

قوانین و تعلیمات رسمی

۲۱ فروردین ۱۳۱۶

شماره ۱۷۱۱-۱۴۸۵

بخش نامه

نظر بقانون مصوب ششم دیماه ۱۳۱۵

از این تاریخ نصاب مدعی به در شعبه دوم صلاحیه
همدان چه هزارریال است و بر طبق قانون اصلاح ماده ۲۰۸
قانون اصول محاکمات جزائی مصوب نهم اسفندماه ۳۱۵
بکلیه خلافها و جناحه هائی که میجازات آن بیش از دو ماه
حبس و یا یک هزار و دوست ریال جزای نقدی نباشد
نیز رسیدگی مینماید .
وزیر عدلیه

هیئت وزرا در جلسه فوق العاده ۲۳ اسفند ماه
۱۳۱۵ بموجب پیشنهاد شماره ۴۸/۵۲ وزارت
مالیه نظامنامه هزینه سفر و فوق العاده اعاشه
و انتقال را بشرح ذیل تصویب و کلیه مقررات
سابق را ملغی مینماید

نظامنامه

هزینه مسافرت و اعاشه فوق العاده
و انتقال کلیه مامورین کشوری

فصل اول

هزینه سفر

ماده ۱ - هزینه سفر برای مسافرت مامورین از محل
توقف بنقاطیکه در حکم مأموریت قید شده داده میشود
ماده ۲ - میزان هزینه مسافرت برای کلیه راهها
در داخله کشور بطور مقطوع مطابق جدول ذیل است :
مستخدم جزء از قرار هر کیلومتر ۵۰ - ریال
مستخدم دون رتبه و رتبه ۱ و ۲ از قرار
هر کیلومتر ۷۵ -
مستخدم رتبه ۳ و ۴ و ۵ از قرار
هر کیلومتر ۱۰۰ -

مستخدم رتبه ۶ و ۷ از قرار هر کیلومتر ۱۲۵ -

مستخدم رتبه ۸ و ۹ « « « « ۱۵۰ -

تبصره - مبالغ فوق الذکر حد اکثری است که
میتوان بعنوان هزینه سفر بمستخدمین پرداخت ولی وزارت
خانها و ادارات مستقل میتوانند باقتضای اعتبارات و تشخیص
خود کمتر بپردازند .

ماده ۳ - هزینه سفر مأمورینی که بخارج اعزام
میشوند تا سرحد مطابق ماده ۲ و در خارج از سرحد با
رعایت تبصره ۷ معادل کرایه واقعی مسافرت بترتیب ذیل
پرداخت خواهد شد .

الف - در مورد مسافرت هائیکه خرید و تهیه بلیط
های آن از مؤسسات دلالی حمل و نقل در ایران ممکنست
معادل قبض رسید مؤسسات مذکوره .

ب - در مورد مسافرت هائی که بلیط آن مستقیماً از
مؤسسات حمل و نقل خریدده میشود معادل تعرفه رسمی
مؤسسات مذکوره .

تبصره ۱ - مادامیکه اطلاعات لازمه راجع بتعرفه
مؤسسات حمل و نقل تحصیل نشده است مبالغی که برای مسافرت
بهر نقطه تعیین خواهد شد بطور مساعد به مأمور مسافر
پرداخته شده و بعد حساب آن بسایه مطابق تصدیق
مؤسسات حمل و نقل یا تعرفه هائی که تحصیل میشود
تصفیه گردد .

تبصره ۲ - برای مسافرتها از ایران بکشور های
خارج در صورتی هزینه سفر بپهلوی تأدیه میشود که پرداخت
کرایه بریال مقدور نباشد .

تبصره ۳ - هزینه حمل اثاثیه و لوازم سفر کلیه
مأمورین در حدود سندهزینه و به شرح ذیل پذیرفته میشود :

۱ - کلیه ائمه و لوازم سفر مأمورین ثابت و غیر ثابت نامستشار سفارت منتهی تا ۷۵۰ کیلوگرام و اگر خانواده همراه داشته باشند منتهی تا ۲۰۰ کیلوگرام .

۲ - کلیه ائمه و لوازم سفر رئیس مأموریت ها در حدود ۱۵۰ کیلوگرام و اگر خانواده همراه داشته باشند منتهی تا ۲۰۰ کیلوگرام .

تبصره ۴ - هزینه سفر عیال و اولاد مأمورینی که برای مشاغل ثابت اعزام میشوند در صورت وقوع مسافرت عیال و اولاد داده خواهد شد .

تبصره ۵ - بسفراء کبار و وزراء مختار و مأمورین سیاسی که در ردیف آنها محسوب میشوند در مأموریتهای موقتی علاوه بر هزینه سفر واقعی معادل نصف آن نیز بعنوان هزینه خاص بدون سند هزینه تأدیه میشود .

تبصره ۶ - وجوهی که تا تاریخ تصویب این نظامنامه بابت هزینه سفر مأمورین اعزامی بخارج برطبق معمول سابق از قرار هر ۶۰ ریال بهلوی پرداخته شده یا باید پرداخته شود بدون مطالبه اسناد هزینه پذیرفته خواهد بود .

تبصره ۷ - برای مأمورین از رتبه ۲ تا ۷ بلیط درجه اول کشتی و درجه دوم راه آهن، برای مأمورین رتبه ۸ و مستشار سفارتخانهها بلیط کشتی و راه آهن درجه اول برای مأمورین دونرتبه و رتبه یک بلیط کشتی و راه آهن درجه دوم برای مستخدمین جزء بلیط درجه دوم کشتی و درجه سوم راه آهن منظور خواهد شد .

تبصره ۸ - هزینه سفر مأمورینی که در خارجیه از نقطه به نقطه دیگر تغییر مأموریت حاصل کرده یا بمأموریت موقت مسافرت می نمایند مشمول مقررات این ماده است .

ماده ۴ - هزینه مسافرت از يك نقطه بنقطه دیگر در داخله کشور بنسبت مسافت آن دو نقطه تأدیه میشود مگر اینکه بملاحظه مقتضیات محلی وزارتخانههای مربوطه مصاحبت بدانند مأمور مسافرت خود را از طریق خارجه طی نمایند و در این صورت برطبق مواد فوق رفتار خواهد شد .

ماده ۵ - هزینه مسافرت مأمورین کشوری بمآخذ نزدیکترین طریق عرابه رو تأدیه میشود .

تبصره ۱ - مسافت کلیه راهها مطابق صورت های وزارت طرق و شوارع محسوب و در نقاطیکه هنوز قواصل رسمی معین نشده بتصدیق یکی از ادارات دولتی محصل منظور خواهد شد .

تبصره ۲ - در مواردیکه مسافرت از راه دریا انجام میشود کرایه مسافرت اعم از کرایه مسافرت و لوازم مسافرت معادل مبلغ کرایه واقعی و بهوجب اسناد هزینه پرداخته خواهد شد در مواردی که مسافت از راه دریا کوتاهتر از از راه خشکی باشد باید مسافرت از راه دریا انجام شود مگر اینکه کرایه مسافرت از دریا از کرایه مسافرت از خشکی زیادتر باشد یا موقع حرکت مأمور وسائل مسافرت از دریا حاضر نبوده و در انتظار فراهم شدن وسیله مسافرت مأمور بتأخیر افتد .

ماده ۶ - در صورتیکه مأموری در غیر از محل اقامت دائمی خود چه در حال مرخصی و چه در حال اشتغال منتظر خدمت یا معاف از خدمت بشود بشرط اینکه تا مدت نود روز بعد از انتظار خدمت یا معافیت از محل مزبور عزیمت نماید هزینه مسافرت خود را از محل مأموریت تا نقطه که مسکن اصلی او است دریافت خواهد داشت ولی اگر پس از معافیت یا منتظر خدمت شدن وزارتخانه یا اداره مربوطه توقف مشارالیه را در محل برای دادن توضیحات یا جهات دیگری امر نموده باشد مدتی که برای اطاعت امر توقف نموده از نود روز تجاوز نماید مهلت استحقاق دریافت هزینه سفر تا انجام کار تمدید میشود .

تبصره - بمأمورینی که در حین مرخصی منتقل میشوند هزینه سفر و فوق العاده انتقال داده میشود .

ماده ۷ - مأمورینی که برای محاکمه حاضر میشوند حق دریافت هزینه سفر خود را خواهند داشت .

ماده ۸ - در صورتیکه مسافرت مأمور بعد از صدور حکم بمقتضیاتی از طرف وزارتخانه موقوف شود و برای لوازم مسافرت هزینه بمأمور تحصیل شده باشد فقط یک ربع از هزینه سفر مقرر را ذیحق خواهند .

ماده ۹ - بمأمورینی که با استفاده از مرخصی بمسافرت میروند در صورتی هزینه سفر تأدیه میگردد

که چهار سال متوالی در يك محل مانده باشند و این حق برای مامورین غیر بومی که در نقاط بد آب و هوا مأموریت داشته باشند بعد از ۲ سال توقف حاصل میشود هزینه سفر مذکور معادل هزینه مسافرت از محل مأموریت یا نقطه مسکن اصلی و بالعکس داده خواهد شد .

تبصره ۱ - مقصود از ماندن دو سال متوالی در نقاط بد آب و هوا این است که مامور در مدت مزبور در نقاط مختلفه بد آب و هوا مشغول کار بوده باشد همچنین مراد از ماندن چهار سال در يك محل این است که مامور در مدت مزبوره در يك حوزه مأموریت باقیمانده باشد خواه در نقطه مخصوص تمام مدت را متوقف بوده یا متوالیاً در نقاط مختلفه يك حوزه مشغول کار بوده باشد .

تبصره ۲ - انتظار خدمت توالی مذکور را از بین میبرد ولی مرخصی با حقوق باعث انقطاع توالی نخواهد بود .

ماده ۱۰ - هزینه مسافرتهای مأمورینی که انجام شغل آنها مستلزم مسافرت دائمی و ایاب و ذهاب بنقاط مختلفه حوزه مأموریت خودشان است بر حسب مقتضیات شغل و موقع مأموریت مبلغ مقطوعی متناسب با هزینه ایاب و ذهاب در ماه بعنوان مدر معاش مسافرت پرداخته می شود .

ماده ۱۱ - در صورتیکه مامور در محل خدمت خود که غیر از محل اقامت دائمی او است فوت نماید و خانواده همراه داشته باشد هزینه سفر مقرر برای هزینه معاودت خانواده متوفی پرداخته خواهد شد هر گاه خانواده همراه نداشته باشد ربع هزینه سفر مقرر برای هزینه حمل و نقل اثاثیه او تادیه میشود .

ماده ۱۲ - مستخدمین مشروح ذیل هزینه سفر داده نخواهد شد :

الف - مستخدمینی که مرخصی میروند مگر بشرط مذکور در تبصره ماده (۶) .

ب - مستخدمینی که از خدمت دولت استعفا بدهند .

ج - مستخدمینی که وسائل مسافرت آنها از طرف دولت تهیه شده باشد .

د - مستخدمین مذکور در ماده (۱۰) .

ماده ۱۳ - هزینه مسافرت مستخدمین کنتراستی و روز مزد بهیزان مخارج واقعی و متناسب با مقام آنها بتشخیص وزارتخانه یا اداره کل متبوع آنان پرداخت می شود .

ماده ۱۴ - هزینه مسافر با طیاره وقتی پرداخته خواهد شد که قبلاً از طرف وزارتخانه مربوطه امر به مسافرت با طیاره شده باشد و بر طبق نرخ معینه ادارات هواپیمائی پرداخته خواهد شد .

فصل دوم - فوق العاده یومیه

ماده ۱۵ - فوق العاده یومیه عبارت از جوهری است که علاوه بر حقوق معموله اداری برای جبران هزینه اضافی در مدت مأموریت موقتی به مامورین پرداخت می گردد .

فوق العاده یومیه بریال در داخله کشور

رتبه مستخدمین

۸	دون رتبه و مستخدمین جزء
۱۰	رتبه يك و دو
۱۴	رتبه سه و چهار
۱۸	رتبه پنج و شش و هفت
۲۲	رتبه هفت و هشت

تبصره ۱ - بمأمورینی که وسیله نقلیه آنها از طرف دولت تهیه میشود فوق العاده یومیه پنجاه صدم اضافه از نرخ فوق العاده تادیه خواهد شد .

تبصره ۲ - فوق العاده اعاشه از تاریخ حرکت از محل مأموریت ثابت تا روز مراجعت به آنجا داده خواهد شد .

تبصره ۳ - برای رتبه های هشت و نه در صورتی که شغل آنها مستلزم مسافرت مکرر از قبیل تفتیش و غیره باشد روزانه چهل ریال داده خواهد شد باستثنای مواردی که هیئتی (لااقل سه نفر) برای تفتیش یا امثال آن مامور و روانه میشوند و در اینصورت بترتیب مواد فوق هزینه سفر آنها تادیه خواهد شد .

تبصره ۴ - در صورتیکه یک نفر از منتظرین خدمت

وزارتخانه ها بماموریت تفتیش با ماموریت دیگری که دارای حقوق مسین و مصوبی نباشد مأمور شود علاوه بر حقوق انتظار خدمت که دریافت میدارد فوق العاده او دو برابر مبلغی که در ماده (۱۵) و ماده (۱۶) مقرر شده است پرداخته خواهد شد و اگر مأمور مزبور از حقوق انتظار خدمت استفاده ننماید علاوه بر هزینه سفر مقرر در ماده (۲) مبلغی معادل حقوق رتبه او بعنوان مدر معاش باو پرداخته میشود.

بدیهی است ماموریت منتظر خدمت موقتی و برای مدت قلیل خواهد بود و تمديد ماموریت آنها برای استفاده از این مقررات پذیرفته نخواهد شد.

ماده ۱۶ - مستخدمینی که مدت ماموریتشان از ۳ ماه تجاوز کند در ردیف مستخدمین منتقل محسوب و فوق العاده یومیه به آنها پرداخته نخواهد شد مگر اینکه ماموریت آنها را دستور وزارت خانه یا اداره مستقل مربوطه بحکم ضرورت بمدت بیشتری تمديد نموده باشد.

تبصره - در صورتیکه ماموریت موقت مستخدمی به ماموریت ثابت تبدیل شود حق استفاده از فوق العاده انتقال را خواهد داشت.

ماده ۱۷ - مستخدمین کثرتانی فوق العاده یومیه را مطابق حقوقیکه با رتبه قانونی تطبیق میشود دریافت خواهند کرد.

تبصره - پاکیه شوفرها مطابق مستخدمین جزء رفتار ولی چنانچه برای خدماتیکه مستلزم مسافرت موقت باشد استخدام شده باشند حق دریافت فوق العاده یومیه نخواهند داشت.

ماده ۱۸ - مستخدمینیکه بماموریت میروند موظفند ماموریت خود را در کمترین مدت ممکنه انجام و فوراً بمرکز اصلی معاودت نمایند و علاوه مدتیکه مستخدمین در طی طریقند نباید از مدتی که مرسوم و معمول است و سائط نقلیه است تجاوز نماید مگر تاخیر بواسطه واقعه غیر مترقبه باشد.

ماده ۱۹ - فوق العاده یومیه مامورینی که بمسافرت

خارج اعزام میگرددند از روز حرکت از سرحد تا روز ورود بمحل ماموریت و بالعکس و مامورین موقت از روز حرکت از سرحد تا روز خاتمه ماموریت (ورود بسرحد ایران) بشرح ذیل تادیه خواهد شد :

مستخدمین سربانی و دون رتبه	۳۰ ریال طلا
رتبه های ۱ و ۲ و ۳	۵۰
رتبه های ۴ و ۵ و ۶	۸۵
رتبه های ۷ و ۸	۱۱۵
رتبه ۹ و مامورین فوق رتبه	۱۶۵

تبصره ۱ - وجوهی که در حدود مقررات قبل بابت فوق العاده مامورین تا این تاریخ بریال طلا پرداخته شده یا باید پرداخته شود بقرار هر ۶۰ ریال يك پهلوی محسوب خواهد شد.

تبصره ۲ - بمامورینیکه در خارج از نقطه بنقطه دیگر جهت انجام ماموریت اعزام میشوند با رعایت ماده (۱۶) فوق العاده پرداخته خواهد شد.

ماده ۳۰ - اشخاصیکه کار و ماموریتشان طوری است که مرتباً بایستی از جهت امور ساختمان و تعمیرات یا ممیزی در منازل صحرائی یا اقامتگاه های موقتی بسر برند فقط مدر معاشی بعنوان فوق العاده مقطوع صحرائی معادل نصف فوق العاده یومیه دریافت میدارند بدیهی است پرداخت این فوق العاده برای مدتی خواهد بود که اشخاص مربوطه بایستی از شهری که اقامت دارند خارج بوده و همچنین از شهریکه قاعدتاً انتظار میروند در آن اقامت نمایند دور باشند.

تبصره - این ماده شامل مامورین مندرجه در ماده (۱۰) نخواهد بود.

فصل سوم - فوق العاده انتقال

ماده ۳۱ - برای جبران هزینه هائیکه در موقع انتقال مامورین داخله از نقطه بنقطه دیگر در ماموریت های ثابت به آنها تعلق گیرد فوق العاده انتقال بشرح ذیل پرداخت خواهد شد.

۱ - در مورد مامورین دون رتبه و رتبه ۱ و ۲ :

نسبت به ۲۴۰ کیلومتر اول مبلغ ۴۰۰ ریال بطور

حقوق طبقات مامورین رسمی شامل کلیه آنها بوده و مامورین از رتبه (۶) بیالامشمول نرخهای مقررده برای مامورین رتبه (۹) خواهد بود.

تبصره - هزینه سفر دبیران و دانشیاران که دارای درجه لیانس هستند از هزینه سفر رتبه ۳ کمتر نخواهد بود.
 ماده ۲۳ - هزینه سفر مستخدمین خارجی مطابق این نظامنامه و فوق العاده یومیه آنها مطابق اسناد هزینه پرداخته می شود مشروط بر اینکه مبلغ فوق العاده از روزی چهل ریال تجاوز ننماید (بر اینککه هزینه جزئی که تهیه اسناد هزینه ممکن نباشد صورت هزینه کافی خواهد بود).

وزارتخانهها میتوانند فوق العاده یومیه مستخدمین خارجی را مقطوعاً پردازند مشروط بر اینکه از روزی چهل ریال تجاوز نکنند. هرگاه در قرار داد مستخدمین خارجی راجع به هزینه سفر و فوق العاده یومیه مقرراتی قید شده باشد هزینه مذکور بر طبق قرار داد پرداخته خواهد شد.

ماده ۲۴ - مقررات این نظامنامه از تاریخ وصول ابلاغ آن با ادارات مربوطه مجری خواهد بود. خانه

مقطوع و نسبت بهر کیلومتر اضافه از ۲۴۰ کیلومتر از قرار کیلومتری ۵۰ دینار.

۲ - در مورد مامورین رتبه ۳ و ۴ :

نسبت به ۲۴۰ کیلومتر اول مبلغ ۴۰۰ ریال بطور مقطوع و نسبت بهر کیلومتر اضافه از ۲۴۰ کیلومتر از قرار کیلومتری ۶۵.

۳ - در مورد مامورین ۶ و ۵ :

نسبت به ۲۴۰ کیلومتر اول مبلغ ۵۰۰ ریال بطور مقطوع و نسبت بهر کیلومتر اضافه از ۲۴۰ کیلومتر از قرار کیلومتری ۸۰ دینار

۴ - در مورد مامورین ۷ و ۸ و ۹ :

نسبت به ۲۴۰ کیلومتر اول مبلغ ۶۰۰ ریال بطور مقطوع و نسبت بهر کیلومتر اضافه از ۲۴۰ کیلومتر از قرار کیلومتری یک ریال.

تبصره - فوق العاده مزبور باستثناء ماموریتهای موقتی در هر مورد مسافرت مامور مستلزم تغییر مکان است و هزینه سفر داده میشود داده خواهد شد.

فصل چهارم - مقررات متفرقه

ماده ۲۲ - مقررات این نظامنامه از حیث میزان پرداخت هزینه سفر و فوق العاده بدون رعایت اختلاف ادلی

پژوهشگاه علوم انسانی و مطالعات فرهنگی
 پرتال جامع علوم انسانی

