



▲ خدا شکرشاهی

گرفته و اعلام جرم و اقدام شده است.

■ اغلب پرونده‌های ارجاعی به این دادسرا چه موضوعاتی را در بر می‌گیرد؟

غالب پرونده‌ها پیرامون جرایم اموال و مالکیت است و بیشترین موضوعات مربوط به کلاهبرداری، خیانت در امانت، سرقت جعل و چک می‌باشد.

■ نحوه ارجاع پرونده‌ها چگونه است؟

جرایم سنگین را به بازپرسان و جرایم سبکتر را به دادیاران ارجاع می‌دهیم.

■ چه مقدار از قرارهای صادره، پس از اعتراض شاکی یا متهم، در دادگاه عمومی نقض می‌شود؟

ما درصدی نگرفته‌ایم. ولی تعداد قرارهای منقوض بسیار کم است و علت عمده نقض، عدم حضور شاکی جهت ابراز دلایل در مرحله تحقیق بازپرس است که پس از اعتراض در دادگاه دلایل خود را ارائه می‌کند.

■ نحوه رسیدگی شما به پرونده‌های بازداشتی چگونه است؟

غالب پرونده‌های بازداشتی، با فوریت و خارج از نوبت رسیدگی می‌شوند و تا حد امکان قرار بازداشت موقت سریعاً رسیدگی شده و با لحاظ قانون، حسب مورد، تجدید نظر صورت می‌گیرد.

■ آیا در اتخاذ تصمیم مشورت می‌گیرید؟

اگر نیازی باشد، بله - با توجه به اینکه دادسرا، قانون مشخص و منسجمی ندارد و دچار ابهام و دوگانگی است، گاهی پیش می‌آید که با همکاران اداره حقوقی و قضات دیوان عالی کشور، و نیز کمیسیون آموزش مشورت و نظرخواهی می‌شود.

■ در باره امور معیشتی، رفاهی چه نظری دارید؟

سالها گفته شده، اما کسی گوش نداده است. بنابراین گفته ما نیز اثری ندارد. اگر بخواهیم قاضی را با موقعیت و شأن اجتماعی و اختیارات و مسؤولیت قانونی‌اش و با توجه به وضعیت دیگر مشاغل هم رشته‌اش مقایسه کنیم، می‌بینیم تناسبی در حقوق وجود ندارد. برای مثال من در وکالت و سردفتری جز نفرت اول آزمون بودم آیا این متصفانه است که ما با مسؤولیت و ساعات کار بیشتر و استرس وارده، چنین مزایای پایینی داشته باشیم این مسأله با دیگر کشورها نیز قابل قیاس نیست.

◀ خداشکر شاهی - مدیر دفترکل دادسرای شمیران

با ضابطان دادگستری مشکل داریم

دارای لیسانس حقوق قضایی - از سال ۱۳۶۲ وارد سازمان پلیس قضایی شده‌ام و پس از اجرای طرح ادغام نیروی انتظامی از سال ۷۱ تا ۷۸ در بازرسی نیروی انتظامی فعالیت داشته‌ام. از سال ۷۹ مجدداً به دادگستری منتقل شده و از سال ۸۲ به عنوان مدیر دفتر کل این دادسرا مشغول به کار هستم.

■ ثبت پرونده‌ها در این دادسرا چگونه است؟

پرونده‌ها پس از تشکیل و ارجاع توسط معاون دادستان در رایانه ثبت شده و مشخصات شاکی و متهم و اتهام، مرجع ارسال، تاریخ و سایر اطلاعات در آن مندرج است که پرونده یا توسط مأموران حامل پرونده و یا توسط دبیرخانه به شعب مربوط ارسال می‌گردد.

■ استفاده از سیستم‌های رایانه‌ای در مقوله ثبت پرونده‌ها، لوابیح، نامه‌ها، بایگانی و ارتباطات قضایی این دادسرا به چه میزان است و چه پیشنهادهایی در قبال رفع کاستیها دارید؟

استفاده از رایانه فقط در خصوص ثبت پرونده‌ها با شرایط مذکور استفاده می‌گردد لوابیح، نامه‌ها، بایگانی و ارتباطات قضایی و پرسنلی، صرفاً از طریق دبیرخانه و دفاتر مربوطه ثبت و اقدام می‌گردد.

■ نظارت بر کادر اداری و پرسنل دفتری چگونه است و آیا از فعالیت، تخصص و تجربه آنان رضایت دارید؟

پس از اینکه در محیط کار قرار می‌گیرند، از روی رفتار و نحوه عملکرد مورد ارزیابی قرار گرفته و چنانچه دارای شرایط مطلوب نباشند، وفق مقررات اداری با آنها برخورد خواهد شد. به طور نسبی دارای تجربه و تخصص لازم هستند. البته گاهی مشکلاتی به وجود می‌آید که سعی در رفع آن می‌نمایم.

■ آیا تا به حال با افرادی که قصد نفوذ در پرونده را دارند یا جریان رسیدگی را تحت فشار قرار می‌دهند برخورد داشته‌اید - با هر منصب و مقام یا وابستگی؟ تا کنون با افراد خاطی که قصد سوء استفاده داشته باشند برخورد نکرده‌ام ولی چنانچه موردی باشد مسلماً پیگیری خواهد شد.

■ آیا مشکل و برخورد خاصی میان کادر قضایی و کادر اداری وجود دارد؟

مشکل حاد و خاصی نبوده است.

■ آیا در ارتباط با مردم موفق هستید؟

بله - با زوی باز از مردم استقبال می‌گردد و مشکلات را مشخصاً با حضور در واحد مربوطه

پیگیری و رفع می‌نمایم.

■ آیا تا به حال گزارش خاصی درباره سرقت پرونده یا مفقود شدن پرونده داشته‌اید؟

در این واحد قضایی، موردی مشاهده نگردیده است.

■ فعالیت نیروهای اداری دادسرا، چه تفاوتی با عملکرد کادر اداری مستقر در دادگاهها دارد؟

نیروهای دادسرا مشکلات بیشتری نسبت به کارکنان دادگاهها دارند چون ارتباط روزمره بیشتری داشته و با حجم کار بیشتری مواجه هستند.

■ با ضابطان مشکل خاصی ندارید؟

با ضابطان دادگستری مشکلاتی داریم. از قبیل اینکه پرونده‌ها را بعد از ارجاع به واحد رایانه جهت ثبت نمی‌برند و پرونده بدون درج در رایانه، مثبت شعبه می‌گردد و در مراجعات بعدی چنانچه ذی نفع مراجعه نماید، نمی‌تواند پیگیری نماید. ضمناً بیشتر اوقات تعداد پرونده‌های زیادی توسط یک یا دو مأمور کلانتری به دادسرا ارسال می‌گردد و تا آخرین پرونده به نظر قاضی مربوطه برسد، متهمان در راهرو دادسرا اجتماع می‌نمایند و اسباب ازدحام را فراهم می‌آورد.

■ در این دادسرا دیده شده است که گاه مردم از اطلاع رسیدگی و بلا تکلیفی در پرونده‌های خود کلافه‌اند. چقدر از مشکلات ناشی از امور اداری و دفاتر شعب است و چه تمهیداتی پیشنهاد می‌کنید؟

بلا تکلیفی مردم معلول حجم زیاد پرونده‌ها و مراجعین می‌باشد و بیشتر اطلاع وقت از سوی دادیار و بازپرس به لحاظ تحقیق و رسیدگی است و کوچک بودن اتاقها نسبت به حجم مراجعین نیز باعث شلوغی می‌گردد.

■ در مورد مسائل رفاهی معیشتی کادر اداری نظرتان چیست؟

مسائل رفاهی معیشتی کادر اداری در سطح پایینی است که عنایت بیشتر به آن، انگیزه و موجبات کارایی پرسنل و سلامت محیط اداری می‌گردد.