغ برآورد است.</p> <p>تبصره 2 - مبنای نصاب در فروش، مبلغ ارزیابی کارخان خیره و تنهید به انتخاب کارپردازان می باشد.</p>
	<p>31 ماده 31 - خرید کالاها و خدمات به طرق زیر صورت می گیرد:</p> <p>الف - در مورد معاملات جزئی به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت مأمورین خرید.</p> <p>ب - در مورد معاملات متوسط به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت دفتر ریاست و تشخیص و تأیید معاونت مربوط و تأیید رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف وی.</p> <p>ج - در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مناقصه عمومی یا ارسال دعوت نامه (مناقصه محدود) به تشخیص رئیس مرکز.</p>	<p>31 ماده 31 - خرید کالاها و خدمات به طرق زیر انجام می پذیرد:</p> <p>الف - در مورد معاملات جزئی به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت مأمورین خرید.</p> <p>ب - در مورد معاملات متوسط به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت دفتر ریاست و تشخیص و تأیید معاونت مربوط و تأیید رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف ایشان.</p> <p>ج - در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مناقصه عمومی و یا ارسال دعوت نامه (مناقصه محدود) به تشخیص رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف ایشان.</p>	<p>33 ماده 33 - مناقصه در معاملات به طرق زیر انجام می پذیرد:</p> <p>الف - در مورد معاملات جزئی به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت کارپردازان خرید.</p> <p>ب - در مورد معاملات متوسط به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت مأمورین خرید و مسزولیت مافوق و تأیید رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف ایشان.</p> <p>ج - در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مناقصه عمومی و یا ارسال دعوت نامه (مناقصه محدود) به تشخیص رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف ایشان.</p> <p>تبصره 1 - برای معاملات عمده ای که از محل اعتبار تبرئه و برای معاملات عمده ای که از محل اعتبار برتانی تحقیقات مؤسسه انجام می پذیرد انتشار آگهی و رعایت تشریفات مناقصه الزامی نیست و معامله می تواند صرفاً با تشخیص رئیس مؤسسه یا مقام مجاز از طرف وی انجام شود.</p>	<p>38 ماده 38 - خرید کالاها و خدمات به طرق زیر صورت می گیرد:</p> <p>الف - در مورد معاملات جزئی به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت مأمورین خرید.</p> <p>ب - در مورد معاملات متوسط به کترین بهای ممکن به تشخیص و مسزولیت مأمورین خرید و مسزولیت مافوق و تأیید کارپردازان یا مقام مجاز از طرف تشخیص و تأیید کارپردازان یا مقام مجاز از طرف ایشان خواهد بود.</p> <p>ج - در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مناقصه عمومی و یا ارسال دعوت نامه (مناقصه محدود) به تشخیص کارپردازان مجلس.</p> <p>تبصره 1 - در مورد خرید کالاها و خدمات ضروری و روزانه ای امکان دریافت فاکتور از فروشنده وجود ندارد یا نسخ های تعیین شده دولتی معافیت دارد، یا درخواست مدتی کل خدمات و تشخیص کارپردازان یا مقام مجاز از طرف ایشان خرید انجام خواهد شد.</p>

توضیحات	<p>این نامه مالی و معاملاتی مجلس شورای اسلامی</p> <p>مركز آموزش های مشاوره مالی و معاملاتی</p> <p>ماده ۳۳</p> <p>فروش کالاها و خدمات به طرف زیر انجام می شود: الف- در مورد معاملات جزئی به بیشترین بهای ممکن به تشخیص و مسؤلیت مأمور فروش. ب- در مورد معاملات متوسط با حراج. ج- در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مزایده عمومی.</p>	<p>این نامه معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی آموزش های مشاوره مالی و معاملاتی</p> <p>ماده ۲۲</p> <p>مزایده در معاملات به طرف زیر انجام می دهد: الف- در مورد معاملات جزئی به بیشترین بهای ممکن به تشخیص و مسؤلیت مأمور فروش. ب- در مورد معاملات متوسط جزئی به بیشترین بهای ممکن به تشخیص و مسؤلیت مأمور فروش. ج- در مورد معاملات متوسط با حراج. د- در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مزایده عمومی.</p>	<p>قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی</p> <p>ماده ۲۹</p> <p>فروش کالاها و خدمات به طرف زیر انجام می شود: الف- در مورد معاملات جزئی به بیشترین بهای ممکن به تشخیص و مسؤلیت مأمور فروش. ب- در مورد معاملات متوسط با حراج. ج- در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مزایده عمومی.</p>
	<p>ماده ۳۳</p> <p>فروش کالاها و خدمات به طرف زیر انجام می شود: الف- در مورد معاملات جزئی به بیشترین بهای ممکن به تشخیص و مسؤلیت مأمور فروش. ب- در مورد معاملات متوسط با حراج. ج- در مورد معاملات عمده با انتشار آگهی مزایده عمومی.</p>	<p>ماده ۲۵</p> <p>در مواردی که انجام مناقصه یا مزایده بر اساس گزارش توجیهی واحد مربوط به تشخیص هیأت مرکزی مشاوره مربوط، مدیر امور مالی و یک نفر به انتخاب رئیس مرکز به عملیات می باشد می توان معامله را به طرف دیگری انجام داد. در این صورت هیأت مزبور یا رعایت صرفه و صلاح مرکز، نحوه انجام معامله را مشخص می نماید که پس از تأیید رئیس مرکز خواهد بود.</p>	<p>ماده ۲۰</p> <p>در مواردی که انجام مناقصه یا مزایده به تشخیص کارپردازان و تصویب هیأت رئیسه مجلس به عملیات می باشد، می توان معامله را به طرف دیگری انجام داد. در این صورت کارپردازان مزبور نحوه انجام معامله را با اطلاع و تأیید کمیسیون دیوان حسابات تعیین خواهند نمود.</p>
	<p>ماده ۳۴</p> <p>نحوه نگهداری حساب های معاملاتی مستقل و نحوه اوراق، دفاتر، اسناد و مدارک حسابداری و گزارش های مالی به موجب دستورالعمل متداول خواهد بود که توسط رئیس مرکز تصویب و ابلاغ خواهد گردید.</p> <p>ماده ۳۴</p> <p>نحوه نگهداری حساب های معاملاتی مستقل و نحوه اوراق، دفاتر، اسناد و مدارک حسابداری و گزارش های مالی به موجب دستورالعمل متداول خواهد بود که توسط رئیس مرکز تصویب و ابلاغ خواهد گردید.</p>	<p>ماده ۵۱ و ۵۴</p> <p>مورد های مالی مؤسسه که در سال بر اساس دفاتر و مدارک حسابداری مدارک تا پایان خرید سال به توسط مؤسسه تنظیم و جهت تصویب هیأت رئیسه می گردند، عبارتند از: ۱- ترازنامه ترکیبی کلیه حساب های مستقل. ۲- صورت حساب ترکیبی درآمد هزینه. ۳- صورت ترکیبی تغییرات در حساب باز. ۴- صورت عملکرد سالانه بودجه اختصاصی مستقل. ۵- صورت تغییرات جاری و همزمان اختصاصی مستقل. ۶- نحوه نگهداری حساب های مستقل و نحوه اوراق، دفاتر، اسناد و مدارک حسابداری و گزارش های مالی به موجب دستورالعمل متداول خواهد بود که توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی تصویب و ابلاغ خواهد گردید. ۷- نحوه نگهداری حساب های مستقل و نحوه اوراق، دفاتر، اسناد و مدارک حسابداری و گزارش های مالی به موجب دستورالعمل متداول خواهد بود که توسط وزارت فرهنگ و آموزش عالی تصویب و ابلاغ خواهد گردید.</p>	<p>ماده ۲۱</p> <p>مجلس شورای اسلامی برای نگهداری و تنظیم و ثبت حساب های خود از روش دفتری در طرفه و ثبت فعالیت های مالی در دفاتر روزانه و کل و معین استفاده خواهد نمود.</p> <p>جزئیات سیستم حسابداری مورد عمل و ترتیب تعیین سر فصل های حساب و مستندات ثبت در دفاتر حساب و طرفه یا بگانی اسناد و مدارک و استفاده از ماشین های محاسبه و در صورت لزوم تبدیل اسناد و مدارک و بر عکس یا بکار و بلیط و نظایر آنها در دستورالعملی که توسط هیأت رئیسه مجلس تهیه و به تصویب کمیسیون دیوان حسابات خواهد رسید، مشخص خواهد شد. اسناد ثبتی به نحو فوق در حکم اسناد اصلی خواهد بود.</p>

توضیحات	این نامه مالی و معاملاتی مرکز پژوهش های مجلس شورای اسلامی	این نامه معاملاتی دانشگاه ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	مجلس شورای اسلامی قانون نظام مالی
	<p>۳۷ ماده</p> <p>پیش پرداخت ها در سالی که به مرحله تهیه می رسد و علی الحسابها در سالی که تسویه می شود به حساب نظامی همان سال محسوب و در صورت حساب عملکرد سالانه مرکز منظور می شود.</p>	<p>۵۵ ماده</p> <p>مؤسسه مکلف است صورت حساب دریافت و پرداخت هر ماه اعتبارات جاری، عمومی، اختصاصی و سایر اعتباراتی که از محل ردیفهای بودجه کل کشور در اختیار مؤسسه قرار می گیرد را حداکثر تا پایان ماه بعد و حساب نهایی هر سال را حداکثر تا پایان خردادماه سال بعد تنظیم و پس از گواهی ذی حساب، نسخه اول آنرا همراه اسناد و مدارک مربوط جهت رسیدگی یا حسابرسی در اختیار دیوان محاسبات کشور قرار دهد و نسخه دوم صورت حسابهای مذکور را بدون اسناد و مدارک به وزارت امور اقتصادی و دارایی ارسال نماید.</p>	<p>۳۳ ماده</p> <p>سختا این صورت حساب دریافت و پرداخت هر ماه مجلس است و اسناد و مدارک متعلق تا آخر هر ماه بعد و حساب نهایی هر سال حداکثر تا پایان خردادماه سال بعد به رئیس که بر اجراء دارد، ۹۰ روز در دیوان محاسبات کشور، متن هر مورد به دیوان محکوم تعیین نسخه دوم صورت حسابها بدون ضمیمه کردن اسناد و مدارک به وزارت امور اقتصادی و دارایی ارسال می گردد. تصویب صورت حسابهای فوق به اعضای رئیس مجلس با اطلاعات مختار از طرف اشخاص و گزارش دیوان محاسبات کشور می رسد.</p> <p>تبصره ۴: در مورد اعتباراتی که دسترسی به اصل مدارک جهت اقدام به اسناد و صورت حسابهای مذکور میسر نیست تشخیص اشخاص از سطح دیگر و یا تصویر مدارک به عهده کمیسیون دیوان محاسبات مجلس شورای اسلامی باشد.</p>
	<p>۳۸ ماده</p> <p>مرکز می تواند به پیشنهاد مدیر امور مالی و تأیید رئیس مرکز و تصویب هیأت امنا و کمیسیون دیوان محاسبات، اموال منقول غیر مصرفی مازاد بر احتیاج خود را به طور امانی و موقت در اختیار وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکت های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی قرار دهد. در این صورت وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکت های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی متحمل هزینه بدون این که حق تصرف مالکانه نسبت به اموال امانی مذکور داشته باشند، مسؤلیت حفظ و حراست و نگهداری حساب این اموال خواهند بود. تحویل گیرندگان این اموال موظفند عین اموال را پس از رفع نیاز به مرکز آماده و مراتب را به رئیس مرکز و کمیسیون دیوان محاسبات مجلس شورای اسلامی اطلاع دهند.</p>	<p>۵۷ ماده</p> <p>۵۸ و ۵۹</p> <p>۵۷- مسؤلیت حفظ و حراست اموال منقول به عهده مؤسسه و مسؤلیت نگهداری حساب اموال با ذی حساب می باشد.</p> <p>تبصره - منظور از اموال منقول مذکور در این فصل، اموال منقول غیر مصرفی است.</p> <p>۵۸- انتقال اموال منقول به مؤسسات غیر دولتی مستوع است و در صورت مؤسسات دولتی موقوفه به وقت قبلی هیأت رئیسه می باشد.</p>	<p>۳۳ ماده</p> <p>مجلس می تواند به پیشنهاد کمیسیون و تأیید هیأت رئیسه مجلس شورای اسلامی و تصویب کمیسیون دیوان محاسبات اموال منقول غیر مصرفی و اموال غیر منقول مازاد بر احتیاج خود را به طور امانی و موقت در اختیار وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکت های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی قرار دهد. در این صورت وزارتخانه ها و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی متحمل هزینه بدون اینکه حق تصرف مالکانه نسبت به اموال امانی مذکور داشته باشند مسؤلیت حفظ و حراست و نگهداری حساب این اموال خواهند بود. تحویل گیرندگان این اموال موظفند عین اموال را پس از رفع نیاز به مجلس آماده و مراتب را به رئیس مرکز و کمیسیون دیوان محاسبات مجلس شورای اسلامی اطلاع دهند.</p>
	<p>۳۹ ماده</p> <p>پیش پرداخت ها در سالی که به مرحله تهیه می رسد و علی الحسابها در سالی که تسویه می شود به حساب نظامی همان سال محسوب و در صورت حساب عملکرد سالانه مرکز منظور می شود.</p>		<p>۳۳ ماده</p> <p>مجلس می تواند به پیشنهاد کمیسیون و تأیید هیأت رئیسه مجلس شورای اسلامی و تصویب کمیسیون دیوان محاسبات اموال منقول غیر مصرفی و اموال غیر منقول مازاد بر احتیاج خود را به طور امانی و موقت در اختیار وزارتخانه ها و مؤسسات و شرکت های دولتی و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی قرار دهد. در این صورت وزارتخانه ها و مؤسسات و نهادهای عمومی غیر دولتی متحمل هزینه بدون اینکه حق تصرف مالکانه نسبت به اموال امانی مذکور داشته باشند مسؤلیت حفظ و حراست و نگهداری حساب این اموال خواهند بود. تحویل گیرندگان این اموال موظفند عین اموال را پس از رفع نیاز به مجلس آماده و مراتب را به رئیس مرکز و کمیسیون دیوان محاسبات مجلس شورای اسلامی اطلاع دهند.</p>

توضیحات	این نامه مالی و معاملاتی	این نامه معاملاتی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی وابسته به وزارت فرهنگ و آموزش عالی	قانون نظام مالی مجلس شورای اسلامی
	<p>ماده ۳۹ مرکز پژوهش های مجلس شورای اسلامی</p> <p>فروش اموال متقول استقطنی و یا مازاد بر نیاز مرکز با پیشنهاد مدیر امور مالی و تصویب رئیس مرکز و اطلاع هیات امناء و رعایت مقررات این آیین نامه مجاز می باشد. و جوه حاصل از فروش این قبیل اموال باید به حساب درآمد عمومی واریز شود. اموال متقول که فروش آنها به موجب قانون ممنوع می باشد از شمول این ماده مستثنی است.</p>	<p>ماده ۵۸ فروش اموال متقول مؤسسه که به تشخیص هیات مدیره از معادن اذاری و مالی، ذی حساب و یک نفر کارشناس خبره و متعهد با انتخاب رئیس مؤسسه، استقطن شده یا مازاد بر نیاز است، مجاز می باشد. و جوه حاصل از فروش این گونه اموال به حساب جداگانه ای منظور و برای خرید اموال متقول مؤسسه به مصرف می رسد. تبصره - اموال متقول که فروش آنها به موجب قانون ممنوع می باشد از شمول این ماده مستثنی است.</p>	<p>ماده ۲۵ فروش اموال متقول استقطنی و یا مازاد بر نیاز مجلس با پیشنهاد کارپردازان و تصویب هیات رئیسه و اطلاع کمیسیون دیوان محاسبات و رعایت مقررات این قانون مجاز می باشد. و جوه حاصل از فروش این قبیل اموال باید به حساب درآمد عمومی واریز شود. تبصره - اموال متقول که فروش آنها به موجب قانون ممنوع می باشد از شمول این ماده مستثنی است.</p>
	<p>ماده ۲۰ فروش اموال غیر متقول مازاد بر نیاز مرکز به پیشنهاد مدیر امور مالی و تأیید رئیس مرکز و تصویب هیات امناء با طی تشریفات مقرر در این قانون مجاز می باشد.</p>	<p>ماده ۶۰ فروش اموال غیر متقول مازاد بر نیاز مؤسسه به استثنای اموال متقوله که از نقایس ملی و آثار و بناهای تاریخی است صرفاً به منظور تبدیل به احسن با تصویب هیات امناء مجاز می باشد. تبصره - اوزاری و سبهای تعیین قیمت اموال غیر متقول قابل فروش توسط کارشناس منتخب هیات امناء صورت می گیرد.</p>	<p>ماده ۲۴ فروش اموال غیر متقول مازاد بر نیاز مجلس به پیشنهاد کارپردازان و تأیید هیات رئیسه مجلس و تصویب کمیسیون دیوان محاسبات با طی تشریفات مقرر در این قانون مجاز می باشد.</p>
	<p>ماده ۲۱ دستورالعمل های این آیین نامه و دیگر آیین نامه های مرکز، توسط ریاست مرکز تأیید و سپس به مرحله اجرا در می آید.</p>		<p>ماده ۲۷ دستورالعمل های این آیین نامه اجرایی آن قسمت از مواد این قانون که مرجع خاصی برای تصویب آن مشخص نگردیده است توسط کارپردازان تهیه و پس از تصویب کمیسیون دیوان محاسبات مجلس به مرحله اجرا در می آید.</p>

دریافت

خواهد شد. کلیه این عایدات از قبیل فروش نشریه مجلس پژوهش به حساب جاری مرکز واریز و در فصل درآمدها منظور می‌گردد. در صورت انجام پروژه‌های تحقیقاتی برای سایر سازمان‌ها و ارگان‌ها در چارچوب قرارداد، مبلغ دریافتی به حساب جاری واریز و در فصل درآمدها منظور می‌شود. ماده ۲۷- پرداخت‌های مرکز صرفاً باید از طریق حساب‌های بانکی مجاز انجام گیرد. گواهی بانک داور بر انتقال وجه به حساب ذی‌نفع، پرداخت وجه به ذی‌نفع یا قائم مقام قانونی وی و حواله در وجه ذی‌نفع یا قائم مقام قانونی وی به عنوان رسید گیرنده وجه تلقی و پرداخت محسوب می‌گردد. ماده ۳۴- جلسه هیأت موضوع ماده (۳۳) این آیین‌نامه در هر مورد با دعوت رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف وی تشکیل می‌شود. کلیه اعضا مکلف به حضور در جلسه هیأت و ابراز نظر خود نسبت به گزارش توجیهی در مورد تقاضای ترک تشریفات مناقصه یا مزایده یا ارسال دعوت‌نامه (مناقصه محدود) و همچنین نحوه انجام معامله مورد نظر هستند. لیکن تصمیمات هیأت با رأی اکثریت اعضا معتبر خواهد بود. ماده ۳۵- در کلیه معاملات، تنظیم قرارداد یا گرفتن فاکتور الزامی است، مگر در موارد اضطراری و استثنایی که مبادرت به تنظیم صورت مجلس گردیده و به تأیید رئیس مرکز یا مقام مجاز از طرف ایشان می‌رسد.

□ □ □

صورت می‌گیرد. ماده ۷- حواله اجازهای است که کتباً به وسیله مقامات مجاز مرکز برای تأدیه تعهدات و بدهی‌های قابل پرداخت از محل اعتبارات مربوط عهده مدیر امور مالی در وجه ذی‌نفع صادر می‌شود. ماده ۸- تنخواه گردان حسابداری عبارت است از وجهی که از محل اعتبارات مصوب برای انجام هزینه‌های سال جاری و بدهی‌های قابل پرداخت سال‌های قبل در اختیار مدیر امور مالی قرار می‌گیرد تا در قبال حواله‌های صادر شده واریز و با صدور درخواست وجه مجدداً دریافت گردد. ماده ۱۰- سپرده عبارت است از وجوهی که طبق قوانین و مقررات و قراردادهای منظور تأمین و با جلوگیری از تضییع حقوق مرکز دریافت می‌گردد و استر داد و یا ضبط آن تابع شرایط مقرر در قوانین و مقررات قراردادهای مربوطه است. ماده ۱۶- بودجه پیشنهادی مرکز براساس سیاست‌ها و خط‌مشی‌های مجلس شورای اسلامی با توجه به اهداف پژوهشی در مهلت مقرر تنظیم و به تأیید هیأت امنای مرکز می‌رسد. ماده ۱۹- انواع درآمدها و دریافت‌های مرکز به شرح ذیل است: الف- وجوهی که از محل ردیف‌های بودجه مجلس شورای اسلامی در بودجه کل کشور در اختیار مرکز قرار می‌گیرد. ب- درآمدها اختصاصی مرکز که انواع و نحوه وصول آنها توسط هیأت امنای مرکز تعیین