

# قوانین و تعلیمات رسمی

## آئین نامه سجل کیفری

نظر بماده ۵۶ قانون کیفر عمومی و ماده ۴ قانون اصلاح قانون سازمان دادگستری و استخدام  
داستان مصوب ششم دیماه ۱۳۱۵ مواد زیر را مقرر میدارد:

### فصل اول - کلیات

ماده ۱ - در مرکز هر استان تحت نظر دادستان  
شهرستان دفتر سجل کیفری تشکیل میشود. این دفتر باید  
مستخرجه احکام مذکور در ماده ۳ را راجع به کسانیکه  
شناسنامه آنها در آن استان صادر شده به ترتیبی که ذکر  
میشود نگاهداری نماید.

مستخرجه احکام مربوط به کلیه اشخاصیکه شناسنامه  
آنها در کشور ایران صادر شده و مستخرجه احکام مربوط  
باشخاص زیر در دفتر سجل کیفری مرکزی که در اداره  
فنی وزارت دادگستری تشکیل میشود نگاهداری خواهد شد:

۱ - اتباع ایران که شناسنامه آنها در کشورهای  
بیگانه صادر شده.

۲ - اشخاصیکه محل صدور شناسنامه آنها معلوم نیست.  
۳ - اتباع کشورهای بیگانه یا اشخاصیکه تابعیت معینی  
ندارند و در خارجه متولد شده اند هر چند بعداً تابعیت ایران  
را تحصیل کرده باشند.

ماده ۲ - اداره فنی وزارت دادگستری نسبت بکلیه  
دفاتر سجل کیفری نظارت نامه داشته و همیشه باید مراقب  
حسن جریان آنها باشد.

ماده ۳ - مستخرجه احکام زیر در سجل کیفری  
نگاهداری میشود:

۱ - در امور کیفری احکام قطعی که بموجب آن کیفر  
جنبه یا جنائی مقرر شده است.

۲ - در امور مدنی احکام قطعی راجع باعلام حجر  
یا الغاء آن.

۳ - در امور تجاری احکامی که بموجب آن فرد تاجر  
ورشکسته اعلام شده و احکام مربوط بتصویب قرارداد ارفاقی  
و احکامی که ورشکستگی را فسخ و یا بورشکسته اعاده  
حیثیت میدهد.

۴ - احکام مقامات قضائی کشورهای بیگانه راجع  
بمحکومیت اتباع ایران یا محکومیت کسانیکه تبعیت ایران  
را داشته اند و یابندگان و یا کسانیکه تابعیت معینی نداشته  
و در خاک ایران اقامت دارند مشروط بر اینکه موضوع  
محکومیت عملی باشد که بموجب قوانین ایران نیز بزه  
شناخته شده باشد.

ماده ۴ - تصمیم راجع باعاده حیثیت و فرمان عفو و  
تخفیف، و تبدیل کیفر و تاریخ شروع و ختم آن را دادسرا  
باید بدفتر سجل کیفری مربوطه اطلاع دهد.

ماده ۵ - برك سجل کیفری پس از صدسال از تاریخ  
تولد شخصی که سجل کیفری بنام او صادر شده بایس از  
اطلاع رسمی از فوت او نابود میشود.

ماده ۶ - کسیکه سجل کیفری مربوط بخود اوست  
میتواند بدون آنکه غرض خود را بیان کند گواهی نماید. بخواهد

### فصل دوم - ترتیب و تنظیم سجل کیفری

ماده ۷ - نسبت بکلیه احکام قطعی دادگاههای کیفری  
که موضوع آنها کیفرهای جنبه و جنائی است خلاصه طبق

برك شماره ۱ در ظرف مدت ۱۵ روز از تاریخ قطعی حکم تهیه شده و نمونه مزبور باید شامل نکات زیر باشد :

۱ - نام و نام خانوادگی محکوم و همچنین نام و نام خانوادگی پدر و مادر محکوم - در صورتیکه محکوم زن باشد نام خانوادگی زنان دوشیزگی نیز باید قید گردد .

۲ - شماره شناسنامه و تاریخ و محل صدور آن .

۳ - تاریخ و محل تولد .

۴ - محل اقامت .

۵ - تأهل و عده اولاد ( اگر دارد ) .

۶ - کار .

۷ - تابعیت .

۸ - علامات مشخصه محکوم .

۹ - تعیین جنحه یا جنابیتی که منجر بصدر حکم شده

۱۰ - تاریخ مسلم وقوع بزه با تعیین ساعت و روز

و ماه و سال .

۱۱ - شماره و تاریخ حکم

۱۲ - دادگاه صادر کننده حکم .

۱۳ - تصریح بقطعیت حکم .

۱۴ - اشاره بمواد قانون که بزه منطبق با آن

شناخته شده .

۱۵ - مدت حبس یا میزان جزای نقدی و محرومیت

از کلیه یا بعضی از حقوق اجتماعی - در صورت تعلق مجازات

این نکته نیز باید ذکر گردد .

۱۶ - تعیین مقدار بازداشت و ذکر احتساب یا عدم

احتساب آن در حکم محکومیت .

ماده ۸ - پس از آنکه برک سبج کیفری بارعایت

نکات نامبرده در بالا در سه برک تهیه شد مدیر دفتر دادگاه

زیر آنرا امضاء نموده نزد دادستان مربوط میفرستد: دادستان

نیز پس از دقت و بازرسی کامل آنرا امضاء نموده یک نسخه را

بدفتر سبج مرکزی و نسخه دیگر را بدفتر دادسرای

شهرستان مرکز استان که محل صدور شناسنامه محکوم در

آن استان است برای نگاهداری در دفتر سبج کیفری فرستاده

و نسخه سوم که بمنزله پیش نویس است در پرونده مربوطه بایگانی میشود .

ماده ۹ - دادستان شهرستان یا رئیس سبج کیفری

در تهران پس از دریافت برک شماره ۱ بوسیله اداره آمار

و ثبت احوال مربوطه تحقیق مینماید تا آباشناسنامه شخص

محکوم از آن حوزه صادر شده است یا نه .

ماده ۱۰ - هرگاه معلوم گردد که محل صدور

شناسنامه محکوم در آن حوزه نیست برک سبج کیفری باید

نزد دادستان شهرستان ارسال کنند آن اعاده گردیده تا

نسبت به محل صدور شناسنامه محکوم تحقیق و بازرسی

بیشتری بعمل آید و اگر تحقیقات ب نتیجه نرسید برک نامبرده

باید بسبج کیفری مرکزی فرستاده شود تا در قسمت مربوط

نگاهداری گردد .

ماده ۱۱ - هرگاه متصدی دفتر سبج کیفری محل

صدور شناسنامه محکوم مشاهده نماید که شخص محکوم دارای

پیشینه محکومیت تعلیقی است باید در صورت عدم انقضاء

مدتی که برای عدم ارتکاب بزه جدید مقرر است فوراً خلاصه

از آنرا برای اطلاع دادستان شهرستان دادگاه صادر کننده

حکم فرستاده تا حکم تعلیقی را اجراء نماید

ماده ۱۲ - برکهای سبج کیفری باید بارعایت نام

محکوم بترتیب الفبا تنظیم گردد نسبت به اتباع کشورهای

بیگانه نیز سبج کیفری باید بارعایت نام کشورهای بیگانه به

ترتیب الفباء تنظیم شود .

ماده ۱۳ - کلیه برکهای سبج کیفری باید بترتیب

تاریخ در پرونده نگاهداری شود .

ماده ۱۴ - نسبت به اتباع کشورهای بیگانه در صورت

وجود قرار داد تعاون قضائی سبج کیفری مرکز باید

رونوشتی از برک شماره ۱ را که بآن دفتر فرستاده شده تهیه

نموده تا وسائل مقتضی به کشور متبذرعه شخص محکوم ارسال

گردد .

ماده ۱۵ - مستخرجه احکام مربوط به قسمت ۲ از

ماده ۳ را مدیر دفتر دادسرای مربوطه و مستخرجه مربوط

۲ - نام و نام خانوادگی پدر و مادر محکوم - در صورتی که محکوم زن باشد نام خانوادگی زمان دوشیزگی نیز باید قید گردد \*

۳ - شماره و محل صدور شناسنامه .

۴ - تاریخ و محل تولد .

۵ - محل اقامت .

۶ - کار .

۷ - تابعیت .

۸ - تاریخ وقوع بزه .

۹ - نوع بزه .

۱۰ - دادگاه صادر کننده حکم \*

۱۱ - نوع و میزان کیفر \*

ماده ۳۳ - در برك شماره ۳ نکات زیر نباید قید شود.

۱ - احکام مربوط به غار که نظر بعدم احراز تمیز باولیاء خویش تسلیم و یا آنکه به بنگاه های تربیتی سپرده شده اند \*

۲ - محکومیت هائی که در نتیجه حکم اعاده حیثیت

زائل شده .

۳ - محکومیت های تعلیمی در صورتی که محکوم در ظرف مدت پنج سال از تاریخ قطعیت حکم محکومیت جدیدی بجنحه یا جنایت پیدا نکرده باشد .

ماده ۳۴ - محکومیت های زیر مادامی که

محکومیت دیگری پیدا نشده است در برك شماره ۳ درج نمیشود:

۱ - محکومیت های راجع به غار در صورتی که محکومیت ازدو ماه حبس در دارالتأدیب تجاوز نکند \*

۲ - محکومیت های تعلیمی کمتر از دو ماه خواه ترأم باغرامت بوده یا نباشد \*

ماده ۳۵ - برك شماره ۱ روی کاغذ سفید و

به قسمت ۳ ماده نام برده را مدیر دفتر دادگاه صادر کننده حکم تهیه نموده سپس طبق مقررات ماده ۸ اقدام خواهد شد .

### فصل سوم - برگهای سبج کیفری

ماده ۱۶ - برك سبج کیفری بر سه قسم است : برك

شماره ۱ برك شماره ۲ برك شماره ۳ .

ماده ۱۷ - برك شماره ۱ عبارت از نسخه های برگي

است که در دفتر دادگاه صادر کننده حکم تهیه و بدفتر سبج کیفری محل صدور شناسنامه محکوم و سبج کیفری مرکزی فرستاده میشود

ماده ۱۸ - برك شماره ۲ عبارت از برگي است که

کلیه مندرجات برك شماره ۱ در آن نقل میشود \*

ماده ۱۹ - برك شماره ۲ بدادستانها و بازرسها و رؤساء

دادگاهها داده میشود .

ماده ۲۰ - ادارات کشوری و شهرداری نیز در

موارد زیر می توانند درخواست صدور برك شماره ۲ را بنمایند :

۱ - در مورد درخواست کارهای عمومی .

۲ - برای درخواست مدال و نشان \*

۳ - در مورد مذاقه های دولتی و شهرداری .

۴ - برای تعقیب انتظامی \*

ماده ۲۱ - درخواست بالا باید حاوی نکات

زیر باشد :

۱ - نام و نام خانوادگی شخص مورد درخواست \*

۲ - تاریخ تولد و محل صدور شناسنامه \*

۳ - هرگونه مطالبی که باعث تسهیل در مراجعه به

دفتر سبج کیفری گردد \*

ماده ۲۲ - برك شماره ۳ عبارت از برك مستخرج

برك شماره ۱ است که حاوی نکات زیر خواهد بود :

۱ - نام و نام خانوادگی محکوم \*

ماده ۳۹- در صورتی که درخواست کننده در سبج کيفرى پيشينه نداشته باشد گواهينامه نامبرده در ماده شش بجاناً باو داده ميشود .

ماده ۳۰- هرگاه اشتباهی در تنظيم برك سبج کيفرى رخ دهد دادستان مربوطه بايد برك شماره ۱ را با اصل دادنامه تطبيق و اقدام باصلاح آن نموده بدفتر سبج کيفرى مربوط ارسال دارد .

ماده ۳۱- وزارت داد گستری در هر حوزه استانی که مقتضى بداند دستور تشکیل دفتر سبج کيفرى را خواهد داد .

کفيل وزارت دادگستری سرورى

شماره ۲ روى کاغذ زرد و شماره ۳ روى کاغذ آبی چاپ ميشود .

ماده ۳۶- برك سبج کيفرى شماره ۳ فقط بشخص محکوم داده ميشود .

ماده ۳۷- درخواست کننده بايد بداد سرای شهرستان حوزه محل صدور شناسنامه خود و يادر تهران بدفتر سبج کيفرى مرکزی کتباً درخواست داد و در ظرف ده روز برای سبج کيفرى با گواهي نامه عدم محکوميت بدخواست کننده داده ميشود .

ماده ۳۸- هزینه صدور برك شماره ۳ چهارريال است که بايد شخص محکوم پردازد .

