



انجمن کاریکاتوریست های ایران

اساسنامه انجمن صنفی کاریکاتوریست های ایران

فصل اول: کلیات

ماده ۱: در اجرای ماده ۱۳۱ قانون کار جمهوری اسلامی ایران و به منظور حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی و بهبود وضع اقتصادی و هویت شغلی کاریکاتوریست های ایران، انجمن صنفی کاریکاتوریست های ایران تشکیل می شود.

ماده ۲: انجمن صنفی کاریکاتوریست های ایران، که در این اساسنامه از این پس به اختصار به عنوان انجمن از آن نام برده می شود، تشکلی صنفی از کاریکاتوریست های ایران است که به هیچ کرود و دسته سیاسی وابستگی ندارد.

ماده ۳: تعریف کاریکاتور: کاریکاتور به کلیه آثار هنری طراحی شده طنزآمیز و فکاهی با کلام و بدون کلام، تک تصویر یا چند تصویری که با تکنیک های مختلف اجرا شده باشد اطلاق می شود.

انتخاب خواهند شد.
در این نشست همچنین اساسنامه کانون هنری کاریکاتوریست های ایران به عنوان یک شکل صرفاً هنری مطرح گردید. و با تصویب حاضرین در جلسه مقرر شد اساسنامه کانون به وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی ارائه گردد.

«کیهان کاریکاتور» متن کامل اساسنامه انجمن کاریکاتوریست های ایران را در این شماره به چاپ می رساند تا همه هنرمندان کاریکاتوریست کشورمان ضمن آشنایی با مفاد آن، انتقادات و پیشنهادهای اصلاحی خود را به دفتر مجله ارسال دارند. این نظرات و پیشنهادهای پس از وصول، در اختیار اعضای هیئت مؤسس انجمن قرار می گیرد تا انشاء... در تدوین اساسنامه در نظر گرفته شود. به این ترتیب، امیدواریم خواسته های اساسی هنرمندان کاریکاتوریست کشورمان در زمینه مسائل مختلف تامین گردد.

در تاریخ چهارشنبه دهم آذر ۱۳۷۸ در محل خانه کاریکاتور با حضور هنرمندان کاریکاتوریست کشورمان گزارش کوتاهی از سوی آقای محمد رفیع ضیایی در ارتباط با جلسات اعضای هیات مؤسس برای تدوین اساسنامه انجمن کاریکاتوریست های ایران ارائه شد و متن اساسنامه نیز توسط آقای اسماعیل عباسی قرائت گردید و سپس کلیات اساسنامه به تصویب حاضران در این نشست رسید تا پس از انجام مراحل تشریفات قانونی و به ثبت رسیدن این اساسنامه، جزئیات آن در فراخوان مجمع عمومی کاریکاتوریست های ایران برای تصویب نهایی مطرح و قرائت شود. لازم به ذکر است اعضای هیات مؤسس بعد از تصویب اساسنامه، منحل شده و در فراخوان مجمع عمومی با رای کاریکاتوریست های حرفه ای از سرتاسر ایران هیئت مدیره و دیگر اعضای مشخص شده در اساسنامه

ماده ۴: کاریکاتور نیست: به بیدآورنده کاریکاتور اطلاق می شود.
ماده ۵: مدت زمان فعالیت انجمن نامحدود است.
ماده ۶: مرکز انجمن در تهران است.
ماده ۷: سال مالی انجمن به مدت یکسال و سال شمسی است.

فصل دوم: اهداف و وظایف

ماده ۸: اهداف و وظایف انجمن به شرح زیر است.
۸-۱ کوشش در جهت بسط و گسترش و تعالی کاریکاتور.

۸-۲ ایجاد نظامی حرفه‌ای برای احقاق حقوق صنفی اعضا.

۸-۳ کسب صلاحیت انجمن به عنوان یکی از مراجع حل اختلاف. برای حمایت از حقوق مادی و معنوی اعضا در رابطه با اشخاص حقیقی و حقوقی مطابق با قوانین جمهوری اسلامی ایران.

۸-۴ بررسی زمینه‌های همکاری و ایجاد ارتباط با مراکز فرهنگی هنری ایران و جهان در یافتن امکانات مناسب برای اعتلای هنر کاریکاتور.

۸-۵ همکاری و هماهنگی با سازمان‌های مسئول داخلی برای کمک در تنظیم قوانین و مقرراتی که به این حرفه مربوط می شود.

۸-۶ دفاع از حقوق صنفی و حرفه‌ای اعضا. در چهارچوب قوانین موجود کشور.

۸-۷ تدوین ضوابط، معیار صلاحیت حرفه‌ای، ارزیابی کیفی آثار، تدوین آیین‌نامه‌های انضباطی، توضیح و شرح وظایف، تعیین تعرفه‌های دستمزد و چگونگی عقد قرارداد و انطباق موارد بالا با قوانین و مقررات قانون کار و قوانین رایج کشور.

۸-۸ جمع‌آوری و پخش اطلاعات حرفه‌ای بین اعضا از طریق انتشار بولتن داخلی، کتاب و نشریات مطابق قانون نشر مطبوعات کشور.

۸-۹ کوشش در جهت به راه انداختن شرکت تعاونی کاریکاتوریست‌های ایران با هدف تامین نیازهای اعضا تاحد امکان تعاونی.

۸-۱۰ برگزاری جشنواره‌ها، نمایشگاه فردی و جمعی. جلسات سخنرانی. برپایی کلاس‌های آموزشی، نمایش فیلم و چاپ کتاب.

۸-۱۱ کمک به برقراری دیدارهای حرفه‌ای و شرکت در نمایشگاه‌های داخلی و خارجی.

۸-۱۲ کمک به چاپ آثار اعضا: فردی یا جمعی به صورت کتاب، تاحد امکانات انجمن.

۸-۱۳ جذب کمک‌های مالی و اقتصادی دوستداران این هنر در داخل کشور، بدون از دست دادن استقلال حرفه‌ای انجمن.

فصل سوم: شرایط، نحوه عضویت و منابع مالی

ماده ۹: اعضا انجمن صنفی کاریکاتوریست‌های ایران به سه گروه اصلی، موقت و افتخاری تقسیم می شوند.

۹-۱ تعریف عضو اصلی: به کاریکاتوریستی اطلاق می شود که به طور مستمر در مطبوعات و یا در چرخه آزاد تولید اثر، در رابطه با نمایشگاه‌های داخلی و یا خارجی یا سایر رسانه‌ها فعالیت کند، و به طور حرفه‌ای، یا نیمه وقت یا پارو وقت، استمرار تولید کاریکاتور را ادامه دهد.

۹-۲ تعریف عضو موقت: کاریکاتوریستی است که استمرار در تولید اثر نداشته باشد و یا از نظر کیفی آثارش در حد انطباق با کیفیت مطلوب نباشد و یا در حال گذراندن دوره آموزشی کاریکاتور نباشد.

تبصره: تعیین حد مطلوب، به عهده هیات مدیره است، و عضو موقت با سه رای از ۵ رای هیات مدیره انتخاب می شود.

۹-۳ تعریف عضو افتخاری: علاقه‌مندان به کاریکاتور، می توانند عضو افتخاری انجمن باشند، این افراد می توانند شخصیت‌های فرهنگی، علمی و هنری و... باشند.

تبصره: اعضای افتخاری حتی رای در مجمع عمومی را ندارند.

ماده ۱۰: شرایط عضویت

۱۰-۱ داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران

۱۰-۲ متدین به یکی از ادیان رسمی

۱۰-۳ قبول و تعهد اجرای مقررات این اساسنامه، آیین‌نامه‌ها، دستورالعمل‌ها و مقررات مصوب انجمن.

۱۰-۴ پرداخت و زودبیه و حق عضویت تعیین شده به طور مرتب

۱۰-۵ روشن بودن وضعیت نظام و وظیفه

۱۰-۶ عدم اشتغال به فساد

ماده ۱۱: شرایط تعلیق از عضویت یا سلب عضویت از اعضا

۱۱-۱ عدم رعایت مفاد اساسنامه

۱۱-۲ عدم رعایت ضوابط حرفه‌ای و هتک حیثیت حرفه‌ای.

تبصره: تشخیص ماده ۱۱-۲ با شورای داورى انجمن است و تا زمان اعلام رای شورای داورى، عضویت به قوت خود باقی است.

۱۱-۳ عدم پرداخت حق عضویت به مدت حداکثر ۶ ماه.
۱۱-۴ تغییر شغل برای اعضای اصلی و موقت به نحوی که مغایر ماده ۳ فصل اول اساسنامه باشد.

منابع مالی انجمن

ماده ۱۲: انجمن می تواند از منابع مشروحه ذیل کسب درآمد کند:

۱۲-۱ ورودیه برای هر عضو به مبلغ ۳۰۰۰۰ ریال که فقط برای یک بار دریافت می گردد.

۱۲-۲ حق عضویت سالانه اعضا، مبلغ ۶۰۰۰۰ ریال برای مدت شش ماه خواهد بود.

۱۲-۳ کمک‌های داوطلبانه اعضا در حد توانایی و اختیار آنان.

۱۲-۴ کلیه اعضای انجمن صنفی موظفند در ۶ ماه حق عضویت خود را به انجمن صنفی پرداخت و رسید دریافت نمایند.

تبصره: هیات مدیره انجمن صنفی نمی تواند منابع مالی انجمن صنفی را خارج از حدود مقرر در این اساسنامه صرف نماید.

فصل چهارم: ارکان انجمن

ماده ۱۳: ارکان انجمن صنفی عبارتند از:

۱- مجمع عمومی ۲- هیات مدیره ۳- بازرسان

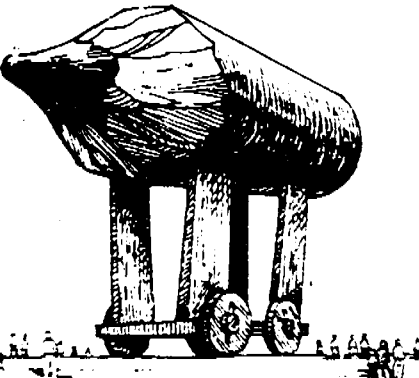
ماده ۱۴: مجمع عمومی عالیترین رکن انجمن صنفی است که از اجتماع اعضای حقیقی تشکیل می شود و تصمیم‌های آن برای همه اعضا لازم الاجرا است. مجمع عمومی دارای دو نوع اجلاس است:

۱- مجمع عمومی عادی

۲- مجمع عمومی فوق العاده

ماده ۱۵: مجمع عمومی عادی: جلسات مجمع عمومی با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت خواهد داشت و هر سال یک بار و در سه ماهه اول سال تشکیل می شود و در صورتی که این حد نصاب حاصل نشود در مرحله دوم به فاصله ۱۵ روز با حضور حداقل ۱/۳ اعضا رسمیت می یابد.

تبصره ۱: تصمیمات مجمع عمومی عادی در مرحله اول با آرا حداقل نصف به علاوه یک افراد حاضر معتبر خواهد بود.
نصاب لازم برای تصمیم گیری در مجمع عمومی مرحله دوم اکثریت نسبی آرا حاضران می باشد.



تبصره ۲: در صورت استتکاف هیات مدیره از دعوت مجمع عمومی، بازرسان یا بازرسان می توانند رأساً نسبت به دعوت مجمع عمومی اقدام نمایند، همچنین در صورت خودداری بازرسان از دعوت مجمع عمومی ۱/۳ از اعضا می توانند نسبت به دعوت مجمع عمومی اقدام نمایند.

ماده ۱۶: وظایف مجمع عمومی عادی به شرح زیر است.

۱۶-۱ تصویب اساسنامه

۱۶-۲ رسیدگی و اظهار نظر نسبت به گزارش هیات مدیره و بازرسان

۱۶-۳ بررسی و تصویب تراز مالی انجمن صنفی

۱۶-۴ انتخاب اعضای هیات مدیره و بازرسان

۱۶-۵ تعیین روزنامه کثیرالانتشار یا محلی به منظور درج آگهی‌های مربوط به انجمن صنفی

۱۶-۶ تعیین خطمشی انجمن صنفی

۱۶-۷ تصمیم گیری در مورد همکاری و یا ائتلاف با سایر تشکل‌های حرفه‌ای

۱۶-۸ شور و اخذ تصمیم در مورد کلیه مسائلی که در دستور جلسه مجمع قرار دارد، مشروط به آنکه در صلاحیت مجمع عمومی فوق العاده نباشد.

ماده ۱۷: مجمع عمومی فوق العاده بنا به دعوت هیات مدیره یا بازرسان و یا با تقاضای کتبی ۱/۳ از اعضا تشکیل می شود و اختیارات آن به شرح زیر است:

۱۷-۱ تغییر و اصلاح اساسنامه

۱۷-۲ عزل انفرادی یا اجتماعی اعضا هیات مدیره و یا بازرسان

۱۷-۳ تغییر و تصویب میزان حق عضویت ماهیانه اعضا

۱۷-۴ تصویب الحاق به انجمن‌های نظیر و یا پایان دادن همکاری با آنها.

۱۷-۵ تغییر محل مرکز اصلی و تصویب تغییر آن و یا تفویض اختیار به هیات مدیره در این زمینه

ماده ۱۸: جلسات مجمع عمومی فوق العاده با حضور حداقل ۲/۳ اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات آن با حداکثر ۳/۴ آرا حاضرین نافذ خواهد بود.

تبصره: چنانچه مجمع عمومی فوق العاده بار اول نصاب لازم را به دست نیآورد، بار دوم به فاصله ۱۵ روز با حضور نصف به علاوه یک اعضا رسمیت یافته و تصمیمات آن با اکثریت ۳/۴ آرا حاضرین نافذ و معتبر خواهد بود.

ماده ۱۹: هیات مدیره و بازرسان می توانند در مواقع ضروری مجمع عمومی عادی را به طور فوق العاده دعوت نمایند.

تبصره: فاصله بین تاریخ انتشار آگهی دعوت و تشکیل مجمع عمومی حداقل ۱۰ و حداکثر ۲۰ روز خواهد بود. آگهی‌های دعوت باید در روزنامه کثیرالانتشار معین شده در اساسنامه درج شود.

ماده ۲۰: اخذ رای در مجامع عمومی علنی است به جز مواردی که در اساسنامه پیش بینی شده و یا نسبت به آن در مجمع عمومی اخذ تصمیم به عمل آید.

ماده ۲۱: حق رای در مجامع عمومی غیر قابل انتقال به دیگری است.

ماده ۲۲: انتخاب هیات مدیره و بازرسان انجمن صنفی باید با رای کتبی و مخفی صورت گیرد.

تبصره: هیچ عضوی نمی تواند بیش از یک نماینده به مجمع معرفی نماید و هیچ نماینده‌ای نمی تواند نمایندگی بیش از یک عضو را دارا باشد.

ماده ۲۳: ترتیب تشکیل و اداره جلسات مجمع عمومی:

۲۳-۱ مجامع عمومی توسط هیات رئیسه‌ای مرکب از یک رئیس، یک نایب رئیس، یک منشی و دو ناظر اداره می شود. ریاست مجمع عمومی با رئیس هیات مدیره خواهد بود. مگر در مواقعی که انتخاب یا عزل بعضی از مدیران یا کلیه آنها در دستور جلسه باشد. در این صورت رئیس مجمع از بین اعضا حاضر در جلسه با اکثریت نسبی انتخاب می شود. در صورت عدم حضور رئیس هیات مدیره، ریاست جلسه به عهده مسن ترین عضو هیات مدیره خواهد بود.

۲۳-۲ هرگاه در مجمع عمومی شور و اخذ تصمیم در موضوعات مطروحه در دستور جلسه خاتمه نیابد، هیات رئیسه مجمع با تصویب اعضا می تواند اعلام تنفس نموده و تاریخ جلسه بعد را که حداکثر از سه هفته متجاوز نباشد تعیین نماید. تمدید جلسه نیاز به دعوت و انتشار آگهی

مجدد نخواهد داشت و نصاب لازم جهت رسمیت جلسه همان نصاب قبلی می باشد.

۳-۲۳ از مذاکرات و تصمیمات مجمع عمومی صورت جلسه ای توسط منشی تنظیم و ببه امضاء هیات رئیسه مجمع خواهد رسید.

۲-۲۲ کلیه صورت جلسات، لیست اسامی حاضرین در مجمع، اعلام نتایج انتخابات، نسخ اساسنامه تصویبی و تأیید صحت انتخابات باید به امضاء هیات رئیسه و یا در صورت نیاز هیات نظارت برسد.

۵-۲۲ مجمع عمومی نماینده قانونی کلیه اعضاء بوده و تصمیمات آن در مورد تمام اعضاء اعم از حاضرین یا غایبین نافذ خواهد بود.

ماده ۲۴: هیات مدیره مسئول اداره امور انجمن صنفی و حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی اعضاء می باشد. تعداد اعضاء اصلی هیات مدیره ۵ نفر و تعداد اعضاء علی البدل هیات مدیره ۲ نفر می باشد که برای مدت یک سال از بین اعضاء انتخاب می گردند و انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

تبصره: تا تعیین هیات مدیره جدید کلیه مسئولیت ها بر عهده اعضاء هیات مدیره قبلی خواهد بود.

ماده ۲۵: اعضاء هیات مدیره در اولین جلسه ای که حداکثر یک هفته پس از قطعی شدن انتخابات تشکیل می شود از بین خود یک نفر به عنوان رئیس، یک نفر نایب رئیس و یک نفر خزانه دار انتخاب و ضمن تنظیم و امضاء صورت جلسه ای اسامی انتخاب شدگان را جهت اطلاع اعضاء و همچنین انجام تشریفات قانونی و صدور کارت شناسایی به وزارت کار و امور اجتماعی تسلیم می نمایند.

تبصره ۱: هیات مدیره می تواند یک نفر را به عنوان دبیر از بین اعضاء یا خارج از اعضاء انتخاب و قسمتی از وظایف خود را به وی تفویض نماید.

تبصره ۲: در صورتی که دبیر انجمن صنفی از اعضاء هیات مدیره نباشد می تواند در جلسات بدون حق رأی شرکت نماید.

تبصره ۳: هیچکس نمی تواند در بیش از یک انجمن صنفی عضو هیات مدیره یا بازرسان باشد.

ماده ۲۶: جلسات هیات مدیره با حضور حداقل ۲/۳ اعضاء رسمیت یافته و تصمیمات آن با اکثریت آراء حاضرین معتبر خواهد بود.

تبصره: غیبت در سه جلسه متوالی یا پنج جلسه متتابع بدون ارائه عذر موجه و یا علل دیگری که مانع انجام وظیفه هر یک از اعضاء اصلی هیات مدیره گردد، موجب استعفا از سمت عضویت در هیات مدیره خواهد بود و عضو یا اعضاء علی البدل که به ترتیب بیشترین آراء در مجمع عمومی کسب نمودند جایگزین عضو یا اعضاء مستعفی خواهند شد.

ماده ۲۷: هیات مدیره مکلف است حداکثر ظرف دو ماه پس از دریافت گواهی ثبت انجمن صنفی از وزارت کار و امور اجتماعی به حسابی به نام انجمن صنفی و با امضاء مشترک رئیس هیات مدیره یا دبیر و خزانه دار در یکی از بانک های کشور باز و وجود متعلق به انجمن را در حساب بانکی مزبور واریز نماید.

ماده ۲۸: رئیس هیات مدیره یا دبیر و خزانه دار مشترکاً صاحبان امضا مجاز، اسناد و مدارک مالی و کلا مسئولان اداری و مالی انجمن بوده و حفظ کلیه اموال، دارایی ها و اسناد و اوراق بهادار و دفاتر مالی به عهده آنان می باشد. تبصره: کلیه مکاتبات اداری و اوراق عادی با امضاء رئیس هیات مدیره یا دبیر و مهر انجمن و کلیه اسناد مالی و اوراق رسمی و بهادار و قراردادهای تعهدآور که به تصویب شورای اداری رسیده باشد با امضاء مشترک رئیس هیات مدیره یا دبیر و خزانه دار و مهرور به مهر انجمن صنفی معتبر خواهد بود.

ماده ۲۹: در صورت استعفا، فوت و یا فقدان صلاحیت هر یک از اعضاء هیات مدیره به جای آنان از اعضاء علی البدل با توجه به تقدم آراء جایگزین عضو مزبور خواهند شد.

ماده ۳۰: هیات مدیره انجمن صنفی مکلف است دست کم سه ماه قبل از پایان دوره، مجمع عمومی را برای تجدید انتخابات دعوت نماید.

تبصره: چنانچه حداکثر شش ماه پس از پایان دوره به هر علتی تجدید انتخابات صورت نگرفته باشد، بازرسان مکلفند انحلال انجمن صنفی را به وزارت کار و امور اجتماعی و سایر مراجع ذیربط اعلام نمایند.

ماده ۳۱: وظایف و اختیارات هیات مدیره:

۱-۳۱ اجرای مصوبات مجمع عمومی.
۲-۳۱ حفظ حقوق و منافع مشروع و قانونی اعضاء
۳-۳۱ افتتاح و یا بستن حساب در بانکها
۴-۳۱ خرید و فروش اموال منقول و غیر منقول مشروط بر آنکه به منظور جلب نفع نباشد.

۵-۳۱ حضور در مراجع حل اختلاف به نمایندگی از سوی اعضاء و دفاع از حقوق آنان در مراجع قضایی

۶-۳۱ استخدام، عزل و نصب کارمندان اداری.
۷-۳۱ دعوت مجمع عمومی طبق مقررات اساسنامه.

۸-۳۱ تهیه و ارائه گزارش سالیانه به مجمع عمومی.
۹-۳۱ تهیه و تنظیم تراز مالی و همچنین پیش بینی بودجه سال آتی جهت ارائه به مجمع عمومی.

۱۰-۳۱ تدوین آیین نامه های داخلی.

۱۱-۳۱ تعیین میزان حق عضویت اعضاء بر اساس جدول تعیین شده از طرف متخوج عمومی.

۱۲-۳۱ اعلام کمیسی تشکیل جلسات مجمع عمومی ۱۵ روز قبل از انعقاد جلسه به وزارت کار و امور اجتماعی.

۱۳-۳۱ تاسیس و تقویت شرکت های تعاونی و ایجاد امکانات رفاهی برای اعضاء.

۱۴-۳۱ تشکیل کمیته ها:

الف) کمیته حقوقی
ب) کمیته حل اختلاف
ج) کمیته بررسی و تدوین آیین نامه ها
د) کمیته اطلاع رسانی
هـ) کمیته آموزشی

۱۵-۳۱ انعقاد قراردادهای دسته جمعی به نمایندگی از اعضا با سایر تشکلهای با رعایت قوانین و مقررات مربوط و همچنین آیین نامه و اساسنامه انجمن های صنفی.

ماده ۳۲: وظایف رئیس هیات مدیره:

۱-۳۲ اداره جلسات هیات مدیره.

۲-۳۲ دعوت اعضاء هیات مدیره به تشکیل منظم جلسات.

۳-۳۲ مراقبت بر حسن جریان امور انجمن صنفی.

۴-۳۲ ابلاغ تصمیمات مجمع عمومی و هیات مدیره به دبیر و سایر مسئولان انجمن صنفی جهت اجرا.

ماده ۳۳: دبیر انجمن ریاست امور دبیرخانه را عهده دار بوده و مسئول تشکیلات اجرایی است و وظایف او به شرح زیر می باشد:

۱-۳۳ استخدام یا به کار آمدن کارکنان اداری انجمن و در صورت لزوم استخدام مشاور و کارشناس پس از تصویب هیات مدیره.

۲-۳۳ انجام مکاتبات و نامه های اداری انجمن و نظارت بر حسن اجرای مقررات داخلی انجمن صنفی.

۳-۳۳ کشایش حساب جاری انجمن به اتفاق خزانه دار و رئیس هیات مدیره در یکی از بانک های مجاز و واریز وجود انجمن به حساب مذکور و برداشت از آن.

۴-۳۳ اجرای مصوبات و تصمیمات هیات مدیره و مجمع عمومی و انجام امور جاری و اداری انجمن صنفی.

۵-۳۳ ثبت صورت جلسات هیات مدیره در دفتر مربوطه.

۶-۳۳ حفظ و نگهداری اسناد و مدارک مالی و اداری و دفتر مشخصات کامل اعضاء انجمن صنفی.

۷-۳۳ تهیه و تنظیم کارت عضویت با امضای خود و رئیس هیات مدیره و یا خزانه دار و مهر رسمی انجمن صنفی.

۸-۳۳ امضای چکها و اسناد و اوراق بهادار به اتفاق خزانه دار و مهرور به مهر انجمن در صورت تصویب هیات مدیره.

۹-۳۳ دبیر در دوره فترت مکلف است مقدمات دعوت و تشکیل مجمع عمومی را برابر مقررات برای انجام انتخابات فراهم و چنانچه انتخابات مجدد حداکثر در فاصله شش ماه از پایان مدت اعتبار مسئولان انجمن به عمل نیاید، می باید به اتفاق بازرسان مراتب را جهت تعیین تکلیف به وزارت کار و امور اجتماعی اطلاع دهد.

ماده ۳۴: خزانه دار مسئول امور مالی انجمن صنفی است و

امضا کلیه چکها و اسناد مالی و اوراق بهادار بر عهده او و رئیس هیات مدیره یا دبیر بوده و سایر وظایف وی به شرح زیر می باشد:

۱-۳۴ اداره امور مالی انجمن، تنظیم دفاتر و اسناد، صورت جلسات مالی و رسیدگی و حفظ حسابها.

۲-۳۴ وصول و جمع آوری ورودیه، حق عضویت ها و کمک های مالی در مقابل قبض رسید.

۳-۳۴ تهیه و تنظیم دفاتر مخصوص مالی.

۴-۳۴ تهیه و تنظیم ترازنامه انجمن صنفی جهت ارائه به هیات مدیره و بازرسان.

۵-۳۴ رسیدگی به صحت اسناد و مدارک ارائه شده در مورد پرداختها، توسط اعضاء انجمن صنفی.

۶-۳۴ نظارت بر خرید و فروش و هر نوع عمل مالی.

۷-۳۴ حفظ اموال منقول، غیر منقول و وجود و اسناد مالی انجمن صنفی.

۸-۳۴ پیش بینی بودجه سال آتی و تسلیم آن به هیات مدیره جهت بررسی و تصویب.

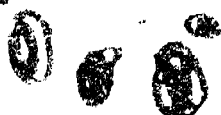
تبصره ۱: خزانه دار موظف است در هر مورد بنا به تقاضای بازرسان یا بازرسان کلیه دفاتر و اسناد مالی انجمن صنفی را برای رسیدگی در محل انجمن صنفی در اختیار آنان قرار دهد.

تبصره ۲: در صورت انقضا دوره هیات مدیره خزانه دار و مدیر اجرایی یا دبیر موظف خواهند بود امور مالی انجمن صنفی را تا قطعی شدن انتخابات مجدد کماکان اداره نماید.

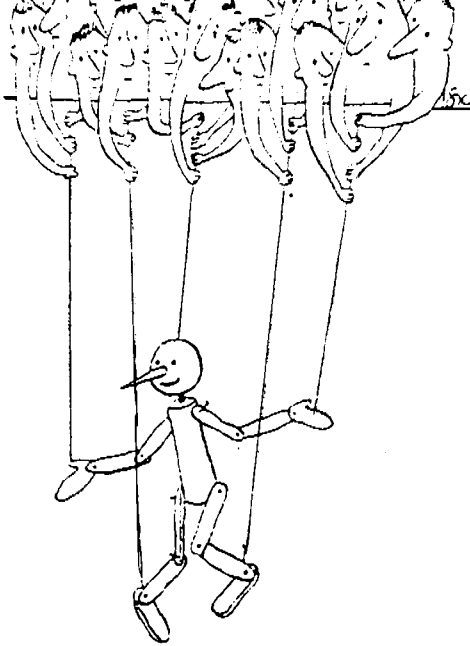
ماده ۳۵: مجمع عمومی تعداد دو نفر را به عنوان بازرسان اصلی و یک نفر را به عنوان بازرسان علی البدل برای مدت یک سال انتخاب می نماید تا بر اساس وظایف خود عمل نمایند.

انتخاب مجدد آنان بلامانع است.

ماده ۳۶: وظایف و اختیارات بازرسان یا بازرسان:



- ۳۶-۱ نظارت و رسیدگی به دفاتر، اوراق و اسناد مالی و مراقبت بر حسن جریان امور مالی انجمن صنفی.
- ۳۶-۲ رسیدگی و گواهی گزارش مالی جهت ارائه به مجمع عمومی.
- ۳۶-۳ رسیدگی به شکایات اعضا و در صورت لزوم تهیه گزارش برای ارائه به هیأت مدیره یا مجمع عمومی.
- ۳۶-۴ اقدام به دعوت و تشکیل مجمع عمومی در صورت لزوم بر طبق تبصره ۲ ماده ۱۵ این اساسنامه.
- ۳۶-۵ تهیه و ارائه گزارش عملکرد خود به مجمع عمومی.
- ماده ۳۷: شرایط انتخاب اعضای هیأت مدیره و بازرسان
- ۳۷-۱ داشتن تابعیت جمهوری اسلامی ایران.
- ۳۷-۲ داشتن حداقل ۳۰ سال تمام سن.
- ۳۷-۳ نداشتن سابقه محکومیت کیفری که موجب مهر و میت از حقوق اجتماعی گردد.
- ۳۷-۴ مشهور به حسن شهرت و امانداری.
- ۳۷-۵ عضو انجمن صنفی باشد.
- ۳۷-۶ متدین به یکی از ادیان رسمی کشور.
- ۳۷-۷ داشتن حداقل ۵ سال تجربه مفیدکاری به عنوان یک کاریکاتورست.



ماده ۳۸: در اجرای ماده ۱۸ آیین‌نامه انجمن‌های صنفی و به منظور ثبت و آموزش اعضا هر دوره مبلغ ۱۵۰۰ ریال معادل ۵٪ حق عضویت دریافتی از اعضا به حساب اعلام شده از طرف اداره کل سازمان‌های کارگری و کارفرمایی واریز خواهد شد.

فصل پنجم: اصلاح اساسنامه

ماده ۳۹: اساسنامه حاضر را نمی‌توان تغییر داد مگر آن که یک مجمع عمومی فوق‌العاده با ۳/۱ اعضا رسمیت یافته باشد و اعضا می‌توانند با ۲/۱ آرا خود مفاد اساسنامه را بر اساس مقررات اصلاح نمایند.

فصل ششم: انحلال و مقررات مربوط به آن

ماده ۴۰: در موارد زیر انجمن صنفی منحل می‌گردد:

۴۰-۱ بر اساس تصمیم متخذه در جلسه مجمع عمومی فوق‌العاده.

۴۰-۲ بر اساس رأی صادره از طرف مراجع قضایی.

۴۰-۳ در صورت گذشت ۶ ماه از پایان مدت اعتبار هیأت مدیره و عدم تجدید انتخابات آنان.

تبصره: در صورت اقدام هیأت مدیره بازرسان و یا ۳/۱ اعضا برای دعوت مجمع عمومی جهت تجدید انتخابات مهلت‌های مقرر در این اساسنامه برای دعوت و تشکیل مجمع عمومی مربوط جزء ضرب‌الاجل مذکور در بند ۳ ماده فوق منظور نخواهد شد.

ماده ۴۱: از تاریخ انحلال انجمن صنفی اختیارات مسئولان خانم یافته و هیأت تصفیه منتخب (که از بین مسئولان یا اعضا انتخاب می‌شود) امر تصفیه را به عهده می‌گیرد. بازرسان یا بازرسان انجمن پس از انحلال عنوان ناظر تصفیه را خواهند داشت. مدت مأموریت هیأت تصفیه از تاریخ انتخاب یک سال خواهد بود.

تبصره: در صورت عدم انتخاب هیأت تصفیه وظیفه آن به عهده رئیس هیأت مدیره و بازرسان خواهد بود.

ماده ۴۲: انحلال انجمن صنفی موجب تضییع حق یا اسقاط تکلیف دو طرف قرارداد پیمان‌های دسته‌جمعی منعقد شده قبلی نخواهد بود.

ماده ۴۳: در صورت انحلال انجمن صنفی کلیه دارایی‌های آن یا نظارت و وزارت کار و امور اجتماعی به شکل نظیر این انجمن مربوط به کاریکاتورست‌ها تحویل خواهد شد.

ماده ۴۴: هر گونه تغییر در مفاد اساسنامه پس از کسب موافقت از وزارت کار قابل اجرا می‌باشد.

ماده ۴۵: سایر مواردی که در این اساسنامه پیش‌بینی نشده تابع مقررات آیین‌نامه سازمان‌های کارفرمایی وزارت کار و امور اجتماعی و دیگر مقررات مربوطه خواهد بود.

این اساسنامه در ۶ فصل و ۴۵ ماده و ۱۸ تبصره در تاریخ ۱۳۷۸/۹/۱۰ و به تصویب مجمع عمومی رسیده است.

اعضای هیأت مؤسس انجمن صنفی کاریکاتورست‌های

ایران

۱- محمد فیض‌آبادی

۲- افشین سیوکی

۳- مسعود شجاعی طباطبایی

۴- حمید بهرامی

